

Wypełnia przedszkole/szkoła	
Data złożenia	
Godzina złożenia	
Nr ewidencyjny	

**ZGŁOSZENIE**  
**ucznia do I klasy szkoły podstawowej**  
na rok szkolny 2023/2024

Niniejszym zgłaszam dziecko do przyjęcia do klasy pierwszej

Szkoły Podstawowej im. ks.T.Jakubińskiego w Milczy, ul Szkolna 16,  
38-483 Wróblik Szlachecki

**A. Dane osobowe dziecka**

DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA											
Imię*											
Nazwisko*											
<b>PESEL*</b>											
		w przypadku braku numeru PESEL- seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:									
Data urodzenia*		dzień			miesiąc			Rok			
DANE IDENTYFIKACYJNE I KONTAKTOWE RODZICÓW LUB OPIEKUNÓW PRAWNYCH											
matka (opiekun prawny 1)						ojciec (opiekun prawny 2)					
imię*											
nazwisko*											
telefon kontaktowy											
adres e-mail											
ADRESY ZAMIESZKANIA											
dziecko				matka(opiekun prawny 1)				ojciec(opiekun prawny 2)			
miejscowość*											
ulica*											
Nr domu	Nr mieszkania										
kod pocztowy*											
poczta*											

## B. Inne informacje o dziecku

Przekazywane przez rodzica zgodnie z art. 155 ustawy Prawo Oświatowe\*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\*\* ART.155. W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, publicznej szkole i publicznej placówce, o której mowa w art. 2 pkt 8, odpowiedniej opieki odżywiania oraz metod opiekuńczo- wychowawczych, rodzic dziecka przekazuje dyrektorowi przedszkola, szkoły lub placówki uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.

## C. Kryteria naboru do klasy I

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
1.	Kandydat uczęszczał do przedszkola w miejscowości, gdzie znajduje się dana szkoła podstawowa.	5	Oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych
2.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do danej szkoły podstawowej lub przedszkola funkcjonującego w zespole szkół	4	Oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych
3.	Rodzic lub opiekun prawny kandydata pracuje w miejscowości należącej do obwodu szkoły podstawowej	3	Zaświadczenie lub oświadczenie o zatrudnieniu rodzica lub opiekuna prawnego

## D. Oświadczenia dotyczące treści zgłoszenia

Oświadczam, iż wszystkie podane w niniejszym wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do I klasy szkoły podstawowej będę zobowiązany(a) potwierdzić wolę przyjęcia w terminie od 21.03.2023r. do 29.03.2023r. do godz. 15.00. Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w ww. terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych do przyjęcia do klasy I.

.....  
(podpis matki/ opiekuna prawnego)

.....  
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

## E. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych Zespół Szkół Publicznych w Milczy, e-mail: [zspmilcza@op.pl](mailto:zspmilcza@op.pl), Tel. 134358117 Współadministratorem danych osobowych jest Burmistrz Gminy Rymanów
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych- Iwona Litwin
3. Dane SA przetwarzane w celu zapewnienia przeprowadzenia rekrutacji do przedszkola na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe( Dz. U.z 2018 r., poz. 99 ze zmianami 6), zgodnie z art. 6 ust.1 lit.c oraz art.. 9 ust.2 lit b (RODO)
4. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom wyłącznie upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
5. Nie planuje się przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
6. Dane przekazywane przez okres ustalony rozporządzeniem w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazówF. akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych dla organów gmin.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do własnych danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Podanie danych oraz ich przetwarzanie jest wymogiem ustawowym w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 206 r.- Prawo oświatowe. Nie podanie danych uniemożliwi rozpoczęcie lub prowadzenie sprawy.

Przyjmuje do wiadomości, iż administratorem danych jest szkoła, do dyrektora, którego kierowany jest niniejszy wniosek, a którego pełna nazwa i adres wskazany jest na pierwszej stronie niniejszego wniosku. Mam świadomość przysługującego mi prawa wglądu do treści danych oraz ich poprawiania.

Zakres danych określony jest w przepisach ustawy z dnia 14 grudnia 2026 r. Prawo oświatowe (Dz.U.z 2017 r. poz, 59 ze zmianami). Rodzic ma prawo odmówić podania określonych informacji, przy czym może skutkować brakiem możliwości udziału w procesie rekrutacji do szkoły lub brakiem możliwości skorzystania z uprawnienia do pierwszeństwa w kwalifikacji.

.....  
(miejsowość, data podpis matki/ opiekuna prawnego )

.....  
(miejsowość, data podpis ojca/ opiekuna prawnego )