

ŠKOLSKÝ PORIADOK

Čl. 1 VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

Školský poriadok upravuje najmä podrobnosti o:

- (1) výkone práv a povinností detí, žiakov a ich zákonných zástupcov v škole alebo v školskom zariadení, pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými a odbornými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy a školských zariadení,
- (2) prevádzke a vnútornom režime školy a školského zariadenia,
- (3) podmienkach pre zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím,
- (4) podmienkach nakladania s majetkom, ktorý škola a školské zariadenia spravujú.

Školský poriadok reflektuje štyri kľúčové princípy: princíp najlepšieho záujmu dieťaťa, princíp rovného zaobchádzania (nediskriminácie), princíp efektívnej participácie a informovanosti a princíp dodržania základných práv zaručujúcich prežitie a rozvoj dieťaťa, pri zohľadnení jeho individuálnych daností a svojskej identity.

Školský poriadok je v súlade s legislatívnymi normami:

- so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní v znení neskorších predpisov (školský zákon),
- so zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- s vyhláškou MŠVVaŠ č. 223/2022 Z. z. o základnej škole v znení neskorších predpisov,
- s vyhláškou č. 163/2022 Z. z. o podrobnostiach a organizácii školského roka na základných školách,
- so smernicou č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach,
- s Metodickým pokynom č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy v znení príkazu ministra č. 40/2021,
- s organizačným poriadkom školy a pracovným poriadkom,
- s Ústavou SR,
- s medzinárodnými ľudskoprávnymi dokumentmi, najmä Dohovorom o právach dieťaťa (OSN, 1989, pre SR záväzný od r. 1991).

Čl. 2 VŠEOBECNÉ PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKA

- (1) **Dieťa alebo žiak má právo na**
- a) rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu,
 - b) bezplatné vzdelanie v základnej škole,
 - c) bezplatné vzdelanie pre deti, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné, v materskej škole,
 - d) vzdelanie v štátnom jazyku a materinskom jazyku v rozsahu ustanovenom týmto zákonom,
 - e) inkluzívne vzdelávanie a individuálny prístup rešpektujúci jeho rôzne výchovno-vzdelávacie potreby, schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom týmto zákonom,
 - f) bezplatné zapožičiavanie edukačných publikácií na povinné vyučovacie predmety okrem pracovných zošitov,
 - g) úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
 - h) poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
 - i) výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
 - j) organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
 - k) úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
 - l) na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom,
 - m) na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
 - n) na individuálne vzdelávanie za podmienok ustanovených školským zákonom
 - o) náhradu škody, ktorá mu vznikla pri výchove a vzdelávaní alebo v priamej súvislosti s nimi; toto ustanovenie sa nevzťahuje na škodu podľa osobitného predpisu.
- (2) Dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami alebo žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám, a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú.
- (3) Dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami alebo žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo používať pri výchove a vzdelávaní špeciálne edukačné publikácie
- (4) **Dieťa alebo žiak je povinný**
- a) neobmedzovať svojim konaním práva ostatných zainteresovaných osôb – detí, žiakov, pedagogických a nepedagogických zamestnancov školy, rodičov, návštevníkov školy - zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania alebo prítomných pri aktivitách a činnostiach školy alebo školského zariadenia,
 - b) dodržiavať školský poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy alebo školského zariadenia,
 - c) chrániť pred poškodením majetok školy alebo školského zariadenia a majetok, ktorý škola alebo školské zariadenie využíva na výchovu a vzdelávanie,
 - d) chrániť pred poškodením edukačné publikácie, ktoré im boli bezplatne zapožičané,
 - e) pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať, ak školský zákon alebo aktuálne opatrenia ministerstva školstva alebo iných príslušných orgánov štátu

neustanovia inak,

f) konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších zainteresovaných osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní alebo prítomných pri výchovnovzdelávacích procesoch a činnostiach,

g) ctiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy alebo školského zariadenia,

h) rešpektovať pokyny zamestnancov školy alebo školského zariadenia, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi.

Čl. 3

PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCU

(1) Práva zákonného zástupcu dieťaťa alebo žiaka

Zákonný zástupca má právo vybrať pre svoje dieťa školu alebo školské zariadenie, ktoré poskytuje výchovu a vzdelávanie podľa školského zákona, zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti; právo na slobodnú voľbu školy alebo školského zariadenia možno uplatňovať v súlade s možnosťami výchovno-vzdelávacej sústavy.

(2) Zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka alebo zástupca zariadenia má právo

a) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole alebo v školskom zariadení poskytovali deťom a žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona,

b) oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy alebo školského zariadenia a školským poriadkom,

c) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,

d) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,

e) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy alebo školského zariadenia,

f) vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy alebo školského zariadenia prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,

g) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

(3) Zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka alebo zástupca zariadenia je povinný

a) vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,

b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,

c) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,

d) informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,

e) osobne bezodkladne vyzdvihnúť dieťa zo školy na oznámenie, že sa u dieťaťa alebo žiaka počas vyučovania prejavili zdravotné problémy,

f) nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil.

(4) Zákonný zástupca dieťaťa alebo zástupca zariadenia je povinný prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, ak mu nezabezpečí inú formu vzdelávania podľa školského zákona; dôvody neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní doloží dokladmi v súlade so školským poriadkom.

(5) Ak sa dieťa alebo žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole alebo v školskom zariadení, jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia je povinný túto skutočnosť oznámiť škole alebo školskému zariadeniu bez zbytočného odkladu ako aj príčinu jeho neprítomnosti najneskôr na druhý deň neprítomnosti dieťaťa na vyučovaní.

Za dôvod ospravedliteľnej neprítomnosti dieťaťa alebo žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť dieťaťa alebo žiaka na súťažiach.

(6) Neprítomnosť dieťaťa alebo žiaka, ktorá trvá najviac päť po sebe nasledujúcich dní, ospravedlňuje jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia; vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe dieťaťa alebo žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti. Výnimočným a osobitne odôvodneným prípadom je častá neprítomnosť žiaka na vyučovaní a vysoká absencia. Neprítomnosť dieťaťa/žiaka na vyučovaní ospravedlňuje zákonný zástupca prostredníctvom elektronickej školskej aplikácie Edu Page najneskôr v deň nástupu dieťaťa/žiaka na vyučovanie.

Ak neprítomnosť dieťaťa alebo žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako päť po sebe nasledujúcich dní, predloží dieťa, žiak, jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia potvrdenie od lekára najneskôr v deň nástupu žiaka na vyučovanie.

Čl. 4 ORGANIZÁCIA VÝCHOVNO- VZDELÁVACIEHO PROCESU

(1) Výchova a vzdelávanie žiakov sa uskutočňuje ako vyučovanie v škole, školská aktivita mimo školy – exkurzia, výlet, cvičenie, kurz, kultúrne a iné predstavenie a podobne – činnosť v školskom klube detí, krúžková činnosť, predmetové a iné súťaže a olympiády, prezentácie a vystúpenia na slávnostiach organizovaných obcou alebo inými spolupracujúcimi subjektmi.

(2) **Vyučovanie** sa skladá z vyučovacej hodiny a prestávok. Vyučovanie je organizované podľa rozvrhu hodín, ktorý je schválený riaditeľom školy a prerokovaný pedagogickou radou a radou školy.

Rozvrh hodín je zverejnený učebniach, webovom sídle školy a v e-žiackej knižke. Začiatok prvej vyučovacej hodiny je o 8:00 hodine. Vyučovacia hodina trvá 45 minút. Prestávky medzi vyučovacími hodinami sú 10-minútové, veľká prestávka trvá 20 minút a nasleduje po druhej vyučovacej hodine, obedná prestávka je 30-minútová.

Žiaci prichádzajú na vyučovanie do školy spravidla pred začiatkom prvej vyučovacej hodiny v čase od 7:45 do 7:55 hodiny. Jednotlivé pavilóny sa pre žiakov otvárajú o 7:45 hodine.

a) Dopoludňajšie vyučovanie prebieha podľa harmonogramu:

8:00 h – 8:45 h 1. vyučovacia hodina
8:55 h – 9:40 h 2. vyučovacia hodina
10:00 h – 10:45 h 3. vyučovacia hodina

10:55 h – 11:40 h.....4. vyučovací hodina
11:50 h – 12:35 h.....5. vyučovací hodina
12:45 h – 13:30 h.....6. vyučovací hodina

b) Popoludňajšie vyučovanie prebieha podľa harmonogramu:

14:00 h – 14:45 h..... 7. vyučovací hodina
14:55 h – 15:40 h..... 8. vyučovací hodina

c) **Obedná prestávka** pre žiakov 1. a 2. ročník je od 12:35 hodiny do 13:05 hodiny, pre žiakov 3. – 9. ročníka je v čase od 13:30 hodiny do 14:00 hodiny. Žiaci, ktorým skončí vyučovanie pred obednou prestávkou, sa môžu ísť naobedovať od 11:30 hod. Žiaci v školskom klube detí (ŠKD, klub) sa stravujú spolu podľa pokynov vychovávateľky.

d) Výchovno-vzdelávacia činnosť v **školskom klube detí** prebieha podľa harmonogramu:

6:30 h – 7:45 h ranný ŠKD
11:40 h – 16:30 h popoludňajší ŠKD

e) **Krúžková alebo iná mimo-vyučovacia** činnosť v škole sa uskutočňuje pred začiatkom dopoludňajšieho vyučovania alebo po skončení riadneho vyučovania daného rozvrhom hodín najskôr však od 13:00 hodiny.

Čl. 5 POVINNOSTI ŽIAKOV

1. Dochádzka žiakov do školy

1.1 Na vyučovanie vstupujú žiaci do školskej budovy od 7:45 hodine. Žiaci, ktorí prídu do školy skôr, čakajú slušne pred vchodom do budovy, v ktorej majú svoju učebňu.

1.2 Žiak je povinný dochádzať na vyučovanie a iné výchovno-vzdelávacie aktivity pravidelne a včas, najneskôr 5 minút pred ich začiatkom. Žiak prichádza na popoludňajšie vyučovanie a mimo vyučovacie aktivity (krúžky) najskôr 10 minút pred ich začiatkom a pred príslušnou budovou čakajú na vyučujúceho alebo vedúceho krúžku.

1.3 Žiak prichádza do školy čisto, slušne a primerane oblečený, hygienicky upravený.

1.4 Pred vstupom do budovy si každý očistí obuv. Po vstupe do budovy sa na chodbe pred svojou triedou prezuje. Prezuvkami môže byť len pevná obuv, ktorá nezanecháva na podlahe čierne stopy. Zo zdravotných a estetických dôvodov by žiaci nemali mať uzavretú gumenú a pogumovanú obuv. Žiak, ktorý si prezuvky zabudne, vstupuje do triedy s návlekmi.

1.5 Jazdiť na bicykloch a iných prostriedkoch ako sú korčule, kolobežky, skateboardy v areáli školy nie je dovolené, rovnako ako aj ich odkladanie vo vnútorných priestoroch budov školy (chodby, učebne, toalety, kotolne a podobne) a na krytých chodníkoch, ktoré spájajú jednotlivé pavilóny. Bicykle a iné prostriedky možno odkladať len v na to vymedzených vonkajších priestoroch areálu školy. Škola nezodpovedá za poškodenie alebo odcudzenie bicyklov a iných prostriedkov.

Jazdiť na bicykloch a iných prostriedkoch v areáli školy možno iba so súhlasom

pedagogických zamestnancov, ktorí zodpovedajú za aktivity (napr. dopravné a športové súťaže) organizované školou na detskom dopravnom ihrisku alebo v športovom areáli obce.

1.5 Žiaci sa presúvajú a pohybujú medzi jednotlivými budovami (pavilónmi) v areáli školy po chodníkoch a cestách, nie po trávnatých plochách.

1.7. Počas celého vyučovania i cez prestávky žiak nesmie svojvoľne, bez dovolenia pedagóga, odísť z budovy školy a školského areálu.

1.8 Žiak môže vymeškať vyučovanie len pre chorobu, pre mimoriadnu udalosť v rodine alebo pri účasti na reprezentácii na súťažiach. Uvoľnenie z vyučovania pre vopred známu príčinu vyžiada rodič žiaka písomne – na jednu vyučovaciu hodinu od príslušného vyučujúceho, na jeden až tri dni od triedneho učiteľa. Škola akceptuje len žiadosti a ospravedlnenia od rodičov a od lekára, ktoré budú sú uvedené v žiackej knižke alebo v elektronickej podobe v Edupage.

1.9 Z určitých závažných dôvodov môže zákonný zástupca žiaka požiadať o uvoľnenie z vyučovania i na niekoľko dní. Do troch dní uvoľniť žiaka je v kompetencii triedneho učiteľa jedenkrát za klasifikačné obdobie. Na viac dní po predložení písomnej žiadosti môže uvoľniť žiaka riaditeľka školy. Žiadosť riaditeľovi školy sa predkladá 14 dní vopred.

1.10 Ak žiak ostane doma pre nepredvídanú príčinu, zákonný zástupca je povinný najneskôr do 24 hodín oznámiť neprítomnosť žiaka triednemu učiteľovi písomne, telefonicky alebo osobne. Ak sa žiak vracia do školy po prekonaní infekčnej choroby, oznámi to triednemu učiteľovi a preukáže sa potvrdením alebo správou od svojho dorastového lekára.

1.11 Ak sa stane v rodine žiaka, že niektorý člen rodiny ochorie na infekčnú chorobu, oznámi to rodič/zákonný zástupca vedeniu školy, poprípade triednemu učiteľovi.

1.12 Ak žiak potrebuje ísť na lekárske vyšetrenie, ktoré si nevyžaduje celodennú neúčast' na vyučovaní, po ošetrení sa vráti späť na vyučovanie.

1.13 Neprítomnosť žiaka na výchovno-vzdelávacej činnosti v ŠKD v určitý deň, respektíve po určitú dobu, oznámi rodič žiaka vychovávateľke ŠKD.

1.14 Neskorý bezdôvodný príchod žiaka na vyučovanie je porušením školského poriadku a v súlade s klasifikačným poriadkom budú za takéto porušenie v 1. alebo 2. polroku uložené nasledovné výchovné opatrenia alebo klasifikácia správania:

- | | |
|---|--|
| a) za 1 až 3 neskoré príchody | napomenutie triednym učiteľom, |
| b) za 4 až 6 neskorých príchodov | pokarhanie triednym učiteľom, |
| c) za 7 až 10 neskorých príchodov | pokarhanie riaditeľom školy, |
| d) za 11 a viac neskorých príchodov | návrh na zníženú známku zo správania na 2. stupeň. |

1.15 Neospravedlnená absencia žiaka je hrubým porušením vnútorného poriadku školy a v súlade s klasifikačným poriadkom budú za takéto porušenie v 1. alebo 2. polroku uložené nasledovné výchovné opatrenia alebo klasifikácia správania:

- | | |
|---|--------------------------------|
| a) za 1 neospravedlnenú hodinu..... | napomenutie triednym učiteľom, |
| b) za 2 až 3 neospravedlnené hodiny | pokarhanie triednym učiteľom, |
| c) za 4 až 7 neospravedlnených hodín..... | pokarhanie riaditeľom školy, |

- d) za 8 až 16 neospravedlnených hodín návrh na zníženú známku zo správania na 2. stupeň,
- e) za viac ako 16 neospravedlnených hodín..... návrh na zníženú známku zo správania na 3. stupeň,
- f) za viac ako 30 neospravedlnených hodín..... návrh na zníženú známku zo správania na 3. stupeň a opatrenia RŠ (oznámenia príslušným zainteresovaným stranám),
- g) g/ nad 60 neospravedlnených hodín..... návrh na zníženú známku zo správania na 3. stupeň a hlásenie zriaďovateľovi o zanedbávaní povinnej školskej dochádzky.

1.16 Pri podozrení zo **zanedbávania povinnej školskej dochádzky** žiakom – žiak sa bez ospravedlnenia nezúčastňuje vyučovania - škola postupuje a prijíma opatrenia na elimináciu tejto nežiaducej skutočnosti nasledovne:

- a) ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako 15 vyučovacích hodín mesiac, riaditeľ školy bezodkladne oznámi túto skutočnosť obci, v ktorej má zákonný zástupca dieťaťa trvalý pobyt a Úradu práce sociálnych vecí a rodiny,
- b) ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako 60 vyučovacích hodín v príslušnom školskom roku, je obec povinná na základe oznámenia riaditeľa školy začať priestupkové konanie podľa § 6 ods. 4 a §37 zákona č. 596/2003 Z. z. a podľa §31 zákona č.372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov,
- c) ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako 100 vyučovacích hodín počas 1 školského roka, je potrebné zo strany obce podať v zmysle § 211 TZ trestné oznámenie na zákonných zástupcov žiaka pre podozrenie zo spáchania trestného činu ohrozovania mravnej výchovy mládeže.

1.17 Ak sa žiak nezúčastní výletu, exkurzie alebo inej akcie, je povinný zúčastniť sa riadneho vyučovania v pridelenej triede. Pri neúčasti žiaka na školskom výlete alebo exkurzii sa toleruje len lekárske potvrdenie o vyšetrení alebo chorobe žiaka.

2 Správanie sa žiakov počas vyučovania a na školských akciách

2.1 Počas vyučovania žiak sedí na mieste určenom zasadacím poriadkom. Žiak počas vyučovania bezdôvodne a bez vedomia triedneho učiteľa alebo vyučujúceho a vedomia rodiča nesmie opustiť areál školy.

2.2 Žiak dochádza na vyučovanie a všetky školské podujatia dochvilne, riadne pripravený, so všetkými učebnicami a školskými potrebami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje na vyučovanie. Veci potrebné na vyučovaciu hodinu si žiak pripraví cez prestávku. Ostatné veci má v taške, ktorá je zavesená, alebo uložená vedľa lavice z vnútornej strany.

2.3 Na každú vyučovaciu hodinu je žiak pripravený.

2.4 Ak sa žiak nepripravil zo závažného dôvodu, ospravedlní sa vyučujúcemu na začiatku hodiny. Ak žiak nemôže cvičiť zo zdravotných dôvodov na hodine TSV, je povinný ospravedlniť sa vyučujúcemu a odovzdať mu doklad od ošetrojúceho lekára alebo rodičov. Ospravedlnenie od rodičov platí na jednu vyučovaciu hodinu, maximálne na jeden vyučovací týždeň.

2.5 Po skončení prestávky žiak čaká na svojom mieste, ktoré má určené zasadacím poriadkom.

2.6 Počas vyučovania žiak rešpektuje pokyny učiteľa, neruší a nerozptyľuje spolužiakov.

2.7 Žiak (týždenník) oznámi do desiatich minút po zvonení riaditeľovi školy príp. zástupkyni riaditeľa školy neprítomnosť učiteľa na vyučovaní.

2.8 Ak počas vyučovania vstúpi do triedy dospelá osoba, žiaci ju pozdravia tým, že sa v tichosti postaví, sadnú si až na pokyn vyučujúceho. Rovnako zdraví pri odchode dospelé osoby. Na hodinách TSV, VYV, THD, CHE, pri praktických činnostiach, laboratórnych a písomných prácach žiaci z bezpečnostného hľadiska nevstávajú.

2.9 Žiak môže opustiť triedu počas vyučovania len so súhlasom vyučujúceho.

2.10 Ak chce žiak odpovedať alebo sa niečo opýtať vyučujúceho, prihlási sa zdvihnutím ruky, nevykrikuje, čaká kým ho vyučujúci nevyvolá.

2.11 Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy alebo školského zariadenia, okrem špeciálnych výchovných zariadení, môže použiť ochranné opatrenia, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá:

- a) zákonného zástupcu,
- b) zdravotnú pomoc,
- c) policajný zbor.

2.12 Žiaci neodpisujú školské ani domáce úlohy, skúšanému spolužiakovi nenašepkávajú.

2.13 Žiak je povinný nosiť si pravidelne učebnice, školské potreby, učebné pomôcky podľa rozvrhu hodín, prípadne podľa pokynov učiteľa. Vo výnimočných prípadoch (zdravotné dôvody) môže žiak dostať dve sady učebníc.

2.14 Počas vyučovania žiak nesmie svojvoľne používať mobilné digitálne a komunikačné zariadenia/prostriedky, ako sú mobilný telefón, tablet, notebook, a iné smart technológie - náramky, hodinky, prstene, prívesky a podobne (ďalej len mobilné zariadenia), a musí ich mať vypnuté a odložené v aktovke. Použiť ich môže iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa alebo riaditeľa, alebo jeho povereného zástupcu. Priame pripájanie a nabíjanie osobných mobilných zariadení zo školskej elektrickej siete alebo cez konektory školskej IKT nie je dovolené. Svojvoľné používanie mobilného zariadenia sa považuje za závažné porušenie školského poriadku.

2.14a Žiakom je zakázané fotografovať spolužiakov, zamestnancov školy, učiteľom pripravené písomné a grafické metodické a didaktické pomôcky – testy, pracovné listy, poznámky, schémy, grafy, obrázky a podobne – a robiť akékoľvek nahrávky a záznamy elektronickými a inými záznamovými zariadeniami z vyučovania a iných výchovno-vzdelávacích aktivít školy a svojvoľne ich uverejňovať na sociálnych sieťach a iných platformách.

2.14b Žiakom je zakázané hanlivo a vulgárne sa vyjadrovať o svojich spolužiakoch a pedagógoch na verejnosti a sociálnych sieťach, šíriť nepravdivé a zavádzajúce informácie o nich, prípadne ich dehonestovať, ponižovať, či poškodzovať ich dobré meno. Je neprípustné správanie žiaka alebo žiakov, ktorých zámerom je ublíženie inému žiakovi alebo žiakom, ich

ohrozovanie alebo zastrašovanie.

2.15 Je zakázané nosiť žiakom do školy predmety, ktoré rozptyľujú pozornosť žiaka, ohrozujú bezpečnosť a zdravie. Tiež je zakázané nosiť žiakom do školy väčšie sumy peňazí, cenné predmety, drahé oblečenie a obuv. Klenoty, väčšie sumy peňazí, mobilné telefóny a iné digitálne komunikačné zariadenia a prostriedky, prehrávače, iná elektronika a iné veci okrem školských potrieb nosí žiak do školy na vlastnú zodpovednosť. Škola nenesie zodpovednosť za ich stratu alebo poškodenie. Pri ich odcudzení škola, učiteľ ani spolužiaci neuhradia škodu, škola nebude robiť žiadne opatrenia.

2.16 Počas vyučovania učiteľ uvoľňuje žiaka na WC iba výnimočne – v prípade, že to vyžaduje jeho zdravotný stav a okolnosti, prípadne podľa triednych pravidiel.

2.17 Na TSV žiaci používajú oblečenie slúžiace na tento účel (cvičebný úbor), v ktorom je nevhodné byť na vyučovaní alebo obedovať v školskej jedálni. Po skončení TSV si úbor odnesú späť k príslušnej triede.

2.18 Pred hodinou TSV sa žiaci prezlečú v príslušných šatniach do cvičebného úboru, nastúpia si pred vchod do telocvične. Do telocvične školy môžu žiaci vstúpiť len v cvičebnej obuvi.

2.19 Bez povolenia učiteľom TSV a jeho osobnej asistencie žiak nesmie cvičiť na žiadnom náradí.

2.20 Ďalšie pokyny k BOZP v telocvični, v dielňach a špeciálnych učebniach žiaci dostanú na začiatku školského roka od príslušného vyučujúceho – riadia sa nimi počas celého školského roka.

2.21 Svoje miesto, lavicu, stoličku alebo i triedu žiak udržiava v poriadku a čistote. Šetrí učebnice, učebné pomôcky, školské zariadenie a ostatný školský majetok. Ak niektorý žiak úmyselne alebo z nedbalosti poškodí školský majetok, sú povinní jeho rodičia škodu v plnom rozsahu uhradiť, alebo inak previesť nápravu. Ak sa vinník nezistí, škoda sa uhradí kolektívne po dohode s triednym učiteľom, prípadne riaditeľom.

2.22 Každý žiak je povinný šetriť elektrickou energiou, vodou, toaletným papierom, mydlom a inými potrebami poskytnutými školou.

2.23 Manipulovať s oknami a žalúziami môže žiak len v prítomnosti vyučujúceho a na jeho pokyn.

2.24 Žiakom školy je zakázané vykláňať sa z okna a čokoľvek z neho vyhadzovať.

2.25 Žiakom je zakázané manipulovať s elektrickými vypínačmi, spotrebičmi a didaktickou technikou. Tablety, čítačky, počítače a iné elektrické spotrebiče môžu žiaci používať len pod dohľadom učiteľa a na jeho pokyn.

2.26 Je zakázané všetkým žiakom školy zbytočne sa zdržiavať v priestoroch WC, kresliť a písať po stenách a dverách, alebo inak znehodnocovať tieto priestory. Tiež je zakázané hádzať toaletný papier, alebo iné predmety do záchodovej misy a pisoára.

2.27 Žiaci na otázky dospelých osôb odpovedajú pravdivo a úprimne.

2.28 K riaditeľovi školy, učiteľom a všetkým zamestnancom školy sa žiaci správajú zdvorilo, pri stretnutí ich pozdravia.

2.29 V styku so spolužiakmi dodržiavajú žiaci pravidlá slušného správania, starší žiaci sú príkladom v správaní mladším žiakom.

2.30 Na školských výletoch, predstaveniach a iných akciách organizovaných mimo školy sa žiaci správajú spôsobom, ktorý bude robiť česť našej škole a dodržiavajú pokyny BOZP, ktoré im zadá príslušný vyučujúci. Žiaci sú povinní riadiť sa podľa nich.

2.31 Každý žiak je povinný zúčastňovať sa triednických hodín v čase a na mieste dohodnutom s triednym učiteľom.

3 Správanie žiakov cez prestávku, prechod do učební, správanie v učebniach

3.1 Malé prestávky žiaci využívajú na prípravu na nasledujúcu hodinu, na osobnú hygienu a relaxáciu.

3.2 Cez prestávky po 1., 3., 4., 5., vyučovacej hodine žiaci zostávajú v triede, dvere tried sú počas týchto prestávok otvorené. Žiaci rešpektujú a dodržiavajú pokyny dozor konajúceho učiteľa.

3.3 Cez veľkú prestávku po 2. vyučovacej hodine sa žiaci môžu zdržiavať v triedach i na chodbách, dodržiavajú pokyny dozor konajúceho učiteľa. Ak veľkú prestávku trávia na dvore, žiaci sa prezujú, prípadne oblečú, zdržiavajú sa len vo vymedzenom priestore. Je zakázané zdržiavať sa žiakom v priestore za školskou jedálňou, za jarným pavilónom, prípadne v iných priestoroch areálu školy, ktoré nie sú pod dohľadom dozor konajúceho učiteľa.

3.4 Počas veľkej prestávky na školskom dvore nesmie nikto zostať v budove a nikto nesmie svojvoľne opustiť areál školy.

3.5 Päť minút pred ukončením veľkej prestávky, na pokyn dozor konajúceho učiteľa, disciplinovane žiaci vchádzajú do svojich budov, prezujú sa a pripravujú sa na nasledujúcu vyučovaciu hodinu.

3.6 Po chodbách školy a schodištiach sa žiaci pohybujú krokom po pravej strane. Je zakázané behať a naháňať sa.

3.7 Papiere, odpadky odhadzujú žiaci do košov. Nie je prípustné odhadzovať ich do záchodových mís, pisoárov, umývadiel a voľne po školskom areáli.

3.8 Spory medzi spolužiakmi sa riešia bez fyzickej sily, hrubých, vulgárnych a ponižujúcich verbálnych a neverbálnych vyjadrení. Žiaci sa dohodnú priateľsky „Hovorme spolu, nebime sa“.

3.9 Žiaci nesmú vydierať a šikanovať spolužiakov, ani ostatných žiakov školy. V prípade zistenia uvedených javov, budú uplatnené nasledovné opatrenia:

a) prvé prejavy šikanovania – pohovor s triednym učiteľom, školským poradcom (**pokarhanie od triedneho učiteľa**)

b) opakované prejavy šikanovania – pohovor s riaditeľkou školy, školským poradcom, s

rodičmi, Policajným zborom v prípade podozrenia zo spáchania priestupku alebo trestného činu (**znížená známka zo správania – podľa závažnosti konania**).

3.10 Žiaci neponižujú, neumlčujú svojich spolužiakov, uznávajú druhých bez ohľadu na rasu, náboženstvo, kultúru alebo postihnutie.

3.11 Pre všetkých žiakov školy platí **prísny zákaz** prinášania, požívania, používania, manipulovania a distribúcie tabakových výrobkov vrátane elektronických cigariet, alkoholických nápojov, drog a iných omamných, psychotropných, návykových a iných nelegálnych a zdravie alebo život ohrozujúcich látok a predmetov (napríklad nože, zbrane, horľaviny, výbušniny, toxické látky a podobne) v škole, v školskom areáli alebo mimo neho na všetkých školských akciách. Prinesenie látok a predmetov, ktoré nesúvisia s vyučovaním a môžu ohrozovať zdravie alebo život ostatných žiakov a účastníkov vzdelávania je vážnym porušením školského poriadku. Pri porušení zákazu budú uplatnené voči žiakovi nasledovné opatrenia:

- a) prinesenie tabakových, alkoholických nápojov alebo látok a predmetov podľa bodu 3.11 tohto poriadku – pokarhanie triednym učiteľom,
- b) fajčenie, pitie alkoholu alebo požívanie látok podľa bodu 3.11 tohto poriadku – znížená známka zo správania na 2. stupeň,
- c) prinášanie a distribúcia zakázaných látok v zmysle bodu 3.11. alebo ich opakované požívanie – znížená známka zo správania na 3. stupeň.
- d) Prinášanie a distribúcia nelegálnych látok alebo podozrenie, že žiak takéto látky priniesol a rozdával iným žiakom alebo ich na požitie alebo obchodovanie s nimi navádzal, škola oznamuje rodičom s odporúčaním kontaktovať lekára za účelom vyšetrenia na požitie takýchto látok, príslušnému oddeleniu polície a odboru sociálnych vecí a rodiny.

3.12 Ak žiak zistí, že niektorý spolužiak alebo spolužiačka má veci uvedené v bode 3.11, prípadne zistí porušovanie bodu 3.9, 3.10, v škole, na školských akciách a mimo školy, je jeho povinnosťou okamžite to nahlásiť ktorémukoľvek členovi pedagogického zboru. Žiak je povinný podrobiť sa orientačnej dychovej skúške alebo orientačnému vyšetreniu testovacím prístrojom na zistenie omamných alebo psychotropných látok príslušným oprávneným orgánom.

3.13 Do riaditeľne, zborovne a kancelárie chodia žiaci len v nevyhnutných prípadoch. Všetky potrebné písomnosti si žiaci vybavujú prostredníctvom triedneho učiteľa.

3.14 Do telocvične, odborných učební, dielní a na školský dvor vstupujú žiaci len v sprievode vyučujúceho. Pred odchodom si skontrolujú potrebné učebné pomôcky a zoberú si prezuvky. V telocvični a odborných učebniach sa žiaci riadia prevádzkovým poriadkom týchto učební, s ktorým sú oboznámení príslušným vyučujúcim na začiatku šk. roka, spravidla na prvej vyučovacej hodine príslušného predmetu.

3.15 Do kabinetov a kancelárií žiaci nevstupujú bez zaklopania a povolenia učiteľa, či inej dospeléj osoby.

3.16 Žiakom sa odporúča nosiť si z domu do školy stravu a nápoje na desiatu, príp. olovrant v súlade so zdravým životným štýlom a zásadami zdravého stravovania. Zakazuje sa žiakom do školy nosiť a konzumovať jedlá a nápoje s obsahom kofeínu, chinínu, alkoholu, iných návykových látok a energetické nápoje.

3.17 V odborných učebniach školy a telocvični školy je zakázané žiakom konzumovať akékoľvek jedlá a nápoje. Výnimkou je len dodržiavanie pitného režimu pri športových výkonoch – konzumovať môže žiak prinesený nápoj v šatni telocvične.

4 Odchod žiakov zo školy

4.1 Pred odchodom z učebne a po skončení poslednej vyučovacej hodiny si každý žiak dá do poriadku svoje miesto, odstráni nečistoty, pozbiera papiere a vyloží stoličku.

4.2 Týždenníci skontrolujú čistotu učebne, uzatvorenie okien, uzatvoria vodu, zhasnú svetlá, zotru tabuľu a uložia učebné pomôcky.

4.3 Žiaci opustia triedu až na pokyn učiteľa, na chodbe sa prezujú, oblečú a pod vedením učiteľa disciplinovane opustia budovu školy. Prezuvky si berú domov, v škole ich môžu nechať len na vlastnú zodpovednosť.

4.4 Ak majú žiaci poslednú hodinu v inej učebni (telocvični, dielni...) dajú svoju kmeňovú triedu pred odchodom do poriadku a vezmú si všetky veci. Za poriadok v tej-ktorej triede zodpovedajú tí žiaci, ktorí v nej mali poslednú hodinu.

4.5 Ak žiak nie je zapísaný v ŠKD a nestravuje sa v školskej jedálni, odchádza ihneď domov, dodržiava dopravné predpisy a disciplínu.

4.6 Ak žiak nájde nejaké cudzie veci, odovzdá ich vyučujúcemu, školníkovi, prípadne donesie do kancelárie ekonómky školy, ZRŠ alebo RŠ.

4.7 V prípade zistenia cudzej osoby v budove školy oznámi žiak toto zistenie najbližšiemu pracovníkovi školy, neberie od týchto osôb ponúkané veci, zbytočne s touto osobou nekomunikuje ani s ňou nikde neodchádza.

4.8 V mimo vyučovacom čase (bez dozoru dospelaj osoby – pedagóga alebo vedúceho krúžku), počas víkendov, prázdnin, vo večerných a nočných hodinách je zakázané zdržiavať sa žiakom v školskom areáli, ničiť školský majetok, liezť na stromy a strechy.

4.9 Zákaz vstupu žiakom ZŠ do areálu a pavilónov ZŠ popoludní a v mimo vyučovacom čase bez dozoru pedagóga alebo vedúceho krúžku. Výnimka: ak je žiak poverený zákonným zástupcom ísť po mladšieho súrodenca do ŠKD.

5 Starostlivosť o zovňajšok

5.1 Do školy prichádza žiak čistý a upravený.

5.2 Žiaci si všetky vrchné časti odevu, obuv, prezuvky a cvičebný úbor označia menom, prípadne nejakou značkou.

5.3 Je zakázané žiakom školy výstredne a vyzývavo sa obliekať, nápadne si upravovať vlasy, tvár a nosiť drahé šperky.

5.4 Pred hodinou THD, VYV, CHE, laboratórnych prác a i. si žiaci oblečú pracovný odev.

5.5 Na hodinu TSV sa žiaci prezlečú do športového odevu (cvičebného úboru) v šatni telocvične. Nie je dovolené cvičiť v šatách a obuvi, ktoré majú počas vyučovania.

6 Starostlivosť o učebne, učebné pomôcky a školské zariadenie, školský majetok (podmienky nakladania s majetkom)

6.1 Žiak je povinný šetriť školskú budovu, všetko vonkajšie i vnútorné zariadenie. Ak žiak úmyselne alebo z nedbanlivosti poškodí školský majetok, jeho rodičia, respektíve zákonný zástupca, sú povinní škodu nahradiť.

6.2 Každý žiak je povinný mať učebnice a zošity riadne zabalené.

6.3 Akékoľvek poškodenie edukačných publikácií, ktoré škola poskytla dieťaťu alebo žiakovi do bezplatného užívania, je v plnej miere povinný nahradiť zákonný zástupca žiaka, ktorý škodu spôsobil (nahradiť škole ich stratu, zničenie alebo poškodenie).

6.4 Ak žiak prechádza z jednej školy na druhú počas školského roka, učebnice vráti bezodkladne triednemu učiteľovi.

6.5 Kolektívy tried, prípadne zvolení, či poverení žiaci sa v triedach starajú o estetickú úpravu učebne a sústavnú kontrolu stavu žiackeho nábytku a ostatného inventára. Všetky zistené nedostatky hlásia triednemu učiteľovi a školníkovi.

7 Triedna samospráva žiakov a povinnosti týždenníkov

7.1 Žiacky kolektív triedy si pod vedením triedneho učiteľa zvolí triednu žiacku samosprávu na čele s predsedom a ďalšími členmi podľa odporúčania triedneho učiteľa. Predseda zastupuje triedu, dbá o poriadok, správanie spolužiakov a o inventár triedy, predkladá požiadavky triednemu učiteľovi a ostatným vyučujúcim. Povinnosti ďalších členov určuje triedny učiteľ. Triedna žiacka samospráva je pomocný orgán triedneho učiteľa.

7.2 Týždenníkov určuje triedny učiteľ a sú zapísaní v elektronickej triednej knihe.

7.3 Týždenníci pred vyučovaním skontrolujú poriadok v triede. Pred vyučovaním i počas neho zotierajú tabuľu, zabezpečujú učebné pomôcky, pripravujú kriedu, fixky.

7.4 Na každej vyučovacej hodine týždenníci vyučujúcemu nahlásia neprítomných žiakov.

7.5 Týždenníci dbajú, aby sa šetrilo kriedou fixkami, elektrickou energiou a vodou.

7.6 Týždenníci dbajú o čistotu v triede počas celého dňa, okamžite hlásia poškodenie školského majetku triednemu učiteľovi.

7.7 Pred odchodom na veľkú prestávku von – v čase priaznivého počasia – otvoria malé okná, po príchode zatvoria okná.

7.8 Po skončení vyučovania týždenníci v triede utrú tabuľu, zatvoria vodovodné kohútiky, uložia kriedu, fixky, zhasnú svetlo a skontrolujú uzatvorenie okien.

7.9 Týždenníci sa starajú o kvetinovú výzdobu v triede (ak nie sú triednym učiteľom na to určený žiaci).

7.10 Žiak je povinný v škole správať sa tak, aby neporušoval zásady ochrany prírody a aktívne separoval odpad.

7.11 Žiaci – environmentalisti budú dbať aj na šetrenie elektrickou energiou a vodou v triedach, prípadne budú spolupracovať s koordinátorom environmentálnej výchovy na škole pri organizovaní a realizácii environmentálnych projektov, akcií, aktivít a zberov.

7.12 Žiaci kolektív triedy si pod vedením triedneho učiteľa zvolí dvoch zástupcov (poslancov) do žiackeho školského parlamentu (ŽŠP). Títo poslanci budú reprezentovať triedu na zasadnutiach ŽŠP a budú triedu informovať o činnosti ŽŠP, aktivitách, akciách... ŽŠP sa riadi svojimi stanovami.

8 Povinnosti žiaka v školskej jedálni

8.1 Žiak – stravník školskej jedálne prostredníctvom svojho zákonného zástupcu si včas predplatí stravu na príslušný mesiac.

8.2 Ak žiak nie je prihlásený do ŠKD, ale chodí na obedy do ŠJ, ide na obed počas prestávky na to určenej, prichádza slušne, zaradí sa do radu.

8.3 Do jedálne žiak vstupuje na pokyn príslušného dozoru konajúceho učiteľa, stravuje sa podľa zásad kultúrneho stravovania.

8.4 Pred vstupom do jedálne si každý žiak uloží aktovku a vrchný odev na určené miesto pred jedálňou.

8.5 V jedálni si každý žiak najskôr pripraví miesto, kde bude stolovať uložením príboru, odporúča sa najskôr zjesť polievku. Počas stolovania i celého pobytu v ŠJ sa žiaci správajú kultúrne – nebehajú, nevykrikujú, nepredbiehajú sa v rade.

8.6 Celý obed žiak skonzumuje v jedálni, vrátane ovocia, jogurtu, múčnika, prípadne iného doplnku stravy.

8.7 Po skončení obeda žiak zanechá svoje miesto v poriadku, odovzdá riad s príborom na určené miesto a opustí jedáleň. Žiak s príborom a riadom manipuluje len v rozsahu určenom na konzumáciu jedla a nápojov, príbory, riad a iný inventár ŠJ nepoškodzuje.

8.8 Ak žiak poruší zásady správania sa v školskej jedálni hrubým spôsobom, bude to považované za závažnejší priestupok proti školskému poriadku.

9 Dochádzka žiakov do školského klubu detí (ŠKD)

9.1 Žiaci prichádzajú do oddelenia ŠKD ráno od 6:30 hod. Po skončení rannej družiny sa žiaci presúvajú do tried pod vedením vychovávateľky.

9.2 Popoludní žiakov do ŠKD preberá vychovávateľka, prípadne zastupujúci učiteľ. Žiakov končiacich neskôr privedie do ŠKD učiteľ, ktorý mal s nimi poslednú vyučovaciu hodinu. Po príchode do ŠKD sa žiaci prezujú a prezlečú.

9.3 Počas konania NBV, ETV alebo záujmovej činnosti vyučujúci NBV, ETV alebo vedúci záujmového útvaru preberá žiakov od vychovávateľa do svojej zodpovednosti a po skončení

NBV, ETV alebo krúžku ich podľa dohody s rodičmi uvoľňuje domov alebo ich odovzdáva späť p. vychovávateľke do ŠKD.

9.4 Čas odchodu z ŠKD je vyznačený v zápisnom lístku a TK. Všetky zmeny odchodu musí rodič písomne oznámiť.

9.5 Zo ŠKD alebo pri činnosti v ŠKD nemôže žiak svojvoľne odísť.

9.6 Správanie žiakov v ŠKD sa riadi zásadami uvedenými v časti „Povinnosti žiakov“.

9.7 Pri nedodržiavaní vnútorného poriadku ŠKD a školy môže byť žiak z ŠKD vylúčený.

Čl. 6 VÝCHOVNÉ OPATRENIA

Výchovné opatrenia sú pochvaly, iné ocenenia a opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov. Každé ocenenie alebo opatrenie sa hodnotí individuálne a na základe toho sa určujú výchovné opatrenia. Každé ocenenie alebo opatrenie na posilnenie disciplíny je potrebné zaznamenať v triednom výkaze (I. polrok, II. polrok), oznámiť rodičom formou eŽK a napomínajúcich listov. Formou eŽK sa rodičom priebežne a vedeniu školy spravidla na štvrtročných, polročných, tri-štvrtročných a koncoročných hodnotiacich pedagogických poradách oznamuje nedbalá školská dochádzka, upozorňuje sa na nedostatočný, dostatočný a zhoršený prospech z daných predmetov, oznamuje sa udelenie výchovného opatrenia. Napomínajúci list odosiela zákonnému zástupcovi žiaka triedny učiteľ a ten podpísaný zákonným zástupcom žiaka ho vracia späť triednemu učiteľovi. Triedny učiteľ vedie a zaznamenáva evidenciu o udelených oceneniach a výchovných opatreniach jednotlivých žiakov triedy.

1 Udeľovanie pochvál, ocenení

1.1 Individuálna ústna alebo písomná pochvala učiteľom.

1.2 Pochvala triednym učiteľom – triedny učiteľ udeľuje pochvalu za:

- výborný prospech 1,00
- 0 vymeškaných hodín
- úspešnú reprezentáciu školy (školské kolá súťaží, účasť v obvodnom alebo okresnom kole bez výraznejšieho umiestnenia a pod.)
- za príkladné slušné správanie a utváranie dobrých vzťahov v triede, príkladný vzťah ku škole, pomoc triednemu učiteľovi, pomoc spolužiakom
- iné, podľa zváženia triedneho učiteľa

Pochvala triednym učiteľom sa zapisuje do záznamu o správaní žiakov – eŽK a do katalógového listu žiaka v triednom výkaze. Triedny učiteľ verejne pochváli žiaka pred triedou, odovzdá mu diplom, čestné uznanie alebo vecnú odmenu.

1.3 Pochvala riaditeľom školy – na návrh triedneho učiteľa udeľuje riaditeľ školy – pochvalu za:

- výborný a absolútny prospech 1,00 počas celého štúdia (na konci I. a II. stupňa)
- úspešnú reprezentáciu školy (v obvodných, okresných a vyšších kolách postupových súťaží umiestnenie do 5. miesta – úspešný riešiteľ)
- nezištnú pomoc, vysoko humánný prístup k ľuďom, príkladný čin, verejné uznanie

- inou osobou alebo inštitúciou
- príkladné správanie
- tvorbu projektov, kreatívnosť a iniciatívu na vyučovaní a v mimo vyučovacích aktivitách
- iné, podľa zváženia triedneho učiteľa, riaditeľky školy

Pochvala riaditeľom školy sa zapisuje do záznamu o správaní žiakov – eŽK a do katalógového listu žiaka v triednom výkaze. Riaditeľ školy verejne pochváli žiaka pred triedou, pred žiakmi školy a umiestni jeho pochvalu na vývesnú tabuľu školy. Riaditeľ školy odovzdá žiakovi diplom, čestné uznanie, knižnú alebo inú vecnú odmenu.

1.4. Pochvala od zriaďovateľa základnej školy

2 Druhy opatrení

Dodržiavanie školského poriadku je záväzná pre všetkých žiakov školy. Za porušovanie školského poriadku nesie každý žiak osobnú zodpovednosť. Za porušenie školského poriadku sú uložené nasledovné opatrenia:

2.1 Napomenutie od triedneho učiteľa

Triedny učiteľ udeľuje napomenutie za porušenie školského poriadku, vnútorného poriadku školy za:

- neskorý príchod na vyučovanie 1 – 3x
- tri zápisy za porušenie školského poriadku
- tri až päť zápisov o zabúdaní pomôcok a domácich úloh
- 1 neospravedlnená hodina
- iné menej závažné priestupky podľa posúdenia triednym učiteľom, vyučujúcimi

2.2 Pokarhanie od triedneho učiteľa

Triedny učiteľ udeľuje pokarhanie za porušenie školského poriadku, vnútorného poriadku školy za:

- opakujúce sa priestupky uvedené v bode 2.1
- neskorý príchod na vyučovanie, 4 – 6-krát
- tri až šesť zápisov v KZ o porušovaní školského poriadku
- 6 – 14 zápisov o zabúdaní pomôcok a domácich úloh
- 2 – 3 neospravedlnené hodiny
- prvé náznaky a prejavy šikanovania
- iné závažnejšie priestupky podľa posúdenia triednym učiteľom a vyučujúcimi a menšie poškodenie školského zariadenia a majetku

2.3 Pokarhanie od riaditeľa školy

Na návrh triedneho učiteľa podľa závažnosti priestupku riaditeľ školy udeľuje pokarhanie za:

- pravidelne sa opakujúce priestupky uvedené v bode 2.1, 2.2
- neskorý príchod na vyučovanie, 7 – 10-krát
- 7 – 9 zápisov v KZ o porušovaní školského poriadku
- 15 – 19 zápisov o zabúdaní pomôcok a domácich úloh
- 4 – 7 neospravedlnených hodín
- vážny priestupok voči školskému poriadku, voči pravidlám slušného správania, šikanovanie, nosenie tabakových a alkoholických výrobkov, liekov, drog a pod.

- úmyselné poškodenie školského zariadenia a majetku

2.4 Zníženie známky zo správania na 2. stupeň

Zníženie známky zo správania navrhuje triedny učiteľ, vyjadruje sa pedagogická rada a schvaľuje riaditeľ školy. Riaditeľ školy udeľuje zníženie známky zo správania na 2. stupeň za:

- opakované priestupky z bodov 2.1, 2.2, 2.3 a ich stupňovanie
- opakované neskoré príchody na vyučovanie, 11 a viackrát
- 10 – 15 zápisov v KZ o porušovaní školského poriadku
- 20 – 29 zápisov o zabúdaní pomôcok a domácich úloh
- 8 – 16 neospravedlnených hodín
- fajčenie, požívanie alkoholických nápojov a iných druhov toxikománie v školských priestoroch a na podujatiach organizovaných školou
- hrubé správanie voči učiteľom, spolužiakom a zamestnancom školy, časté a opakované používanie vulgárnych a hanlivých slov smerujúcich voči spolužiakom alebo zamestnancom školy
- šikanovanie alebo úmyselné poškodzovanie školského zariadenia a majetku

2.5 Zníženie známky zo správania na 3. stupeň

Zníženie známky zo správania navrhuje triedny učiteľ, vyjadruje sa pedagogická rada a schvaľuje riaditeľ školy. Riaditeľ školy udeľuje zníženie známky zo správania na 3. stupeň za:

- opakované a stupňujúce sa závažné priestupky z bodov 2.3, 2.4
- 16 a viac zápisov v KZ za porušovanie školského poriadku
- 30 a viac zápisov o zabúdaní pomôcok a domácich úloh
- 17 – 30 neospravedlnených vyučovacích hodín
- opakované fajčenie, požívanie alkoholických nápojov, psychotropných látok a iných druhov toxikománie (v školských priestoroch a na podujatiach organizovaných školou, takisto na verejnosti, ak žiaka dokázateľne prichytil pracovník školy), prechovávanie, šírenie a predaj drog v priestoroch školy a školského areálu.
- úmyselné ublíženie na zdraví, dokázateľná úmyselná krádež, opakujúce sa šikanovanie a vydieranie, vandalizmus, závažné poškodzovanie školského majetku.

2.6 Zníženie známky zo správania na 4. stupeň

Zníženie známky zo správania na 4. stupeň navrhuje triedny učiteľ, vyjadruje sa pedagogická rada a schvaľuje riaditeľ školy. Riaditeľ školy udeľuje zníženie známky zo správania na 4. stupeň za:

- páchanie takého činu, ktorým bola ohrozená výchova ostatných žiakov
- páchanie trestného činu
- časté a opakované, stupňujúce sa závažné priestupky z bodov 2.4, 2.5

Čl. 7

PODMIENKY NA ZAISTENIE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA ŽIAKOV A ICH OCHRANY PRED SOCIÁLNO- PATOLOGICKÝMI JAVMI, DISKRIMINÁCIOU ALEBO NÁSILÍM

1. Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

Škola pri výchove a vzdelávaní, pri činnostiach priamo súvisiacich s výchovou a vzdelávaním:

- prihliada na základné fyziologické potreby žiakov (organizácia vyučovania, rozvrh hodín),
- vytvára podmienky na zdravý vývin žiakov a predchádzanie sociálno-patologických javov,
- zaisťuje bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov (poučenie o prevádzkovom poriadku laboratórií, dielní, odborných učební, telocviční, poučenie o BOZP a PO pri školských akciách),
- poskytuje nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov,
- vedie evidenciu školských úrazov žiakov, ku ktorým došlo počas výchovno-vzdelávacieho procesu a pri činnostiach organizovaných školou; pri vzniku registrovaného školského úrazu vyhotovuje záznam o registrovanom školskom úraze.

Počas prezenčného vyučovania sú triednické hodiny povinné aspoň 1x za mesiac, príp. podľa potreby. Sú zamerané na priame výchovné pôsobenie triedneho učiteľa voči zvereným žiakom a výkon administratívnych činností triedneho učiteľa. Pokiaľ má rodič záujem o konzultáciu, môže si ju dohodnúť s konkrétnou osobou telefonicky alebo prostredníctvom Edupage. Je nevyhnutné, aby sa rodičia vopred ohlásili na konzultáciu prostredníctvom emailového kontaktu uvedeného taktiež na stránke školy.

2. Ochrana pred sociálno-patologickými javmi

Drogy

Škola plní úlohu školského poradenstva a prevencie – koordinátor prevencie drogových závislostí spolupracuje so školským poradcom a triednymi učiteľmi.

Škola spolupracuje s preventívnymi a poradenskými zariadeniami zaoberajúcimi sa prevenciou a predchádzaním sociálno-patologických javov (CPP v Žiline, KR PZ Žilina).

Škola uplatňuje v oblasti ochrany a prevencie žiakov pred sociálno-patologickými javmi a omamnými látkami v súlade s POP MŠ a Národným programom boja proti drogám tieto opatrenia:

- a) triedni učitelia sú povinní zaradiť do plánu triednických hodín problematiku drog, drogových a iných látkových a nelátkových závislostí;
- b) učitelia sú povinní priebežne monitorovať zmeny v správaní žiaka a v prípade oprávneného podozrenia prechovávaného, distribúcie alebo užívania alkoholu a drog bezodkladne toto podozrenie nahlásia triednemu učiteľovi a školskému poradcovi, ako aj vedeniu školy a následne budú privolaní rodičia (zákonní zástupcovia) žiaka;
- c) v prípade podozrenia na užitie akejkoľvek návykovej látky v záujme ochrany zdravia, života a integrity žiaka, škola bude postupovať podľa týchto zásad:
 - pohovor žiaka s triednym učiteľom, za prítomnosti školského poradcu, školského koordinátora prevencie, zástupkyňou RŠ a riaditeľom školy;
 - predvolanie rodičov do školy;
 - za prítomnosti rodičov (zákonných zástupcov) podrobenie sa orientačnej dychovej skúške (pri podozrení na užitie alkoholu) alebo laboratórnemu testu (v prípade podozrenia na užitie drogy), bude privolaná polícia (KR PZ), resp. lekárska služba;
 - v prípade odmietnutia vyšetrenia a spolupráce v zmysle predchádzajúcich bodov bude škola podozrenie na užitie, prechovávanie a distribúciu drog považovať za opodstatnené a bude postupovať v zmysle Školského poriadku školy;
 - v prípade pozitívneho výsledku škola odporučí rodičom (zákonným zástupcom) žiaka spoluprácu s odbornými pracoviskami na drogovú problematiku a bude postupovať v zmysle Školského poriadku školy – hrubé porušenie Školského poriadku školy;
 - v prípade podozrenia na dílerstvo, škola okamžite informuje políciu;

- ak ide o závislosť akéhokoľvek druhu (látková, nelátková), škola odporučí žiaka do starostlivosti odborníkov venujúcich sa liečbe a prevencii závislostí.

Diskriminácia, násilie

Škola plní funkciu poradenstva a zabezpečuje prevenciu prostredníctvom školského poradcu a koordinátora prevencie.

Koordinátor prevencie so školským poradcom koordinuje spolu s triednymi učiteľmi všetky akcie zamerané na prevenciu diskriminácie a násilia. Raz ročne v spolupráci s triednymi učiteľmi (dotazníkovou formou) zisťuje medzi žiakmi prejavy diskriminácie a šikanovania. Škola spolupracuje aj s CPP v Žiline a v prípade zistenia výskytu diskriminácie postupuje podľa nasledovných krokov:

- a) pohovor s postihnutým žiakom – zabezpečí školský poradca a koordinátor prevencie, (triedny učiteľ, riaditeľ školy);
- b) pohovor so žiakom prejavujúcim diskrimináciu (násilie) voči spolužiakovi – školský poradca a koordinátor prevencie, (triedny učiteľ/ka, riaditeľ školy);
- c) v prípade potreby kontaktuje škola CPP v Žiline, v spolupráci s ktorou zabezpečuje stretnutia so psychológom.

Šikanovanie

V našej škole sa šikanovanie netoleruje! Je to nebezpečný nástroj získavania moci, opakované ubližovanie slabšiemu. Škola pri prevencii a riešení šikanovania postupuje v zmysle Usmernenia č. 2/2019 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v Základnej škole s materskou školou, Rosina 624 platného od 01.09.2019.

Extrémizmus, diskriminácia

Škola vytvára priaznivé multikultúrne prostredie (prostredníctvom chápaného a kritického spôsobu štúdia jednotlivých kultúr napomáhame žiakom porozumieť iným kultúram). Sú zapracované povinné témy súvisiace s multikultúrnou výchovou, výchovou v duchu humanizmu a so vzdelávaním v oblasti ľudských práv, práv dieťaťa, práv osôb so zdravotným postihnutím, rovnoprávnosti muža a ženy, predchádzania všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu, intolerancie, extrémizmu a rasizmu ako aj v oblasti problematiky migrácie.

Čl. 8

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Práva ustanovené v tomto poriadku sa zaručujú rovnako každému žiakovi v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania vo vzdelaní.
2. Výkon práv a povinností vyplývajúcich z tohto poriadku musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať na škodu druhého žiaka. Žiak nesmie byť v súvislosti s výkonom svojich práv postihovaný za to, že podá na iného žiaka a pedagogického zamestnanca alebo iného zamestnanca školy sťažnosť, žalobu alebo návrh na začatie trestného stíhania.
3. Žiak, ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli dotknuté v dôsledku nedodržania zásady rovnakého zaobchádzania, môže sa domáhať právnej ochrany na súde.
4. Škola nesmie žiaka postihovať alebo znevýhodňovať preto, že uplatňuje svoje práva podľa tohto zákona.
5. Školský poriadok žiakov je súčasťou vnútorného poriadku školy. Zmeny a doplnky

Vnútorného poriadku školy – časť „Povinnosti žiakov“ – schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní s pedagogickou radou.

6. Triedni učitelia sú povinní oboznámiť so školským poriadkom školy žiakov triedy ako aj ich rodičov.
7. Tento školský poriadok školy nadobúda účinnosť 01. 09. 2022, čím sa ruší doterajší školský poriadok školy.

Školský poriadok školy je prístupný na webovom sídle školy - <https://zsrosina.edupage.org/>, v printovej podobe v zborovni školy. Zákonní zástupcovia/rodičia žiakov sú so Školským poriadkom školy oboznámení na prvom triednom rodičovskom združení. Žiaci sú oboznámení so školským poriadkom v nasledujúci deň po slávnostnom otvorení školského roka.

Školský poriadok bol prerokovaný na zasadaní Rady školy pri Základnej škole s materskou školou Rosina 624 10. októbra 2022, Pedagogickou radou školy 5. septembra 2022 a schválený riaditeľom školy.

Doplňky a zmeny tohto Školského poriadku boli prerokované na zasadení Pedagogickej rady školy 28. septembra 2023 a zasadaní Rady školy 9. októbra 2023.

Zmeny v organizácii vyučovania a iné časti školského poriadku sa môžu aktuálne zmeniť v dôsledku uplatnenia práva ministra školstva prijímať opatrenia a rozhodnutia na zmiernenie prípadne predchádzaniu nežiadúcich skutočností v čase vyhlásenia núdzového stavu, výnimočného stavu alebo iných opatrení vyhlásených orgánmi Slovenskej republiky.

RNDr. Vasil Dorovský, v. r.
riaditeľ školy

