

**REGULAMIN RADY RODZICÓW
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 16 im. KONSTYTUCJI 3 MAJA
W JAWORZNIE**

Podstawa prawna:

1.Art. 83 ust.4 Ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia (Dz. U. 2019, poz.1148 z póź zm.)

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

- 1.Nazwa reprezentacji rodziców : **Rada Rodziców Szkoły Podstawowej Nr 16** w Jaworznie
- 2.Rada Rodziców, zwana dalej **Radą** reprezentuje ogół rodziców uczniów szkoły.
- 3.Rada działa na podstawie ustawy i niniejszego Regulaminu.

§ 2

- 1.W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych wybranych w tajnych wyborach..
- 2.Kadencja Rady trwa rok.
- 3.W każdym przypadku odejścia członka ze składu Rady, w czasie trwania kadencji, rada oddziałowa typuje innego przedstawiciela spośród swojego grona.

Rozdział II

Cele i zadania Rady Rodziców

§ 3

- 1.Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców uczniów szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły.
- 2.Głównym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczo- wychowawczej funkcji szkoły.
- 3.Zadaniem Rady jest:
 - a) określenie zasad działalności Rady Rodziców

- b) zapewnienie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły, poprzez:
 - zapoznanie z zadaniami i zamierzeniami dydaktyczno - wychowawczymi szkoły
 - udzielanie rzetelnej informacji na temat pracy szkoły
 - wyrażanie i przekazywanie opinii w ważnych sprawach związanych z pracą szkoły;
- c) wyrażanie i przekazywanie opinii na temat pracy nauczycieli;
- d) organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomaganie realizacji celów i zadań szkoły,
- e) gromadzenie funduszy niezbędnych do wspierania działalności szkoły, a także ustalanie zasad użytkowania tych funduszy.

Rozdział III

Kompetencje Rady Rodziców

§ 4

1. Rada Rodziców uchwała:

- a) regulamin swojej działalności,
- b) w porozumieniu z Radą Pedagogiczną program wychowawczo - profilaktyczny szkoły, dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym i profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców (opiekunów prawnych) realizowane przez nauczycieli,
- c) wysokość dobrowolnych składek zbieranych od rodziców na dany rok szkolny i ich przeznaczenie oraz zasady wydatkowania.

2. Rada Rodziców opiniuje:

- a) program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia i wychowania szkoły,
- b) projekt planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły,
- c) wprowadzenie do szkolnego planu nauczania dodatkowych zajęć edukacyjnych i przydział godzin do dyspozycji dyrektora szkoły
- d) propozycje dyrektora szkoły dotyczące realizacji godzin obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego w klasach IV – VIII w formach do wyboru przez ucznia,
- e) propozycje dyrektora szkoły dotyczące dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym,

f) podjęcie w szkole działalności przez stowarzyszenia lub inne organizacje

3.Rada Rodziców może:

- a) wnioskować do dyrektora szkoły o ocenę pracy nauczyciela,
- b) przedstawić swoją opinię na temat oceny dorobku zawodowego nauczyciela **początkującego** i mianowanego za okres stażu,
- c) przedstawić swoją opinię w przypadku oceny pracy nauczyciela

4.Rada Rodziców podejmuje uchwały w różnych istotnych sprawach dla szkoły.

5.Rada Rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły.

6.Rada Rodziców typuje swoich przedstawicieli do komisji konkursowej w celu wyłonienia kandydata na dyrektora szkoły.

Rozdział IV

Wybory do Rady Rodziców

§ 5

1.Wybory do Rady przeprowadzane są corocznie, we wrześniu, na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału, niezależnie od liczby przybyłych rodziców.

2.Rodzice uczniów klasy na pierwszym zebraniu wybierają spośród siebie Radę Oddziału w składzie: przewodniczący, zastępca przewodniczącego, skarbnik.

3.Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice uczniów danego oddziału. Jedno dziecko może reprezentować w wyborach tylko jeden rodzic.

§ 6

Wybory Rady Oddziału przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania. Do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady Oddziału.

§ 7

Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym na zasadach ustalonych przez rodziców

uczestniczących w zebraniu.

§ 8

1. Osoba otrzymująca największą liczbę głosów w wyborach do Rady Oddziału jest jednocześnie wybrana do Rady Rodziców szkoły, jeżeli zebranie rodziców klasy nie postanowi inaczej.
2. Jeżeli dwie lub więcej osób uzyska taką samą liczbę głosów to głosowanie powtarza się dla tych osób.

§ 9

1. Obwieszczenie wyników wyborów, podanie do wiadomości składu Rady i zwołanie pierwszego posiedzenia Rady należy do obowiązków Dyrektora szkoły.
2. Aktualny skład Rady Oddziału wychowawca klasy wpisuje do dziennika.
3. Pierwsze posiedzenie Rady powinno odbyć się nie później niż 14 dni od terminu wyborów.

Rozdział V

Władze Rady

§ 10

1. Rada wybiera ze swojego grona Prezydium Rady w składzie:
 - a) przewodniczący
 - b) zastępca przewodniczącego
 - c) sekretarz
 - d) skarbnik
2. Rada Rodziców w drodze uchwały może zdecydować o powierzeniu funkcji skarbnika innej wskazanej przez Radę osobie.

§ 11

1. Kandydatów do Komisji Rewizyjnej Rady Rodziców wyłania się z osób, które nie wchodzi w skład Prezydium Rady Rodziców. W przypadku równej liczby głosów dwóch osób głosowanie powtarza się.
2. Wyłonieni, na podstawie ust. 1 kandydaci wybierają 3-osobową Komisję Rewizyjną w składzie: przewodniczący, członek, członek.

§ 12

1. Przewodniczący Rady organizuje prace Rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady, reprezentuje Radę na zewnątrz.
2. Zastępca przewodniczącego Rady przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności. Zakres zadań zastępcy ustala przewodniczący.
3. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie jej posiedzeń.
4. Skarbnik Rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszem gromadzonym przez Radę.
5. Komisja Rewizyjna nadzoruje prace Rady, w tym działalność finansową. Komisja Rewizyjna przedstawia sprawozdanie na piśmie z wykonywanego nadzoru raz w roku na pierwszym posiedzeniu Rady Rodziców. Sprawozdanie obejmuje działanie Rady w minionym roku szkolnym.

Rozdział VI

Posiedzenia Rady

§ 13

1. Posiedzenia Rady odbywają się w terminach ustalonych przez Radę, nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Poza terminami ustalonymi przez Radę, posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący powiadamiając członków Rady, co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać posiedzenie Rady w trybie pilnym, bez zachowania 7 – dniowego terminu.
3. Posiedzenia Rady mogą być również zwoływane w każdym czasie, z inicjatywy 1/3 składu Rady oraz na wniosek Dyrektora Szkoły lub Rady Pedagogicznej.

§ 14

1. Przygotowanie posiedzenia Rady jest obowiązkiem Przewodniczącego.
2. Posiedzenia Rady prowadzone są przez przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego lub upoważnionego przez przewodniczącego członka Rady.
3. W posiedzeniach Rady może brać udział, z głosem doradczym, Dyrektor lub inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego.
4. Posiedzenia Rady są ważne, o ile obecnych jest:

- a) w pierwszym terminie, co najmniej połowa członków Rady,
- b) w drugim terminie wyznaczonym w tym samym dniu 15 minut po pierwszym terminie posiedzenia, bez względu na liczbę członków Rady.

§ 15

- 1. Posiedzenia Rady są protokołowane.
- 2. Protokół zebrania powinien zawierać:
 - a) datę i miejsce zebrania
 - b) listę osób uczestniczących w zebraniu
 - c) zatwierdzony porządek obrad
 - d) streszczenie przebiegu obrad
 - e) treść podjętych uchwał
 - f) podpis przewodniczącego i sekretarza.

Rozdział VII

Tryb podejmowania uchwał

§ 16

- 1. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
- 2. W sprawach personalnych głosowanie odbywa się w trybie tajnym.
- 3. Uchwały Rady numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym i przechowywane w dokumentacji Rady.
- 4. Opinie Rady wydawane są w takim samym trybie jak uchwały.
- 5. W sprawach pilnych decyzje i opinie na prośbę Dyrektora podejmuje Prezydium Rady Rodziców.

Rozdział VII

Prawa i obowiązki członków Rady.

§ 17

- 1. Członkowie Rady mają prawo do:
 - a) dostępu do informacji i dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu dydaktyczno – wychowawczo - opiekuńczego, poza informacjami i dokumentami

dotyczącymi spraw personalnych lub podlegającymi ochronie na podstawie odrębnych przepisów.

b) wypowiedzenia swoich opinii we wszystkich sprawach szkoły,

c) głosowania na równych prawach we wszystkich decyzjach podejmowanych przez Radę.

2.Członkowie Rady mają obowiązek aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach Rady.

3.Członkowie Rady aktywnie wspierają podejmowane przez Radę przedsięwzięcia i współpracują z dyrektorem szkoły.

Rozdział VIII

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców

§ 18

Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:

a) z dobrowolnych składek rodziców,

b) z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji

c) z imprez organizowanych przez Radę dla rodziców i mieszkańców środowiska lokalnego

d) z innych źródeł.

§ 19

1.Wysokość dobrowolnej składki rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego uchwałą Rady Rodziców.

2.Jeżeli do szkoły uczęszcza więcej dzieci z tej samej rodziny to składkę wnosi się jedną od rodziny.

3.Rada Rodziców może ustalić również inne składki celowe i upoważnić inne osoby do ich zbierania zobowiązując je równocześnie do ścisłej współpracy ze skarbnikiem Rady Rodziców celem zapewnienia przejrzystości finansów Rady.

§ 20

1.Wydatkowanie środków Rady odbywa się na podstawie preliminarza wydatków Rady Rodziców na dany rok szkolny, zatwierdzonego przez Radę.

2.Rada Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze składki rodziców na:

a) sfinansowanie nagród rzeczowych dla wyróżniających się uczniów i zespołów

artystycznych, sportowych w trakcie roku i na koniec roku szkolnego

b) dofinansowanie imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak np.: Mikołaj, Dzień Dziecka, Dzień Sportu Szkolnego, Koncert Świąteczno - Noworoczny, Rajd Szkoły, itp.,

c) organizację konkursów i imprez o zasięgu pozaszkolnym

d) sfinansowanie części kosztów zespołów reprezentujących szkołę

e) zakup pomocy dydaktycznych i sprzętu przeznaczonych na wyposażenie szkoły lub dofinansowanie tych zakupów dokonanych z innych środków

f) koszty reprezentacyjne (wieńce, kwiaty, listy gratulacyjne)

g) wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości oraz do prowadzenia dokumentacji Rady Rodziców,

h) pomoc materialną dla dzieci z najbiedniejszych rodzin

i) inne

3. Gospodarowanie środkami Rady pochodzącymi z innych źródeł niż składka rodzicielska.

Środki te mogą być wydatkowane na:

a) dofinansowanie celów ustalonych w pt.2,

b) sfinansowanie własnych projektów Rady, jak wyposażenie szkoły w określony sprzęt, renowacja urządzeń sportowo- rekreacyjnych, remont pomieszczeń szkolnych itp.

c) inne cele zadeklarowane przez sponsora o ile są zgodne z działaniami szkoły.

Rozdział IX

Obsługa finansowo -rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców

§ 21

1. Rada Rodziców prowadzi swoją działalność finansową w oparciu o przepisy Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U 2019 poz.351)

2. Do obsługi księgowo - rachunkowej funduszy Rady Rodziców, w tym do prowadzenia konta internetowego, prowadzenia księgowości oraz obsługi rachunkowej użytkowników funduszu zgodnie z zatwierdzonym preliminarzem, zobowiązuje się skarbnika Rady Rodziców.

3. Bezpośredni nadzór nad pracą skarbnika pełni Przewodniczący Rady Rodziców.

4. Rada Rodziców gromadzi i przechowuje środki pieniężne w banku na bieżącym rachunku bankowym otwartym dla Rady. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów reguluje Instrukcja obsługi finansów i dokumentów Rady Rodziców będąca załącznikiem do niniejszego

regulaminu.

§ 22

Kontrolę prawidłowości gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców oraz wykonania planu finansowego przeprowadza Komisja Rewizyjna.

Rozdział X

Postanowienia końcowe

§ 23

1.Członkowie Rady Rodziców, jak i Komisji Rewizyjnej oraz Prezydium mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały ich wyboru tak postanowią.

2.Odwołania dokonuje się przez podjęcie uchwały większością głosów, przy obecności co najmniej 50% składu Rady Rodziców.

§ 24

Rada Rodziców posługuje się podłużną pieczęcią o treści:

Rada Rodziców Szkoły Podstawowej Nr 16 w Jaworznie

ul. 3 Maja 18

oraz pieczęcią imienną Przewodniczącego Rady Rodziców.

§ 25

1. Regulamin został przyjęty **na posiedzeniu Rady Rodziców w dniu 21.09.2022r.**

2. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Przewodniczący Rady Rodziców