

# **Statut Bednarskiej Szkoły Podstawowej**

**Warszawa, 31 maja 2017 roku**  
**(zmiany wprowadzone**  
**w 2019, 2020, 2021, 2022 i 2023 roku)**

## ROZDZIAŁ I

### PRZEPISY OGÓLNE

#### § 1

1. Bednarska Szkoła Podstawowa w Warszawie, zwana dalej Szkołą, jest niepubliczną ośmioletnią szkołą podstawową prowadzoną przez Towarzystwo Przyjaciół I Społecznego Liceum Ogólnokształcącego, zwane dalej TP I SLO.
2. Nadzór pedagogiczny nad Szkołą sprawuje Mazowiecki Kurator Oświaty.
3. Szkoła wchodzi w skład Zespołu Społecznych Szkół Ogólnokształcących „Bednarska” im. Maharadży Jam Saheba Digvijay Sinhji w Warszawie.
4. Szkoła ma siedzibę w Warszawie, przy ul. Raszyńskiej 22. Zajęcia prowadzone przez Szkołę odbywają się w trzech miejscach, zwanych dalej Terytoriami:
  - 1) przy ul. Kawalerii 5 – dla klas I-V,
  - 2) przy ul. Raszyńskiej 22 – dla klas VI-VIII,
  - 3) przy ul. Mysłowickiej 14 – dla klas I-V.
5. Szkoła działa na podstawie *ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe* (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 z późn. zm.) oraz na podstawie statutu TP I SLO.

#### § 2

1. Celem Szkoły jest zapewnienie uczniom możliwości pełnego rozwoju intelektualnego, psychicznego i fizycznego w poszanowaniu godności oraz wolności światopoglądowej i wyznaniowej.
2. Zasady wychowawcze realizowane w Szkole określają *Idee wychowawcze* Zespołu Szkół Bednarska, stanowiące załącznik nr 1 do statutu.
3. Szkoła zapewnia uczniom wsparcie pedagogiczno-psychologiczne.
4. Szkoła rozwija zainteresowania uczniów na organizowanych poza lekcjami zajęciach fakultatywnych z różnych dziedzin.
5. Dodatkowymi przedmiotami obowiązkowymi w Szkole są:
  - w BSP Terytorium Kawalerii w oddziałach I-III filozofia, w oddziałach IV-V język hiszpański (drugi język obcy);
  - w BSP Terytorium Raszyńska w oddziale VI science, w oddziałach VI-VII historia sztuki, w oddziałach VII-VIII filozofia, w oddziałach VI-VIII coroczny projekt interdyscyplinarny
  - w BSP Terytorium Mysłowicka w oddziałach I-V etyka i edukacja społeczna.
6. W każdym Terytorium jest realizowany własny program profilaktyki uzależnień dostosowany do wieku uczniów.
7. Szkoła organizuje naukę języka polskiego dla uczniów cudzoziemskich jako języka obcego.

#### § 3

Osobą prawną prowadzącą Szkołę jest TP I SLO, wpisane w KRS pod numerem 0000024016, z siedzibą w Warszawie przy ul. Raszyńskiej 22.

#### **§ 4**

1. Szkoła jest pracodawcą w rozumieniu art. 3 Kodeksu Pracy.
2. Zatrudnieni w Szkole nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych posiadają kwalifikacje określone w *rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczególnych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli* (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1289).
3. W Szkole realizowane są programy nauczania uwzględniające podstawę programową kształcenia ogólnego określoną w *rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej* (Dz. U., poz. 356 z późn. zm.).

### **ROZDZIAŁ II**

#### **ORGANY SZKOŁY I ZAKRES ICH ZADAŃ**

#### **§ 5**

1. Organami Szkoły są:
  - 1) Rada Pedagogiczna;
  - 2) Dyrektor Szkoły oraz Dyrektorzy Terytoriów;
  - 3) Organy demokracji szkolnej.
2. Organy Szkoły, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 3 działają zgodnie z uchwalonymi przez te organy regulaminami.

#### **§ 6**

##### **RADA PEDAGOGICZNA**

1. Rada Pedagogiczna Szkoły składa się ze wszystkich pracowników pedagogicznych Szkoły.
2. Rada Pedagogiczna działa na podstawie Regulaminu Rady Pedagogicznej.
3. Rada Pedagogiczna może obradować na posiedzeniach plenarnych lub w zespołach terytorialnych.
4. W skład zespołu terytorialnego wchodzi wszyscy pracownicy pedagogiczni prowadzący zajęcia w danym Terytorium.
5. Posiedzenia plenarne Rady prowadzi Dyrektor Szkoły. Obrady zespołów terytorialnych prowadzi Dyrektor danego Terytorium.
6. Do kompetencji Rady Pedagogicznej należy:
  - 1) zatwierdzanie planów pracy na dany rok szkolny oraz regulaminów Szkoły;
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
  - 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji pedagogicznych;
  - 4) podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia ucznia z listy uczniów;

## Statut Bednarskiej Szkoły Podstawowej

- 5) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli;
- 6) występowanie z propozycjami zmian Statutu;
- 7) ustalanie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad Szkołą przez organ nadzoru pedagogicznego, w celu doskonalenia pracy Szkoły;
- 8) podejmowanie uchwał w sprawie wyboru programów nauczania;
- 9) opracowywanie szczegółowych kryteriów oceniania uczniów;
- 10) podejmowanie uchwał w sprawie rekomendowania uczniów klas programowo najwyższych do szkół ponadpodstawowych w ramach Zespołu Społecznych Szkół Ogólnokształcących „Bednarska”;
- 11) opiniowanie organizacji pracy Szkoły.

### § 7

#### DYREKTOR SZKOŁY

1. Dyrektor Szkoły koordynuje bieżącą działalność Szkoły i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor Szkoły sprawuje nadzór nad pracą Dyrektorów Terytoriów.

### § 8

#### DYREKTORZY TERYTORIÓW

1. Dyrektorzy Terytoriów:
  - 1) kierują bieżącą działalnością dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą prowadzoną w danym Terytorium oraz reprezentują Szkołę na zewnątrz w zakresie udzielonego pełnomocnictwa przez Dyrektora Szkoły,
  - 2) sprawują nadzór pedagogiczny w danym Terytorium,
  - 3) sprawują opiekę nad uczniami przebywającymi w danym Terytorium oraz stwarzają warunki ich harmonijnego rozwoju psychofizycznego m.in. poprzez aktywne działanie prozdrowotne,
  - 4) odpowiadają za zapewnienie bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć prowadzonych w danym Terytorium oraz na organizowanych przez Szkołę zajęciach pozalekcyjnych,
  - 5) realizują uchwały Rady Pedagogicznej w odniesieniu do danego Terytorium i czuwają nad ich zgodnością z przepisami prawa,
  - 6) dysponują środkami określonymi w planie finansowym danego Terytorium,
  - 7) dokonują oceny pracy nauczycieli prowadzących zajęcia w danym Terytorium,
  - 8) prowadzą obrady zespołów terytorialnych Rady Pedagogicznej,
  - 9) decydują o obsadzie stanowisk kierowniczych w odniesieniu do danego Terytorium,
  - 10) dbają o powierzone mienie,
  - 11) dopuszczają do użytku szkolnego programy nauczania po zasięgnięciu opinii odpowiedniego zespołu terytorialnego Rady Pedagogicznej,
  - 12) w uzgodnieniu z Dyrektorem Szkoły ustalają zasady rekrutacji obowiązujące na dany rok

## Statut Bednarskiej Szkoły Podstawowej

szkolny po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej odpowiedniego Terytorium.

- 13) Dyrektor Terytorium współpracuje z dyrektorami pozostałych szkół Zespołu, szczególnie w sprawach związanych z rekrutacją.
2. Dyrektor Terytorium dokonuje za pracodawcę czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do nauczycieli i pracowników niepedagogicznych wykonujących pracę w danym Terytorium, w szczególności decyduje w sprawach:
  - 1) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników Szkoły,
  - 2) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Szkoły,
  - 3) występowania z wnioskiem, po zasięgnięciu opinii odpowiedniego zespołu terytorialnego Rady Pedagogicznej, w sprawach nagród, odznaczeń i innych wyróżnień dla nauczycieli i innych pracowników Szkoły.
3. Dyrektor Terytorium współpracuje ze wszystkimi organami Szkoły.
4. Dyrektor Terytorium prowadzi dokumentację przebiegu nauczania zgodnie z odrębnymi przepisami.
5. Dyrektor Terytorium zapoznaje rodziców uczniów ze Statutem Szkoły, wysokością i terminem opłat czesnego oraz Regulaminem Szkoły.

### § 9

#### ORGANY DEMOKRACJI SZKOLNEJ

1. Organy demokracji szkolnej działają w duchu Konstytucji Rzeczypospolitej Szkolnej stanowiącej załącznik nr 2 do statutu.
2. Organami demokracji szkolnej są:
  - a) dla Terytorium Kawalerii i Mysłowickiej
    - Rada Szkoły
  - b) dla Terytorium Raszyńska
    - Rada Szkoły, Sąd Szkolny, Sejm Szkolny
3. Do kompetencji organów demokracji szkolnej należy:
  - 1) doradzanie, opiniowanie i wnioskowanie do Dyrektora Szkoły lub Dyrektora danego Terytorium w sprawach funkcjonowania Szkoły, w tym danego Terytorium;
  - 2) rozpatrywanie spraw zgłaszanych przez uczniów, ich rodziców, opiekunów prawnych, nauczycieli oraz dyrektora Szkoły lub dyrektorów Terytoriów.

### § 10

#### ZASADY WSPÓŁPRACY ORGANÓW SZKOŁY

1. Wszystkie organy Szkoły współpracują w duchu porozumienia i wzajemnego szacunku umożliwiając swobodne działanie i podejmowanie decyzji w granicach swoich kompetencji.
2. Sytuacje konfliktowe pomiędzy poszczególnymi organami rozwiązywane są w drodze dyskusji i negocjacji.
3. W wypadku nieuzyskania porozumienia, organy Szkoły mają prawo zwracać się do Zarządu organu prowadzącego Szkołę z prośbą o mediację.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW SPOŁECZNOŚCI SZKOLNEJ**

##### **§ 11**

1. Wszystkie osoby należące do społeczności szkolnej zobowiązane są do odnoszenia się do siebie z szacunkiem i życzliwością oraz okazywania wzajemnej akceptacji. Wszelkie kwestie sporne zaistniałe na terenie Szkoły powinny być rozstrzygane zgodnie z zasadami etyki wpływającymi z ducha Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka.
2. Każda osoba należąca do społeczności szkolnej ma prawo do:
  - 1) godnego traktowania przez władze Szkoły oraz innych członków społeczności szkolnej;
  - 2) wolności słowa i ekspresji - oznacza to, że nikt nie może być ukarany za przekonania lub za przedstawioną opinię, z wyjątkiem sytuacji, w których godzi to w godność osobistą, jest wyrażone w sposób wulgarny lub narusza prawo Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Do obowiązków wszystkich pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych Szkoły należy:
  - 1) tworzenie i utrzymywanie dobrej atmosfery pracy;
  - 2) wykonywanie wszelkich zgodnych z prawem poleceń przełożonych;
  - 3) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy i przepisów przeciwpożarowych;
  - 4) zapewnienie działania Szkoły zgodnie z zasadami bezpieczeństwa, zabezpieczeń i wymagań ekologicznych, zgodnie z przepisami prawa.

##### **§ 12**

1. Nauczyciele i wychowawcy mają prawo do:
  - 1) nauczania zgodnie z wybranymi przez siebie i uzgodnionymi z dyrektorem danego Terytorium metodami nauczania, uwzględniającymi zasady etyki zawodowej i przepisy prawa;
  - 2) współdziałania w formułowaniu programów nauczania i wychowania w Szkole;
  - 3) proponowania innowacyjnych rozwiązań obejmujących m.in. ocenianie i wykorzystanie form zdalnego nauczania;
  - 4) egzekwowania od uczniów wymagań, zgodnych z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania stanowiącymi załączniki 3a, 3b i 3c do statutu;
  - 5) zaangażowania w życie Szkoły.
2. Prawa i obowiązki nauczycieli i wychowawców określają przepisy Kodeksu Pracy, Karty Nauczyciela w zakresie dotyczącym nauczycieli szkół niepublicznych, Statutu Szkoły oraz regulaminów Szkoły.
3. Do obowiązków nauczyciela należy w szczególności:
  - 1) systematyczne i rzetelne przygotowywanie się do prowadzenia zajęć dydaktycznych, realizowanie ich zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych oraz z zasadami współczesnej dydaktyki i metodyki nauczania;
  - 2) dbałość o stały rozwój Szkoły pod względem dydaktycznym i wychowawczym;

## Statut Bednarskiej Szkoły Podstawowej

- 3) podmiotowe traktowanie uczniów;
  - 4) ocenianie pracy uczniów według jawnych zasad;
  - 5) odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów;
  - 6) systematyczne pogłębianie i aktualizowanie wiedzy i kwalifikacji zawodowych;
  - 7) udzielanie pomocy w przezwyciężaniu niepowodzeń uczniów;
  - 8) czynne uczestnictwo w zebraniach Rady Pedagogicznej;
  - 9) utrzymywanie kontaktów z rodzicami/opiekunami uczniów;
  - 10) bieżącego monitorowania informacji umieszczanych w dzienniku internetowym.
4. Szczegółowy zakres obowiązków określa zakres obowiązków nauczyciela i zakres obowiązków wychowawcy.

### § 13

#### 1. Uczniowie mają prawo do:

- 1) bieżącej informacji o organizacji zajęć szkolnych;
- 2) bieżącej informacji o postępach w nauce;
- 3) bieżącego kontaktu z wychowawcą, pedagogiem/psychologiem szkolnym i dyrektorem danego Terytorium oraz z Dyrektorem Szkoły w sprawach szkolnych i osobistych;
- 4) ochrony swojej prywatności.

#### 2. Uczniowie mają obowiązek:

- 1) aktywnego udziału w zajęciach lekcyjnych i systematycznego przygotowywania się do nich;
- 2) dbałości o dobre imię Szkoły oraz poszanowania jej mienia;
- 3) przestrzegania porządku szkolnego, dbałości o zdrowie i bezpieczeństwo własne i innych uczniów;
- 4) przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do członków społeczności szkolnej oraz poza Szkołą;
- 5) przestrzegania zasad zawartych w Statucie i regulaminach Szkoły;
- 6) respektowania ustaleń organów demokracji szkolnej;
- 7) uczestnictwa we wszystkich zajęciach, zgodnie z podanym planem lekcji;
- 8) bezzwłocznego zgłaszania nauczycielom, wychowawcom, dyrektorowi Terytorium lub innym pracownikom Szkoły wszelkich informacji o zachowaniach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo lub stan zdrowia członków społeczności szkolnej i innych osób;
- 9) w Terytorium Raszyńska bieżącego monitorowania informacji umieszczanych w dzienniku internetowym.

#### 3. Rodzice (opiekunowie prawni) uczniów mają prawo do:

- 1) bieżącego dostępu do informacji o organizacji zajęć szkolnych, wycieczek i innych wydarzeń;
- 2) dostępu do ocen ucznia w dzienniku internetowym;
- 3) bieżącego kontaktu z wychowawcą, nauczycielami, pracownikami Szkoły i dyrektorem Terytorium oraz Dyrektorem Szkoły za pomocą dziennika internetowego lub umówionych spotkań;
- 4) udziału w organach demokracji szkolnej.

#### 4. Rodzice (opiekunowie prawni) uczniów mają obowiązek:

## Statut Bednarskiej Szkoły Podstawowej

- 1) bieżącego monitorowania informacji umieszczanych w dzienniku internetowym;
- 2) usprawiedliwiania nieobecności ucznia w szkole nie później niż w ciągu dwóch tygodni;
- 3) uprzedniego informowania o potrzebie zwolnienia ucznia z lekcji;
- 4) w razie wystąpienia problemów ucznia w nauce lub zachowaniu aktywnej współpracy w ich rozwiązaniu;
- 5) bieżącego informowania wychowawcy lub pedagoga/psychologa szkolnego o wszelkich fizycznych lub psychologicznych problemach ucznia, które mogą wpływać na zdrowie i bezpieczeństwo jego samego i innych członków społeczności szkolnej;
- 6) terminowego wnoszenia opłat za Szkołę;
- 7) zapoznania się ze Statutem BSP oraz regulaminem danego Terytorium i postępowania zgodnie z nimi.

### § 14

1. Rodzaje nagród i kar dla uczniów określone są w Wewnątrzszkolnych Zasadach Oceniania oraz w Regulaminie danego Terytorium stanowiących załączniki do Statutu.
2. O każdej nagrodzie i karze informowani są rodzice (opiekunowie prawni) ucznia.

### § 15

W sytuacji, gdy uczeń sprawia trudności wychowawcze lub wykazuje niedostateczne postępy w nauce, Szkoła uzgadnia z jego rodzicami (opiekunami prawnymi) i - w razie potrzeby - z psychologiem/pedagogiem szkolnym podjęcie wspólnych działań wspomagających.

### § 16

1. Uczeń może zostać skreślony z listy uczniów decyzją dyrektora Terytorium uzgodnioną z Dyrektorem Szkoły. Skreślenie następuje na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej danego Terytorium.
2. Powodem skreślenia ucznia może być poważne lub wielokrotne naruszenie prawa szkolnego, w tym obowiązków ucznia, a w szczególności:
  - 1) picie alkoholu i przebywanie pod jego wpływem na terenie Szkoły oraz na imprezach i wycieczkach organizowanych przez Szkołę,
  - 2) posiadanie, rozprawianie lub używanie substancji psychoaktywnych,
  - 3) stwarzanie sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa innych lub swojego.
3. Skreślenie z listy uczniów może również nastąpić z powodu niedostatecznych wyników w nauce po zasięgnięciu opinii wychowawcy klasy i Rady Pedagogicznej.
4. Skreślenie z listy uczniów może nastąpić z powodu braku skutecznej współpracy ze strony rodziców (opiekunów prawnych), uniemożliwiającej dalsze dobre funkcjonowanie ucznia w szkole lub wpływającej na dobrostan i bezpieczeństwo innych uczniów.
5. Skreślenie z listy uczniów może również nastąpić w przypadku, o którym mowa w § 20 ust. 5.
6. Rodzicom (opiekunom prawnym) ucznia przysługuje prawo do wniesienia odwołania od decyzji o skreśleniu ucznia z listy uczniów do Mazowieckiego Kuratora Oświaty w terminie 14 dni od otrzymania decyzji dyrektora Terytorium na piśmie zgodnie z przepisami Kodeksu Postępowania Administracyjnego.



## **ROZDZIAŁ IV ORGANIZACJA PRACY SZKOŁY**

### **§ 17**

1. Dyrektorzy Terytoriów opracowują i przedstawiają Dyrektorowi Szkoły szczegółową organizację każdego roku szkolnego skonsultowaną z Radą Pedagogiczną.
2. Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych prowadzonych w danym Terytorium określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez dyrektorów Terytoriów.
3. Każde Terytorium ma prawo, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i akceptacji Zarządu TP I SLO, wprowadzić innowacje pedagogiczne, programowe i organizacyjne.

### **§ 18**

1. Jednostkami organizacyjnymi Szkoły są oddziały i grupy przedmiotowe. Maksymalną liczbę uczniów w oddziałach ustala Zarząd TP I SLO.
2. Każdy oddział ma co najmniej jednego wychowawcę.
3. W Szkole prowadzona jest dokumentacja przebiegu nauczania zgodnie z odrębnymi przepisami.
4. Godzina lekcyjna trwa 40 lub 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie od 30 do 90 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć przyjęty w tygodniowym rozkładzie zajęć.
5. Czas trwania poszczególnych zajęć w oddziałach I – III ustala nauczyciel prowadzący, zachowując ogólny tygodniowy rozkład zajęć.
6. Oddziały na wybranych zajęciach dydaktycznych mogą być dzielone na grupy.
7. W Terytorium Kawalerii i Terytorium Mysłowicka funkcjonuje świetlica, która zapewnia uczniom z klas I- V zorganizowaną opiekę wychowawczą.
8. Zasady korzystania z telefonów komórkowych są zapisane w Regulaminie danego Terytorium.

### **§ 19**

1. Kandydaci są przyjmowani do Szkoły na podstawie wyników procedury kwalifikacyjnej, której szczegółowe zasady, kryteria i harmonogram w odniesieniu do danego Terytorium BSP ustalają i podają do wiadomości na stronach internetowych poszczególnych terytoriów dyrektorzy Terytoriów w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły.
2. Absolwenci Szkoły mogą kontynuować naukę w szkołach ponadpodstawowych wchodzących w skład Zespołu Społecznych Szkół Ogólnokształcących „Bednarska” zgodnie z zasadami Rekrutacji Wewnętrznej Zespołu uchwalonymi przez Zarząd TP I SLO.

## **ROZDZIAŁ V**

### **FINANSOWANIE SZKOŁY**

#### **§ 20**

1. Działalność Szkoły nie ma charakteru zarobkowego. Szkoła jest utrzymywana z miesięcznych opłat za naukę wnoszonych przez rodziców lub prawnych opiekunów uczniów oraz innych opłat (m.in. wpisowego, czesnego), dotacji z budżetu państwa przekazywanej przez właściwy organ samorządu terytorialnego, ze składek członków TP I SLO oraz z darowizn. Wysokość opłat może być zróżnicowana w poszczególnych Terytoriach.
2. Wysokość i tryb wnoszenia opłat za naukę w Szkole oraz innych opłat wnoszonych przez rodziców (opiekunów prawnych) uczniów określa Zarząd TP I SLO w porozumieniu z Radą Dyrektorów ZeSpołu.
3. W momencie przyjęcia ucznia do Szkoły jego rodzice (opiekunowie prawni) wpłacają wpisowe, którego wysokość określana jest uchwałą Zarządu TP I SLO.
4. Rodzice (opiekunowie prawni) uczniów są zobowiązani do terminowego wnoszenia opłat za naukę. W razie trudności z wywiązywaniem się z obowiązku wnoszenia opłat powinni bezzwłocznie zgłosić ten fakt Komisji ds. Opłat za Szkołę i Stypendiów TP I SLO, aby móc - w uzasadnionych przypadkach - skorzystać z Funduszu Ulg i Stypendiów.
5. W przypadku niewywiązywania się rodziców (opiekunów prawnych) ucznia z obowiązku terminowego wnoszenia opłat, o których mowa w ust. 1, przez okres dłuższy niż trzy miesiące, Zarząd TP I SLO może wystąpić do Dyrektora Szkoły z wnioskiem o skreślenie ucznia z listy uczniów.

## **ROZDZIAŁ VI FUNDUSZ ULG I STYPENDIÓW**

#### **§ 21**

1. Rodzice (opiekunowie prawni) uczniów mogą ubiegać się o obniżenie opłat za naukę dzieci w Szkole lub też o zwolnienie z opłat w sytuacjach uzasadnionych okolicznościami życiowymi.
2. Ulgi i stypendia przyznawane są według regulaminu opracowanego przez Komisję ds. Opłat za Szkołę i Stypendiów TP I SLO, zatwierdzonego przez Zarząd TP I SLO.
3. Fundusz Ulg i Stypendiów tworzony jest z:
  - 1) odpisu od opłat za Szkołę wniesionych w poprzednim roku szkolnym (w wysokości określonej procentowo przez Walne Zebranie członków TP I SLO),
  - 2) składek członkowskich wpłaconych przez członków TP I SLO (w kwocie ustalonej przez Zarząd TP I SLO),
  - 3) darowizn na Fundusz.
4. Pełne zwolnienia z opłat za naukę przyznawane są przez Dyrektora Terytorium w uzgodnieniu z Dyrektorem Szkoły (w liczbie ustalonej przez Zarząd TP I SLO).

## ROZDZIAŁ VII

### PRZEPISY KOŃCOWE

#### § 22

1. Niniejszy Statut może zostać zmieniony przez Zarząd TP I SLO na wniosek organów Szkoły lub z własnej inicjatywy, po zasięgnięciu opinii Rady Dyrektorów Zespołu Społecznych Szkół Ogólnokształcących „Bednarska”. Zasięgnięcie opinii nie jest konieczne, jeśli zmiana Statutu wynika z obowiązku dostosowania jego treści do przepisów prawa.
2. Zmiany załączników do statutu nie stanowią zmiany statutu.
3. Szkoła używa pieczęci podłużnych następującej treści:

Bednarska Szkoła Podstawowa  
Terytorium Kawalerii  
ul. Kawalerii 5  
00-468 Warszawa

Bednarska Szkoła Podstawowa  
Terytorium Raszyńska  
ul. Raszyńska 22  
02-026 Warszawa

Bednarska Szkoła Podstawowa  
Terytorium Mysłowicka  
ul. Mysłowicka 14  
01-612 Warszawa

#### § 23

Niniejszy Statut został uchwalony przez TP I SLO w Warszawie dnia 31 maja 2017 roku, zmiany wprowadzono w 2019, 2020, 2021, 2022 i 2023 r.

Załączniki:

[Załącznik nr 1 – Idee wychowawcze Zespołu Szkół „Bednarska”](#)

[Załącznik nr 2 – Konstytucja Rzeczypospolitej Szkolnej](#)

[Załącznik nr 3a – Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania Terytorium Kawalerii](#)

[Załącznik nr 3b – Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania Terytorium Raszyńska](#)

[Załącznik nr 3c – Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania Terytorium Mysłowicka](#)

[Załącznik nr 4a – Regulamin Bednarskiej Szkoły Podstawowej Terytorium Kawalerii](#)

[Załącznik nr 4b – Regulamin Bednarskiej Szkoły Podstawowej Terytorium Raszyńska](#)

[Załącznik nr 4c – Regulamin Bednarskiej Szkoły Podstawowej Terytorium Mysłowicka](#)