

**REGULAMIN FUNKCJONOWANIA
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 92 im. JANA BRZECHWY
OD 1 WRZEŚNIA 2020 r. w ZWIĄZKU Z ZAPOBIEGANIEM,
PRZECIWDZIAŁANIEM I ZWALCZANIEM COVID-19.**

UAKTUALNIENIE 1 WRZEŚNIA 2021 r.

UAKTUALNIENIE 5 kwietnia 2022 r.

PODSTAWOWE DZIAŁANIA SZKOŁY W ZAKRESIE PROFILAKTYKI ZDROWOTNEJ W OKRESIE PANDEMII COVID-19

1. Przeszkolenie pracowników szkoły w zakresie:
 - a) objawów chorobowych koronawirusa
 - b) postępowania w sytuacji stwierdzenia niepokojących objawów
 - c) zachowań higienicznych chroniących przed zakażeniem
 - d) zasad pracy na danym stanowisku i zachowania bezpiecznej odległości.
2. Pomiar temperatury ciała uczniom i pracownikom szkoły przed wejściem na teren szkoły.
3. Udostępnienie przy wejściu głównym i na terenie szkoły numerów telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału szpitala zakaźnego, służb medycznych.
4. Umieszczenie pojemników ze środkiem dezynfekującym przed wejściem do szkoły i na terenie szkoły: przed wejściem na stołówkę, przy wyjściu na boisko szkolne, w salach świetlicowych, w salach lekcyjnych.
5. Bieżące uzupełnianie mydła w łazienkach.
6. Wywieszenie w łazienkach plakatów z instrukcją mycia i dezynfekcji rąk.
7. Wyłączenie źródła wody pitnej.
8. Wyposażenie pracowników szkoły w jednorazowe rękawiczki.
9. Codzienne utrzymywanie w czystości sal, pomieszczeń sanitarnych, ciągów komunikacyjnych poprzez mycie wodą z detergentem oraz dezynfekcji powierzchni dotykowych i łazienek.
10. Dezynfekcja ławek przed wejściem nowej klasy, dezynfekcja biurka nauczyciela zgodnie z harmonogramem.
11. Systematyczne wietrzenie (co najmniej raz na godzinę), sal lekcyjnych, stołówki szkolnej i innych pomieszczeń, w których przebywają uczniowie.
12. Usunięcie z sal przedmiotów i sprzętów, których nie można skutecznie umyć, uprać, dezynfekować.
13. Zamieszczanie na stronie szkoły aktualnych informacji na temat sytuacji epidemicznej, w tym zalecenia i wytyczne GIS, MZ, MEN.
14. Informowanie rodziców za pomocą dziennika elektronicznego o podejmowanych działaniach zgodnie z wytycznymi MEN.
15. Prowadzenie edukacji uczniów w zakresie zachowań higienicznych – poprawnego, częstego mycia rąk, nie dotykania okolic twarzy, stosowania zasad ochrony podczas kichania i kaszlu, zachowania bezpiecznej odległości w kontaktach z innymi osobami.
16. Egzekwowanie zachowań higienicznych uczniów.

17. Upublicznianie materiałów edukacyjnych MEN.
18. Wyznaczenie miejsc do izolacji uczniów (miejsc obok gabinetu pielęgniarki) i pracowników (dyżurka) z podejrzeniem zakażenia wirusem.
19. Stosowanie dodatkowych środków ostrożności przez personel sprzątający, w przypadku sprzątania miejsc, w których przebywał uczeń lub pracownik z podejrzeniem zakażenia wirusem:
 - a) założenie jednorazowych rękawiczek, maseczki jednorazowej na usta i nos,
 - b) po zakończeniu czynności zdjęcie maseczki i rękawiczek zgodnie z instrukcją,
 - c) usunięcie maseczki i rękawiczek bezpośrednio do worka z odpadami,
 - d) umycie rąk zgodnie z instrukcją,
 - e) zdezynfekowanie rąk.

PRZEBYWANIE NA TERENIE SZKOŁY

1. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
2. Jeżeli w domu przebywa osoba w samoizolacji uczeń nie może przychodzić do szkoły.
3. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
4. Opiekunowie, zachowując co najmniej 1,5 m dystans od kolejnej osoby wchodzącej, doprowadzają dziecko do drzwi szkoły.
5. Każdy uczeń po przejściu przez matę antybakteryjną, dezynfekcji rąk i bezdotykowym pomiarze temperatury, udaje się do szatni, a następnie do wyznaczonej sali lekcyjnej.
6. Dzieci z oddziału przedszkolnego i klas pierwszych odbierane są z szatni przez nauczycieli.
7. W celu ograniczenia przebywania w szkole osób z zewnątrz, wprowadza się przyjmowanie interesantów po telefonicznym uzgodnieniu.
8. Pracownicy oraz inne osoby wchodzące na teren szkoły mają obowiązek dezynfekcji rąk oraz dystansu społecznego (co najmniej 1,5 m).
9. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
10. Jeżeli w domu przebywa osoba w samoizolacji pracownik nie może przychodzić do pracy .
11. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów pracownik pozostaje w domu i kontaktuje się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej.
12. Pracownik ma obowiązek natychmiastowego poinformowania dyrektora lub bezpośredniego przełożonego o objawach chorobowych oraz o dalszych zaleceniach lekarskich.

ORGANIZACJA ZAJĘĆ LEKCYJNYCH

1. W klasach I-III istnieje możliwość zwiększenia liczby uczniów do 29, przyjmując dzieci uchodźców z Ukrainy.
2. Wszyscy uczniowie i nauczyciele mają obowiązek przestrzegania najwyższych standardów higienicznych.
3. Ogranicza się przemieszczanie się uczniów po szkole poprzez zminimalizowanie prowadzenia zajęć lekcyjnych w pracowniach przedmiotowych.
4. Przy sprzyjających warunkach pogodowych lekcje prowadzi się przy otwartych oknach. Jeżeli nie jest to możliwe – sale wietrzone są podczas przerw.

5. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki.
6. Uczeń nie może udostępniać własnych przyborów i podręczników innym uczniom.
7. Uczeń nie zabiera do szkoły zbędnych przedmiotów (z wyłączeniem uczniów ze specjalnymi potrzebami).
8. W klasach I-III przerwy lekcyjne organizuje nauczyciel w czasie poza przerwami klas IV-VIII.
9. Uczniowie klas I-III i uczniowie klas starszych mający lekcje w salach na parterze, przerwy lekcyjne w miarę możliwości spędzają na dworze, przed swoimi salami.
10. Dopuszcza się możliwość pozostania uczniów w sali, pod opieką nauczyciela.
11. Podczas zajęć wychowania fizycznego ogranicza się ćwiczenia i gry kontaktowe.
12. Podczas zajęć muzyki rezygnuje się ze śpiewu chóralnego, a w przypadku nauki gry na instrumencie każdy uczeń korzysta z własnego instrumentu.
13. Rekomenduje się organizację wyjść w miejsca otwarte, np. park, las, tereny zielone z zachowaniem dystansu od osób trzecich.

ORGANIZACJA ZAJĘĆ ŚWIETLICOWYCH

1. Zajęcia świetlicowe organizowane są w salach świetlicy (sala nr 12, 22,23).
2. Ustala się stały przydział grup do poszczególnych sal.
3. Grupy świetlicowe tworzy się w obrębie klasy, za wyjątkiem klas IV-VIII.
4. Liczbę dzieci w grupie świetlicowej zwiększa do 29, przyjmując dzieci uchodźców z Ukrainy.
5. Przy sprzyjających warunkach pogodowych zajęcia prowadzi się na świeżym powietrzu lub przy otwartych oknach. Jeżeli nie jest to możliwe pomieszczenia świetlicy wietrzy się systematycznie, co najmniej raz na godzinę.
6. Nauczyciele wdrażają i egzekwują od uczniów przestrzeganie zasad higieny, kładąc nacisk na częste mycie rąk.

ORGANIZACJA ŻYWIENIA

1. Pracownicy stołówki szkolnej wyposażeni są w środki ochrony osobistej.
2. Osoby pracujące w kuchni i na stołówce mają obowiązek częstego i dokładnego mycia rąk wodą z mydłem albo dezynfekowania osuszonych dłoni środkiem na bazie alkoholu (min.60%).
3. Personel kuchenny ogranicza do minimum kontakty z uczniami i nauczycielami.
4. Pracownicy stołówki szkolnej zobowiązani są do utrzymania wysokiej higieny stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych i sztućców oraz higieny osobistej.
5. Posiłki i sztućce wydawane są przez wyznaczone osoby.
6. Oddział przedszkolny śniadanie i obiad spożywa w stołówce; dopuszcza się spożywanie podwieczorku w swojej sali lekcyjnej.
7. Wydawanie posiłków dla uczniów klas I-III odbywa się według ustalonego grafiku pod opieką nauczyciela zajęć edukacyjnych lub świetlicy.
8. Uczniowie klas IV-VIII korzystają ze stołówki w wyznaczonych godzinach.

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA UCZNIĄ

1. Jeżeli nauczyciel zauważa u ucznia niepokojące objawy chorobowe lub uczeń sam zgłasza złe samopoczucie, nauczyciel zawiadamia sekretariat celem odebrania dziecka z grupy i umieszczenia go w izolatce.
2. Niezwłocznie zawiadamiani są rodzice/opiekunowie ucznia w celu pilnego odebrania dziecka ze szkoły.
3. Rodzice/opiekunowie mają obowiązek powiadomienia szkoły niezwłocznie po uzyskaniu informacji o zdrowiu dziecka.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń poddany jest gruntownemu sprzątnięciu.

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA PRACOWNIKA

1. Pracownik ma obowiązek natychmiastowego poinformowania dyrektora lub bezpośredniego przełożonego o objawach chorobowych.
2. Pracownik niezwłocznie zostaje odsunięty od pracy i skierowany do izolatki.
3. Pracownik ma obowiązek nawiązania telefonicznego kontaktu z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej celem weryfikacji objawów chorobowych.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji (podłogi, klamki, poręcze, uchwyty, blaty).

INSTRUKCJA POMIARU TEMPERATURY TERMOMETREM ELEKTRONICZNYM W PRZYPADKU ZŁEGO SAMOPOCZUCIA

1. Pomiaru temperatury dokonuje pracownik wyznaczony przez dyrektora szkoły.
2. Osoba dokonująca pomiaru zobowiązana jest do zapoznania się z instrukcją obsługi producenta urządzenia.
3. Podczas pomiaru, ze względu na przenoszenie się wirusa drogą kropelkową, nie należy ze sobą rozmawiać.
4. Termometr po zakończonej pracy lub gdy nastąpił kontakt fizyczny z osobą, której dokonuje się pomiaru temperatury, należy zdezynfekować.
5. Przed wykonaniem kolejnego pomiaru należy zachować przerwę do czasu zniknięcia z wyświetlacza ostatniego odczytu.
6. W przypadku stwierdzenia wyniku pomiaru równego lub wyższego niż 37,5°C, należy poinformować dyrektora szkoły oraz odizolować taką osobę w przygotowanym do tego celu miejscu.

ZASADY KORZYSTANIA Z GABINETU PROFILAKTYKI ZDROWOTNEJ

1. Gabinet profilaktyki zdrowotnej czynny jest każdego dnia.
2. Do gabinetu wchodzimy pojedynczo.
3. Jeżeli więcej niż jedna osoba oczekuje na wejście należy zachować bezpieczną odległość co najmniej 1,5 m.
4. Po wejściu należy zdezynfekować dłonie.

OBYWIAZKI UCZNIĄ WYNIKAJĄCE Z REŻIMU SANITARNEGO

1. Każdy uczeń jest zobowiązany do dbałości o swoje zdrowie i innych i przestrzegania niniejszych wytycznych.
2. Stosuje się do poleceń nauczyciela.
3. Uczeń do szkoły może przyjść, gdy jest zdrowy, bez żadnych objawów chorobowych.
4. Przy wejściu uczeń przechodzi przez matę antybakteryjną, dezynfekuje dłonie, bezdotykowo mierzy temperaturę.
5. Uczeń może nosić maseczkę w częściach wspólnych szkoły, jeżeli jest taka decyzja jego rodziców.
6. Zachowuje dystans społeczny w każdej szkolnej sytuacji.
7. Nie podaje ręki na przywitanie z kolegami.
8. Nie dotyka okolic ust, oczu i nosa.
9. Myje i odkaża ręce zgodnie z instrukcją.
10. Posługuje się swoimi podręcznikami i przyborami.
11. Spożywa swoje jedzenie i picie.
12. Zgłasza nauczycielowi zauważone u siebie objawy infekcji/złe samopoczucie.

OBOWIĄZKI NAUCZYCIELA WYNIKAJĄCE Z REŻIMU SANITARNEGO

1. Każdy nauczyciel jest zobowiązany do dbałości o swoje zdrowie i innych i przestrzegania niniejszych wytycznych.
2. Wszyscy nauczyciele systematycznie przypominają uczniom obowiązujące zasady reżimu sanitarnego i czuwają nad respektowaniem przez uczniów obowiązujących w szkole zachowań higienicznych.
3. Nauczyciel może prowadzić lekcję w maseczce. Decyzja w tej kwestii należy do nauczyciela.
4. W miarę możliwości nauczyciel ogranicza przemieszczanie się pomiędzy ławkami uczniów.
5. Co najmniej raz w czasie zajęć i podczas przerwy, nauczyciel wietrzy salę.
6. Zauważone u ucznia lub zgłoszone przez niego objawy infekcji czy złego samopoczucia wymagają odosobnienia ucznia i zawiadomienia pielęgniarki szkolnej, dyrektora.
7. Stwierdzone przez pracownika złe samopoczucie/objawy infekcji wymagają natychmiastowego odosobnienia i powiadomienia dyrektora.

OBOWIĄZKI RODZICA WYNIKAJĄCE Z REŻIMU SANITARNEGO

1. Każdy rodzic jest zobowiązany do przestrzegania regulaminu funkcjonowania szkoły w czasie pandemii.
2. Rodzic może nakazać swojemu dziecku w dalszym ciągu noszenie maseczki w częściach wspólnych szkoły.
3. Rodzic nie wysyła do szkoły dziecka z objawami chorobowymi (katar, kaszel, ból gardła, podwyższona temperatura).
4. Rodzic informuje szkołę jeśli domownicy są w samoizolacji.
5. Rodzic odbiera telefon ze szkoły lub oddzwania w trybie pilnym.
6. Rodzic równoległe ze szkołą uczy dziecko zachowań higienicznych i przestrzegania powyższego regulaminu.
7. Rodzic nie wchodzi na teren szkoły.
8. Rodzic telefoniczne uzgadnia osobistą wizytę w szkole.