

ZMLUVA

o zabezpečení stravovania v MŠ Dukelská 977, Považská Bystrica
v šk. roku 2019/2020 od 02.09.2019 do 31.08.2020

uzatvorená v zmysle par.43 Občianskeho zákonníka a v zmysle
Hlavy II Diel 1 Kúpna zmluva podľa Obchodného zákonníka medzi:

I. ZMLUVNÉ STRANY

Predávajúci: Materská škola, Dukelská 977,
017 01 Považská Bystrica, zastúpená
Mgr. Oľgou Balušíkovou, riaditeľkou MŠ
IČO: 42276624

Kupujúci: Základná škola, Nemocničná 987/2,
017 01 Považská Bystrica, zastúpená
Mgr. Zuzanou Slaninkovou, riaditeľkou školy
IČO: 35995998

II. PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie stravovania zamestnancom Základnej školy, Nemocničná 987/2 v Považskej Bystrici v priestoroch Materskej školy, Dukelská 977 Považská Bystrica, v zmysle § 152 Zákonníka práce. Stravovanie zamestnancov ZŠ Nemocničná 987/2 Považská Bystrica bude poskytnuté počas prerušenia prevádzky ŠJ pri ZŠ, Nemocničná 987/2, Považská Bystrica.
2. Predávajúci a kupujúci berie stravovanie za podmienok dojednaných v tejto zmluve.
3. Kupujúci bude využívať zariadenie MŠ, Dukelská 977, Pov. Bystrica, Dukelská 977 na stravovanie 1x v pracovnom dni v čase od 11,45 do 12,30 hod.

III. CENA

1. Zmluvné strany sa dohodli, že cena stravného lístku vrátane služieb spojených so stravovaním bude 2,60 €.

0,87 € zaplatí stravník na účet MŠ Dukelská 977, PB.
0,30 € zaplatí ZŠ na účet MŠ.
0,16 € zaplatí ZŠ na účet MŠ.
1,27 € RN zaplatí ZŠ na faktúru vystavenú MŠ.

2. Kupujúci sa zaväzuje platiť stravné a služby s tým spojené mesačne vždy do desať dní od vystavenia faktúr na účet MŠ: Č.ú.2895885004/5600, Dexia banka Pov. Bystrica. IBAN SK88 5600 0000 0028 9588 5004.
3. V prípade zvýšenia cien potravín a energií pristúpi predávajúci k úprave ceny stravného lístka.

IV. DOBA A UKONČENIE ZMLUVY

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú s účinnosťou od 02.09.2019 do 31.8.2020.
2. Odstúpenie od zmluvy pred uplynutím dojednanej doby sa riadi ustanoveniami par. 349 Obchodného zákonníka.

V. OSTATNÉ DOJEDNANIA ZMLUVY

1. Predávajúci zodpovedá za dodržanie bezpečnostných, protipožiarnych a hygienických podmienok.
2. Kupujúci je zodpovedný za prípadné vzniknuté škody v školskej jedálni ktoré spôsobí.
3. V priestoroch stravovacieho zariadenia je prísne zakázané fajčiť.
4. Všetky zmeny a doplnky zmluvy je možné vykonať písomnou formou, a to dodatkami podpísanými obidvoma stranami.
5. Kupujúci musí minimálne 24 hod. vopred informovať o počte stravníkov.

VI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Zmluva je vyhotovená vo 2 exemplároch a nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami. Každá strana obdrží po podpísaní 1 exemplár.

v Považskej Bystrici 02.09.2019

.....
kupujúci

.....
predávajúci

Základná škola, Nemocničná 987/2, Považská Bystrica

Kontrolný list základnej finančnej kontroly

Pripravovaná finančnej operácia:

Zmluva o zabezpečení stravovania v MŠ Dukelská 977, Považská Bystrica
v šk.roku 2019/2020 od 02.09.2019 do 31.08.2020

Predávajúci Materská škola, Dukelská 977, 017 01 Považská Bystrica
Zastúpená riaditeľkou MŠ Mgr. Oľgou Balušikovou
IČO: 42276624

Kupujúci : Základná škola, Nemocničná 987/2, Považská Bystrica
Zastúpená riaditeľkou školy Mgr. Zuzanou Slaninkovou
IČO: 35995998

Základná finančná kontrola vykonaná v zmysle § 7 zákona NR SR 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

prijem/použitie/právny úkon/ iný úkon majetkovej povahy verejných prostriedkov

Pripravovaná finančná operácia: je – nie je v súlade:

- a/ rozpočtom orgánu verejnej správy na príslušný rozpočtový rok
- b/ rozpočtom orgánu verejnej správy na dva rozpočtové roky nasledujúce po rozpočt. roku podľa písmena a/, ak financovanie finančnej operácie alebo jej časti neskončí v prísl.rozpočt.roku a ide o realizáciu verejného obstarávania, to platí, ak je orgánom verejnej správy štátny rozpočtová organizácia,
- c/ osobitnými predpismi alebo medzinárodnými zmluvami, ktorými je SR viazaná a na základe ktorých sa SR poskytujú finančné prostriedky zo zahraničia,
- d/ uzatvorenými zmluvami
- e/ rozhodnutiami vydanými na základe osobitných predpisov
- f/ vnútornými predpismi
- g/ inými podmienkami poskytnutia verejných financií neuvedenými v písm. /a až f/.

Spĺňa – nesplňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti.

Vo finančnej operácii je – nie je možné pokračovať, vykonať alebo vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia už vykonala.

Dátum a podpis zodpovedného pracovníka: Almásyová Marta

Dátum a podpis vedúceho zamestnanca: Mgr. Slaninková Zuzana

Spĺňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti.

V Považskej Bystrici 02.09.2019

Mgr. Zuzana Slaninková
riaditeľka školy

