**Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego   
dla Publicznego Przedszkola w Pinczynie**

**w roku szkolnym 2023/2024**

**§1**

1. Przedszkole funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy, z przerwą wakacyjną umożliwiającą wykorzystanie przez nauczycieli i pracowników urlopu wypoczynkowego.
2. Dyżur wakacyjny w przedszkolu trwa od 1 sierpnia 2024r. do 31 sierpnia 2024r.
3. Na dyżur wakacyjny do przedszkola przyjmowane są dzieci rodziców/opiekunów prawnych, którzy nie mogą zapewnić dziecku opieki.
4. Pierwszeństwo w przyjęciu na dyżur wakacyjny mają dzieci uczęszczające   
   do Publicznego Przedszkola w Pinczynie, a następnie na wolne miejsca dzieci z innych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w Gminie Zblewo, z uwzględnieniem zasad:
5. pierwszeństwo dla dzieci, których placówka pozostaje zamknięta przez dwa miesiące.
6. kolejność zgłoszeń **(zgłoszenia przesłane przed lub po wskazanych terminach nie będą brane pod uwagę podczas ustalenia kolejności zgłoszeń).**

§2

1. Z dyżuru mogą korzystać tylko te dzieci, które uczęszczały już do przedszkola   
   na terenie Gminy Zblewo w roku szkolnym 2023/2024.
2. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola od 1 września 2024r.

§3

W czasie dyżuru wakacyjnego tworzy się grupę jeżeli zostanie zgłoszonych co najmniej   
15 dzieci. Liczba dzieci w grupie nie może przekroczyć 25.

§4

1. W okresie dyżuru wakacyjnego tworzy się oddziały przedszkolne w budynku Przedszkola ul. Gajowa 7, 83-251 Pinczyn.
2. Czas pracy przedszkola w czasie dyżuru wakacyjnego ustala się w godzinach   
   6:30 – 16:30.
3. Podczas trwania dyżuru wakacyjnego realizowana jest podstawa programowa   
   w zakresie ustalonym w miesięcznym planie pracy sporządzonym przez nauczycieli dyżurujących w danym oddziale.

§5

1. Składanie wniosków w wersji papierowej na dyżur wakacyjny dokonywane jest   
   w dwóch etapach:
2. etap pierwszy dotyczy tylko dzieci uczęszczających w roku szkolnym 2023/2024   
   do Publicznego Przedszkola w Pinczynie,
3. etap drugi dotyczy wszystkich dzieci z Gminy Zblewo.
4. Dzieci uczęszczające do przedszkola, na dyżur wakacyjny zapisujemy od godz. 8:00 dnia 26 kwietnia 2024r. do dnia 8 maja 2024r. do godz. 15:00.
5. Deklaracje pobytu wychowanka Przedszkola w Pinczynie można przekazać wychowawcy grupy przedszkolnej.
6. W terminie od 9 maja 2024r. godz. 8:00 do 15 maja 2024r. godz. 15:00 można zapisać dziecko uczęszczające do innej placówki w Gminie Zblewo, która w okresie   
   od 1 do 31 sierpnia 2024r. będzie nieczynna. Wypełnione wnioski muszą być potwierdzone przez przedszkole macierzyste (pieczątka przedszkola macierzystego), do którego uczęszcza dziecko w roku szkolnym 2023/2024.
7. Wnioski składa się w sekretariacie Zespołu Kształcenia i Wychowania w Pinczynie przy ul. Sportowej 8.
8. Do 17 maja 2024r. – analiza złożonych wniosków.
9. 20 maja godz. 12:00 – ogłoszenie listy dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny   
   od 1 do 31 sierpnia 2024r.

§6

1. Rodzice są zobowiązani do spełnienia następujących warunków przyjęcia dziecka   
   na dyżur wakacyjny:
   1. złożenia prawidłowo wypełnionego wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny w placówce, do której uczęszcza dziecko,
   2. przestrzegania zasad ustalonych w przedszkolu, szczególnie dotyczących przyprowadzania dzieci w terminie nie zakłócającym pracy przedszkola,   
      tj. do godz. 8:30,
   3. wniesienia opłaty za żywienie i pobyt dziecka w przedszkolu na wskazany   
      przez dyrektora rachunek bankowy, w terminie nie później niż do 10 sierpnia 2024r; zgodnie z zadeklarowaną we wniosku liczbą godzin, której koszt wynosi   
      1,30 zł. za każdą godzinę przebywania dziecka poza bezpłatnym czasem realizacji podstawy programowej tj. 8:00 – 13:00.
   4. brak uiszczenia opłat we wskazanym terminie oznacza rezygnację z miejsca   
      w przedszkolu w okresie dyżuru wakacyjnego.
2. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci, które w roku szkolnym 2023/2024 realizowały obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego (rocznik 2017) nie wnoszą opłaty za pobyt dziecka w przedszkolu.
3. Dyrektor przedszkola sporządza listę zgłoszonych dzieci w I i II etapie oraz listę rezerwową.
4. Jeżeli przedszkole dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przedszkola może przyjąć dziecko zgłoszone na listę rezerwową.

§7

W trakcie trwania dyżuru wakacyjnego nauczyciele mają prawo prosić osoby odbierające dzieci o okazanie dokumentu tożsamości ze względu na bezpieczeństwo dzieci.

§8

W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy zawarte w Statucie Przedszkola oraz innych regulaminach.

§9

Załącznikami do niniejszego regulaminu są:

1. Deklaracja dziecka uczęszczającego do przedszkola,
2. Karta zapisu dziecka z innej placówki,
3. Oświadczenie o pozostawaniu w zatrudnieniu i niekorzystaniu z urlopu w okresie trwania dyżuru.