

(adres do korespondencji)

Dyrektor  
Zespołu Szkół Nr 1 w Żychlinie  
99-320 Żychlin,  
ul. Łukasińskiego 21

**Wniosek**  
**o przyjęcie kandydata (zamieszkałego poza obwodem szkoły)**  
**do klasy pierwszej**  
**Szkoły Podstawowej Nr 1 w Żychlinie w Zespole Szkół Nr 1 w Żychlinie<sup>4</sup>**  
**na rok szkolny 2024/2025**

**Dane osobowe kandydata i rodziców/opiekunów<sup>5</sup>**

|   |   |                               |                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|---|-------------------------------|-----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1 | Imię/imiona i nazwisko kandydata  |                               |                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Data i miejsce urodzenia kandydata  |                               |                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | PESEL kandydata<br>(w przypadku braku numeru PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość) |                               |                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Imię/imiona i nazwiska rodziców/opiekunów kandydata   | Matki                         |                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   | Ojca                          |                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Adres zamieszkania rodziców/opiekunów i kandydata*  | Kod pocztowy                  |                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   | Miejscowość                   |                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   | Ulica                         |                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   | Numer domu / numer mieszkania |                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata, o ile je posiadają                                       | Matki                         | Telefon do kontaktu         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |                               | Adres poczty elektronicznej |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   | Ojca                          | Telefon do kontaktu         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |                               | Adres poczty elektronicznej |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* Zgodnie z art. 25 ustawy z 23.04.1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.) miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

<sup>4</sup> Zgodnie z art. 133 ust. 2 ustawy z 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082) – dalej u.p.o., Kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy I po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami. W postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny oraz lokalnych potrzeb społecznych, oraz może być brane pod uwagę kryterium dochodu na osobę w rodzinie kandydata, o którym mowa w art. 131 ust. 5. Przepisy art. 131 ust. 9 i 10 stosuje się.

<sup>5</sup> Zgodnie z art. 151 ust. 1 i 2 u.p.o. zgłoszenie zawiera dane podane w pkt 1–5 tabeli, natomiast dane w pkt 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. Dane w pkt 1–5 należy podać obowiązkowo, natomiast dane w pkt 6 – dobrowolnie, gdyż mogą być one potrzebne do skutecznego komunikowania się z rodzicami (opiekunami) w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

### Oświadczenia rodzica dokonującego zgłoszenia

4. Oświadczam, że podane w zgłoszeniu dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia dotyczącego miejsca zamieszkania dziecka,<sup>6</sup>
5. Niezwłocznie powiadomię dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Żychlinie o zmianie danych zawartych w zgłoszeniu,
6. Otrzymałam/em informację dotyczącą przetwarzania danych osobowych i zapoznałam/em się z jej treścią.

.....  
.....  
(data) (czytelny podpis - rodzica/opiekuna kandydata)

### Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym zgłoszeniu będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z rekrutacją do szkoły.
2. Administratorem danych osobowych zawartych w zgłoszeniu jest szkoła podstawowa, do której zgłoszenie zostało złożone.

### Przyjęcie wniosku przez dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Żychlinie

Data .....

Podpis dyrektora .....

### Informacja o złożeniu wniosków o przyjęcie kandydata do pierwszej klasy szkoły podstawowej<sup>7</sup>

*(jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa do składania wniosku do więcej niż jednej szkoły, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych)<sup>8</sup>*

---

Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z 6.06.1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2021 r. poz. 2345) kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

<sup>7</sup> Zgodnie z art. 156 ust. 1 u.p.o. wniosek o przyjęcie do publicznej szkoły może być złożony do nie więcej niż trzech szkół.

1. Pierwszy wybór

.....

2. Drugi wybór

.....

3. Trzeci wybór

.....

**Informacja o spełnianiu przez kandydata kryteriów określonych przez organ prowadzący (Kryteria wynikające z uchwały nr XXX/156/17 Rady Miejskiej w Żychlinie z dnia 28.02.2017r.)**

| Lp. | Kryterium  | Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium | Zgłoszenie kryterium do oceny Tak* |
|-----|--|--|------------------------------------|
| 1   | Kandydat posiada rodzeństwo, które uczęszcza do Szkoły Podstawowej Nr 1 w Zespole Szkół Nr 1 w Żychlinie   | Oświadczenie wnioskodawcy - rodzica/opiekuna kandydata |                                    |
| 2   | Szkoła podstawowa znajduje się w pobliżu miejsca pracy rodzica   | Oświadczenie wnioskodawcy - rodzica/opiekuna kandydata |                                    |
| 3   | Szkoła podstawowa znajduje się w pobliżu miejsca zamieszkania krewnych kandydata (np. babci, dziadka), którzy wspierają rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki | Oświadczenie wnioskodawcy - rodzica/opiekuna kandydata |                                    |
| 4   | Rodzic kandydata lub jego rodzeństwo jest absolwentem szkoły podstawowej   | Oświadczenie wnioskodawcy - rodzica/opiekuna kandydata |                                    |
| 5   |  |  |                                    |

**\* jeżeli komisja rekrutacyjna ma wziąć pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium, napisz TAK i dołącz do wniosku oświadczenie potwierdzające spełnianie tego kryterium**

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego.

8 Zgodnie z art. 156 ust. 2 u.p.o. wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych publicznych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w pkt .....

### Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym<sup>9</sup>.

2. W przypadku braku potwierdzenia wyrażam zgodę na wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych do przyjęcia do szkoły.

3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. Nr 119, s. 1)*.

.....  
(data)

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy  
- rodzica/opiekuna kandydata)

### Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym.

2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest publiczna szkoła podstawowa, do której wniosek został złożony.

### Załączniki:

- .....
- .....
- .....

---

<sup>9</sup> Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z 6.06.1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2021 r. poz. 2345) kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

**\*\*Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”):**

- l) Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa Nr 1 w Zespole Szkół Nr1 w Żychlinie,  
ul. Łukasieńskiego 21, 99-320 Żychlin, reprezentowana przez dyrektora.
- m) W sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem: [iod@gminazychlin.pl](mailto:iod@gminazychlin.pl). Inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu rekrutacji, w szczególności informacji o ofercie placówki, statusie zgłoszenia, punktacji, kryteriach ani wynikach rekrutacji.
- n) Dane osobowe dzieci oraz ich rodziców/opiekunów prawnych będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w art. 130 ust 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 910, 1378 i z 2021 r. poz. 4), na podstawie art. 6, ust. 1, lit. c oraz art. 9, ust. 2, lit. g) RODO w związku z art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2023.900 t.j. z dnia 2023.05.12), który określa treść wniosku o przyjęcie do placówki oraz wykaz załączanych dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych, art. 127, ust. 1, 4 i 14, który określa sposób organizowania i kształcenia dzieci niepełnosprawnych, a także art. 160, który określa zasady przechowywania danych osobowych dzieci i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego.
- o) Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: organ prowadzący w zakresie zapewnienia miejsca realizacji nauki lub wychowania przedszkolnego tj. Burmistrz Gminy Żychlin/Gmina Żychlin działający poprzez Urząd Gminy w Żychlinie, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa.
- p) Dane nie będą przekazywane do innego państwa ani do organizacji międzynarodowej.
- q) Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko uczęszcza do danej publicznej szkoły, zaś dane osobowe dzieci nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
- r) Rodzicom/opiekunom prawnym przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz danych osobowych dziecka, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO. W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6, ust. 1, lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6, ust. 1, lit. c) RODO, nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.

- s) W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22, ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do placówki nie zapadają automatycznie oraz że nie dokonuje się profilowania.
- t) Rodzicom/opiekunom prawnym dziecka, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi, zgodnie z art. 77 RODO do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), z tym, że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu rekrutacji, dla której ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego.
- u) Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu jest obowiązkowe i jest warunkiem umożliwiającym udział w postępowaniu rekrutacyjnym do placówki oraz umożliwiającym korzystanie z uprawnień wynikających z kryteriów rekrutacji.
- v) Administrator może wymagać dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów określonych w pkt 4, tj.: oryginałów, oświadczeń, notarialnie poświadczonych kopii, urzędowo poświadczonych kopii, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica/opiekuna prawnego.

.....  
 .....  
 (data) (czytelny podpis - rodzica/opiekuna kandydata)

**POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA WNIOSKU O PRZYJĘCIE DZIECKA DO SZKOŁY**

PESEL dziecka: .....

Imię dziecka: .....

Nazwisko dziecka: .....

....., dn. ....

(pieczętka i podpis pracownika przyjmującego wniosek)