

Základná škola, M. Rázusa 1672/ 3, 960 01 Zvolen

Plán práce výchovného poradcu

Školský rok: 2023/ 2024

Mgr. Mária Kubíniová

Výchovný poradca plní úlohy školského poradenstva v otázkach výchovy, vzdelávania a profesijnej orientácie žiakov. Sprostredkúva deťom a ich zákonným zástupcom pedagogické, psychologické, reedukačné a iné služby, ktoré koordinuje v spolupráci s vedením školy, s učiteľmi, predovšetkým triednymi, úzko spolupracuje so školským psychológom, školským špeciálnym pedagógom, sociálnym pedagógom a odbornými zamestnancami poradenských zariadení.

Hlavnou úlohou výchovného poradcu je pomoc pri výbere profesionálneho zamerania žiakov a jeho uplatnenie pri štúdiu na vhodnom type strednej školy.

Práca výchovného poradcu v šk. roku 2022/2023 sa bude v zmysle Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (Školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a pedagogicko-organizačných pokynov MŠ SR zameriavať na:

- zvyšovanie odborných kompetencií prostredníctvom vzdelávania účasťou na národných projektoch, odborných seminároch a konferenciách,
- plnenie úloh školského poradenstva pri riešení osobnostných, vzdelávacích, profesionálnych a sociálnych potrieb detí a kariérneho poradenstva,
- nadväzovanie a prehĺbovanie spolupráce a väzieb medzi ZŠ, SOŠ a zamestnávateľmi - približovanie možností systému duálneho vzdelávania a ostatných foriem odborného vzdelávania a prípravy v technických odboroch žiakom a ich zákonným zástupcom
- využívanie informácií o aktuálnej ponuke učebných miest pre nasledujúci školský rok v systéme duálneho vzdelávania zverejnenej na www.potrebyovp.sk a www.dualnysystem.sk
- využívanie materiálov zverejnených na <http://www.minedu.sk/vychovne-psychologicke-a-specialnopedagogicke-poradenstvo/>
- poskytovanie informácií o plánoch, naplnenosti, kritériách prijímania do jednotlivých SŠ.

Realizácia hlavných úloh výchovného poradcu:

1. Individuálna poradenská, konzultačná a metodická pomoc pre žiakov (9. roč., 8. roč. a 5. roč.) a rodičov o možnostiach štúdia na SŠ.
2. Informačná činnosť pre žiakov, rodičov, triednych učiteľov, CPPP a P a ŠVS.
3. Spolupráca s triednymi učiteľmi a ostatnými výchovnými pracovníkmi školy a iných škôl a školských zariadení.
4. Participácia vo výchovnej komisii pri riešení výchovných problémov žiakov.
5. Spolupráca so špeciálnym pedagógom, sociálnym pedagógom – sprostredkovanie prepojenia školy so školskými poradenskými zariadeniami vo Zvolene a ostatnými odbornými zariadeniami, ktoré sa zaoberajú starostlivosťou o deti.
6. Spolupráca s koordinátorom prevencie drogových závislostí a podieľanie sa na plnení úloh školy pri prevencii delikventného, či iného problémového vývinu detí.

7. Štúdium dokumentov, sledovanie internetových stránok stredných škôl v regióne.
8. Na evidenciu a spracovanie informácií využívať výpočtovú techniku a program Proforient. Na informovanie žiakov venovať priestor práci so stránkami ŠVS na internete.

Mesačné rozdelenie úloh:

SEPTEMBER

1. Vypracovanie Plánu práce výchovného poradcu.
2. Doplnenie databázy žiakov – program Proforient.
3. Doplnenie evidencie: zoznam žiakov končiacich ZŠ, zoznam žiakov so špecifickými vývinovými poruchami učenia, individuálne začlenených žiakov a žiakov s poruchami správania a nadaných žiakov.
4. Základné informácie o prijímacom konaní na SŠ na šk. rok 2023 /2024 pre žiakov 5., 8. a 9. ročníka.
5. Zhotovenie nástenky – aktuálne informácie o stredných školách pre žiakov končiacich základnú školu, práva dieťaťa.
6. Štúdium a archivácia dokumentov.
7. Príprava informácií VP na školskú internetovú stránku.
8. Porada VP.

OKTÓBER

1. Konzultácie pre rodičov a žiakov podľa ich potrieb a záujmu – kariérové poradenstvo (poradenská činnosť pri výbere školy), výchovné problémy, škol. neúspešnosť.
2. Rozbor problémových žiakov, ktorí prešli psychologickým vyšetrením, konzultácie so špeciálnym pedagógom a triednymi učiteľmi, prehľad žiakov s poruchami učenia a správania, štúdium individuálnych plánov.
3. Organizovanie účasti žiakov [9. roč. na](#) Dňoch otvorených dverí na základe pozvánok SŠ a na Burze povolání.
4. Výsledky súťaží a olympiád – evidencia potvrdení.
5. Príprava aktuálnych informácií na pracovnú poradu.
6. Štúdium právnych predpisov a školskej legislatívy.

NOVEMBER

1. Zber podkladov pre Testovanie 9 – 2024.
2. Oboznámenie žiakov [9. roč. so](#) štatistikou ŠVS o prvotnom záujme žiakov o štúdium na jednotlivých SŠ.
3. Importovanie anonymnej databázy do Proforientu pre simuláciu poradia – z internetu.
4. Doplnenie nástenky VP o nové informácie zo SŠ.
5. Príprava informácií VP na školskú internetovú stránku – doplnenie nových informácií.
6. Oboznámenie žiakov 5. roč. a ich rodičov (triedne schôdze RZ) o možnostiach štúdia na osemročných gymnáziách.
7. Oboznámenie žiakov 8.a 9. ročníka a ich rodičov (triedne schôdze RZ) o možnostiach štúdia v bilingválnych gymnáziách.
8. Konzultácie pre rodičov a žiakov podľa potrieb a ich záujmov - výchovné problémy, škol. neúspešnosť, kariérne poradenstvo.
9. Príprava aktuálnych informácií na pracovnú poradu.
10. Štúdium právnych predpisov a školskej legislatívy.

DECEMBER

1. Vyhodnotenie testov profesijnej orientácie žiakov 9. ročníka v spolupráci s CPPP a P vo Zvolene .
2. Konzultácie pre rodičov a žiakov podľa potrieb a záujmu - výchovné problémy, škol. neúspešnosť, kariérne poradenstvo.
3. Konzultácie s triednymi učiteľmi a špeciálnym pedagógom o žiakoch, ktorí prešli psychologickým vyšetrením.
4. Doplnenie evidencie žiakov, ktorí sa hlásia na talentové SŠ.
5. Doplnenie knižnice o novinky pedagogicko-psychologickej literatúry.

JANUÁR

1. Individuálne konzultácie s rodičmi a so žiakmi, oboznámenie žiakov s kritériami prijatia na SŠ s talentovými skúškami a do bilingválnych gymnázií, vyplňanie prihlášok do SŠ a talentovými skúškami a do bilingválnych gymnázií.
2. Doručenie zberu nových informácií do ŠVS BB – export z PROFORIENTU.
3. Importovanie anonymnej databázy do Proforientu pre simuláciu poradia – z internetu.
4. Aktualizácia nástenky VP.
5. V spolupráci so špeciálnym pedagógom – príprava podkladov individuálne začlenených žiakov a žiakov so ŠVVP pre celoslovenské testovanie deviatakov.

6. Príprava aktuálnych informácií na pracovnú poradu.
7. Štúdium právnych predpisov a školskej legislatívy.

FEBRUÁR

1. Doplnenie známok z polročných vysvedčení do programu Proforient.
2. Konzultácie so žiakmi 8. a 9. ročníka, ktorí majú záujem hlásiť sa do strednej školy s talentovou skúškou a do bilingválnych gymnázií.
3. Vyplnenie a odoslanie kontrolného opisu so zberom posledného záujmu žiakov o SŠ – export z Proforientu do ŠVS - polročné známky, talent. školy, spracovanie pre 8. ročné gymnáziá.
4. Práca s prihláškami do SŠ s talentovou skúškou a do bilingválnych gymnázií, spolupráca s triednymi učiteľmi.
5. Príprava aktuálnych informácií na pracovnú poradu.
6. Štúdium pedagogicko-psychologickej literatúry a nových informácií z oblasti pedagogiky a psychológie na internetových stránkach.

MAREC

1. Práca s prihláškami do SŠ – vyplňanie, kompletizácia, spolupráca s triednymi učiteľmi a špeciálnym pedagógom, odoslanie elektronických prihlášok na SŠ do 20. 3. 2024.
2. Importovanie anonymnej databázy do Proforientu pre simuláciu poradia – z internetu.
3. Oboznámenie žiakov s novou štatistikou zo ŠVS o počte žiakov prihlásených do jednotlivých SŠ a s kritériami prijatia do SŠ.
4. Konzultácie pre rodičov a žiakov – kariérové poradenstvo (poradenská činnosť pri výbere školy).
5. Konzultácie pre rodičov a žiakov podľa potrieb a záujmu - výchovné problémy, škol. neúspešnosť.
6. Príprava aktuálnych informácií na pracovnú poradu.
7. Štúdium právnych predpisov a školskej legislatívy.
8. Zber podkladov na Testovanie 9 – 2024.
9. T 9 – 20. 3. 2024

APRÍL

1. Odoslanie prihlášok žiakov 5. ročníka do 8-ročných gymnázií a žiakov do SŠ.
2. Prijímacie skúšky- talentové.
3. Importovanie anonymnej databázy do Proforientu pre simuláciu poradia – z internetu .
4. Rozbor výsledkov psychologických vyšetrení, konzultácia s vyučujúcimi, triednymi učiteľmi a špeciálnym pedagógom.
5. Príprava aktuálnych informácií na pracovnú poradu.

MÁJ

1. Prijímacie pohovory- 4. 5., 5. 5., 9. 5., 10. 5..
2. Sledovanie a evidencia výsledkov prijímacích skúšok na SŠ a do osemročných gymnázií.
3. Konzultácia s rodičmi žiakov, ktorí neboli v 1. kole prijatí do SŠ – informácie o školách, ktoré uskutočnia 2. kolo prijímacích skúšok.
4. Oboznámenie žiakov 8. ročníka o možnostiach štúdia v SŠ, zisťovanie záujmu o štúdium na SŠ.
5. Vyplňovanie vstupných dokladov pre žiakov končiacich ZŠ v šk. roku 2023 /2024. 5. Odovzdávanie zápisných lístkov na SŠ zákonným zástupcom žiakov.
6. 17. 5. 2024 – T 5

JÚN

1. Vypĺňanie prihlášok žiakov do 2. kola prijímacích skúšok.
2. Výsledky súťaží a olympiád – evidencia potvrdení.
3. Vyplnenie štatistického hlásenia o stave umiestnenia žiakov 9. ročníka, resp. 5. a 8. ročníka.
4. Vypracovanie Správy o činnosti výchovného poradcu.
5. Zber záujmu žiakov štvrtých ročníkov o štúdium v gymnáziách s osemročným vzdelávacím programom.
6. Vyplnenie a odoslanie vstupných dokladov (program PROFORIENT) pre žiakov 8. ročníka prostredníctvom CPPP a C do ŠVS v Banskej Bystrici.