

**ZÁKLADNÁ ŠKOLA, UL. J. BRANECKÉHO 130/15,
914 01 TRENČIANSKA TEPLÁ**



ŠKOLSKÝ PORIADOK

Čl. 1 Úvodné ustanovenia

Školský poriadok vydáva riaditeľ školy na základe § 153 zákona č. 245/2008 Z. z. a výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V záujme naplnenia práva na vzdelanie vedenie školy zabezpečí vnútorný chod školy, organizáciu života žiakov a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas strávený v škole bol maximálne efektívne využitý z hľadiska vzdelávania a mimoškolskej činnosti. Škola bude dôsledne dodržiavať Deklaráciu práv dieťaťa a Listinu základných ľudských práv a slobôd vo vzťahu k žiakom, pedagogickým a ostatným zamestnancom školy.

Čl. 2 Organizácia vyučovania

2. 1 Organizácia vyučovacieho dňa

Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý je povinný rešpektovať každý žiak a pedagogický zamestnanec.

Dĺžka a náplň pracovného času:

Príchod žiakov do školy	07. 30
<i>Príprava na vyučovanie</i>	<i>07. 30 – 07. 45</i>
1. vyučovacia hodina	07. 45 – 08. 30
<i>Malá prestávka</i>	<i>08. 30 – 08. 40</i>
2. vyučovacia hodina	08. 40 – 09. 25
<i>Veľká prestávka</i>	<i>09. 25 – 09. 40</i>
3. vyučovacia hodina	09. 40 – 10. 25
<i>Malá prestávka</i>	<i>10. 25 – 10. 35</i>
4. vyučovacia hodina	10. 35 – 11. 20
<i>Malá prestávka</i>	<i>11. 20 – 11. 30</i>
5. vyučovacia hodina	11. 30 – 12. 15
<i>Malá prestávka</i>	<i>12. 15 – 12. 25</i>
6. vyučovacia hodina	12. 25 – 13. 10
<i>Obedňajšia prestávka</i>	<i>13. 10 – 13. 40</i>
7. vyučovacia hodina	13. 40 – 14. 20
<i>Malá prestávka</i>	<i>14. 20 – 14. 25</i>
8. vyučovacia hodina	14. 25 – 15. 05

Príchod žiakov do školy 7,30 hod.

2. 2 Organizácia vyučovania

1. Budova školy sa ráno otvára o 6,00 hod.
2. Žiak prichádza do školy najneskôr 15 minút pred vyučovaním, v ojedinelých prípadoch i neskoršie. Po príchode už nesmie opustiť areál školy.
3. Žiak je povinný dodržiavať rozvrh vyučovacích hodín aj prestávok.
4. V šatni je žiak povinný prezuť sa do prezuviek, ktoré vyhovujú zdravotným aj hygienickým požiadavkám a nezanechávajú čierne stopy na podlahe.
5. Žiak do budovy školy nevstupuje na skateboarde, kolobežke a kolieskových korčuliach.
6. Vyučovanie sa začína zvončením o 7,45 hod.
7. Počas vyučovania, ktorého obsah je určený rozvrhom hodín, nesmie žiak opustiť areál školy.
8. Po skončení vyučovania sa v priestoroch školy môže zdržiavať iba s pedagogickým dozorom (krúžky, doučovanie a iné akcie).
9. Vyučovanie je organizované v učebniach, laboratóriách, odborných učebniach, telocvični, športovom areáli školy. Na hodinách praktických cvičení, technickej a telesnej a športovej výchovy žiak používa oblečenie resp. cvičebný úbor podľa predpísanej normy.
10. Návštevy žiakov počas vyučovacích hodín nie sú dovolené.

2. 3 Organizácia činnosti v Školskom klube detí (ŠKD)

1. ŠKD je v prevádzke spravidla celý školský rok, okrem dní pracovného pokoja a štátnych sviatkov, denne od 6,00 do 7,30 hod. a od 11,30 do 16,30 hod.
2. ŠKD sa riadi režimom dňa, ktorý je súčasťou vnútorného poriadku ŠKD.
3. Rozsah dennej dochádzky, spôsob odchodu detí, prípadne záujmovú činnosť mimo ŠKD uvedie rodič na zápisnom lístku. Prípadné zmeny v dochádzke a spôsobe odchodu oznamuje rodič písomne.
4. Žiaka možno v priebehu školského roka prihlásiť a odhlásiť z ŠKD na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu.
5. Bez písomného súhlasu zákonného zástupcu alebo osobného oznámenia v daný deň vychovávateľka nevydá dieťa cudzej osobe, prípadne osobe neuvedenej v osobnom spise dieťaťa.
6. Za príchod dieťaťa do rannej činnosti klubu detí, ktorý je v prevádzke od 6,00 do 7,30 hod., zodpovedajú zákonní zástupcovia. O 7,30 hod. žiaci odchádzajú do kmeňových tried.
7. Za bezpečnosť žiakov počas ich celého pobytu ŠKD zodpovedá vychovávateľka.
8. Prechod žiakov do ŠKD v rámci školy zabezpečuje vyučujúci, ktorý má poslednú vyučovaciu hodinu.
9. Nosenie drahých a nebezpečných predmetov a hračiek do ŠKD je zakázané.

Režim dňa:

6,00 – 7,30	oddychová činnosť (hry, kocky, stavebnice, čítanie, CD,...)
11,30 – 13,00	odpočinková činnosť, príprava na obed, hygiena, obed
13,00 – 14,00	relax, tematická oblasť výchovy /TOV/
14,00 – 15,15	rekreačná činnosť- pobyt vonku – ihriská, preliezačky, aktívny šport, vychádzky, spontánne hry, TOV, ak nebola v odpočinkovej činnosti
15,15 – 15,30	hygiena, olovrant, stolové spoločenské hry

15,30 – 16,15	príprava na vyučovanie, didaktické hry
16,15 – 16,30	poriadok, sebaobsluha, odchod detí

Čl. 3 Práva a povinnosti žiakov a ich zákonných zástupcov v škole a v školskom zariadení

3. 1 Každý žiak má právo

1. na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému a psychickému násiliu,
2. úctu k svojmu vierovyznaniu, svetonázoru a etnickej príslušnosti,
3. na ochranu zdravia a bezpečnosti pri vyučovaní,
4. na dodržiavanie základných psychohygienických zásad (počet prestávok a ich dĺžka, dĺžka vyučovania v jednom celku a pod.),
5. na kvalitný výchovno-vyučovací proces pri dodržiavaní základných pedagogických dokumentov a príslušných právnych noriem, na vzdelanie zamerané na vývoj osobnosti, rozvoj talentu, rozumových a fyzických schopností s rešpektovaním individuality jednotlivca,
6. v duchu humanity a tolerancie vysloviť slušným spôsobom svoj názor a za tento názor nesmie byť nijako postihovaný,
7. na kladenie otázok vyučujúcemu a žiadať odpoveď k téme, ktorá sa preberá na hodine,
8. na objektívne skúšanie a hodnotenie, poznať kritériá hodnotenia, klasifikácie vedomostí a zručností vo všetkých predmetoch, ako aj o celkovej klasifikácii,
9. na bezprostredné oznámenie známky z ústnej odpovede hneď po preskúšaní, na výsledky hodnotenia písomných a grafických prác a praktických činností v termíne najneskôr do 10 dní, oznámi ich žiakovi a predloží k nahliadnutiu,
10. obrátiť sa na triedneho učiteľa, výchovného poradcu, vychovávateľa, zástupcu riaditeľa a následne na riaditeľa školy, ak sa domnieva, že došlo k porušeniu jeho práv,
11. predložiť svoje požiadavky a návrhy na zlepšenie práce vo svojej triede, prípadne v škole svojmu triednemu učiteľovi, vychovávateľovi, vedeniu školy.

3. 2 K povinnostiam žiaka patrí

1. osvojovať si vedomosti a zručnosti a získať návyky poskytované základnou školou,
2. osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokracie, rasovej znášanlivosti, tolerancie a správať sa podľa nich, prechádzať všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických zamestnancov školy,
3. chrániť vlastné zdravie a zdravie iných, dbať na čistotu a poriadok, dbať na slušné správanie a na kultúru vyjadrovania,
4. byť v škole vhodne a čisto oblečený a upravený, prezutý počas vyučovania do prezuviek, ktoré nemajú čiernu farbiacu podrážku. Za nevhodné oblečenie sa považuje napríklad pokrývka hlavy v budove, na svojom oblečení žiak nesmie mať hanlivé nápisy, vulgarizmy (ani v cudzom jazyku), nesmie propagovať fašistické a vulgárne symboly alebo symboly zvädzajúce k zneužívaniu a šíreniu návykových látok. Výstredné oblečenie, sporé oblečenie, nápadná úprava vlasov, tváre, nechťov, peercing a nosenie drahých šperkov je neprípustné.
5. šetriť školské zariadenia, chrániť ich pred poškodením, šetriť elektrickú energiu, vodu a hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami,
6. dodržiavať vyučovací čas, rozvrh prestávok a plniť ďalšie pokyny obsiahnuté vo

- vnútornom poriadku, ako aj pokyny pedagogického dozoru,
7. v prípade úrazu alebo náhleho ohrozenia žiak ihneď informuje vyučujúceho, dozor konajúceho učiteľa alebo najbližšiu dospelú osobu.

3.3 Žiakovi nie je dovolené

1. šikanovať žiakov, vydierať, okrádať a ubližovať im,
2. fajčiť v priestoroch školy, taktiež pri činnostiach organizovaných školou mimo priestorov školy,
3. prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou predmety ohrozujúce bezpečnosť a zdravie spolužiakov alebo zamestnancov školy,
4. prinášať a požívať alkohol, alkoholické nápoje, nápoje s obsahom kofeínu, energetické nápoje, drogy a iné zdraviu škodlivé, omamné a psychotropné látky v priestoroch a v areáli školy,
5. prinášať predmety a propagačný materiál narušajúci demokratickú a mravnú výchovu mládeže,
6. hrať hazardné hry, prinášať väčšie sumy peňazí, zlato, šperky a všetko, čo by narušalo pozornosť spolužiakov,
7. manipulovať s vecami zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetok školy,
8. znečisťovať steny, ničiť zariadenia učebné a sociálnych zariadení. Škody na inventári a zariadení spôsobené úmyselne alebo z nedbalosti odstráni žiak alebo jeho rodičia, prípadne uhradí škodu. Ak sa nezistí vinník, škodu nahradí kolektív triedy.
9. manipulovať s oknami, žalúziami, vypínačmi, audiovizuálnymi prístrojmi, počítačmi, telocvičným náradím, vykurovacími telesami a pod. (iba so súhlasom vyučujúceho).
10. počas vyučovania bez súhlasu pedagóga používať mobilný telefón alebo iné elektronické zariadenie:
 - Na začiatku vyučovania je žiak povinný odovzdať vypnutý mobilný telefón vyučujúcemu, ktorý mobilný telefón uschová v zabezpečenej miestnosti. Mobilný telefón bude žiakovi vrátený po skončení vyučovania.
 - V prípade nedodržania a nerešpektovania pokynov pre používanie mobilných telefónov je pedagogický zamestnanec oprávnený mobilný telefón žiakovi odobrať a odovzdať mu ho po skončení vyučovania.

3.4 Zákonný zástupca žiaka má právo

1. oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy alebo školského zariadenia a školským poriadkom,
2. byť informovaný o výchovno-vyučovacích výsledkoch svojho dieťaťa,
3. predložiť do piatich pracovných dní odo dňa vyhodnotenia písomnej práce žiaka žiadosť o nahliadnutie,
4. na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
5. zúčastňovať sa na výchove a vzdelávaní po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
6. byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

3.5 Zákonný zástupca žiaka je povinný

1. vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
2. dodržiavať podmienky určené školským poriadkom,
3. informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti dieťaťa, o zdravotných problémoch,

4. nahradit' škodu, ktorú žiak úmyselne zavinił,
5. doložit' dôvody neprítomnosti dieťaťa na vyučovaní a v súlade so školským poriadkom.

Čl. 4 Prevádzka a vnútorný režim školy a školského zariadenia

1. Na začiatku vyučovania musí byť každý žiak na svojom mieste, pripraviť si pred začiatkom vyučovacej hodiny potrebné pomôcky a pokojne očakávať príchod vyučujúceho. Ak sa vyučujúci v priebehu 10 minút nedostaví na vyučovanie, oznámi to týždenník riaditeľovi školy alebo zástupcovi riaditeľa.
2. Žiak vstupuje do odborných učební a telocvične len v prítomnosti vyučujúceho a dodržiava vnútorný prevádzkový poriadok týchto učební.
3. Žiak sa správa disciplinovane počas prestávok. Správa sa pokojne, umožní spolužiakom nerušene sa pripravovať na nasledujúcu hodinu. Nevyrušuje hlučným a vyzývavým správaním, nebije sa, nebehá po triede ani po chodbe, neničí školské zariadenie, nevyhadzuje odpadky a nevykláňa sa z okien. Žiaci sa počas malých prestávok zdržiavajú v triede s výnimkou nutných hygienických potrieb.
4. Žiaci sa zbytočne nezdržiavajú na toaletách, nehádzu smeti a odpadky do záchodových mís, pisoárov a umývadiel, neznečisťujú zariadenia, priestory a podlahu.
5. V čase prestávok sa žiaci pripravujú na ďalšiu vyučovaciu hodinu.
6. Ak má žiak vyučovanie v odbornej učebni alebo v telocvični, pripraví si potrebné pomôcky a disciplinovane sa v sprievode vyučujúceho presunie do odbornej učebne.
7. V odborných učebniach, v triedach a na športoviskách je žiak povinný dodržiavať bezpečnostné predpisy, je zakázané svojvoľne manipulovať s rozvodovými a plynovými uzávermi, elektrickými zariadeniami a chemikáliami.
8. Po skončení vyučovania žiaci vyložia stoličky, vyprázdnia lavice a disciplinovane opustia triedu v sprievode učiteľa.
9. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní, resp. školskom podujatí, zákonný zástupca vopred oznámi dôvod neprítomnosti triednemu učiteľovi.
10. Ak sa žiak nezúčastní na vyučovaní, jeho zákonný zástupca je povinný bezodkladne oznámiť dôvod neprítomnosti triednemu učiteľovi alebo vedeniu školy, osobne, elektronicky prostredníctvom edupage správy alebo telefonicky.
11. Riaditeľ školy môže čiastočne alebo úplne oslobodiť žiaka od vyučovania telesnej výchovy na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu a vyjadrenia lekára.
12. Neprítomnosť žiaka v škole ospravedlňuje jeho zákonný zástupca triednemu učiteľovi písomne v deň nástupu dieťaťa do školy. Ak žiak nepredloží ospravedlnenie bezprostredne po nástupe do školy, považuje sa jeho neúčast' na vyučovaní za neospravedlnenú.
13. Neprítomnosť dieťaťa alebo neplnoletého žiaka ospravedlňuje škola na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia. Vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie po chorobe alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť neprítomnosti. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá, najviac päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, neprítomnosť ospravedlňuje zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá viac ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, vyžaduje sa aj predloženie potvrdenia od lekára.
14. Neskorý príchod na vyučovanie žiak ospravedlňuje v triede u príslušného vyučujúceho, dôvod neskorého príchodu ospravedlňuje zákonný zástupca žiaka u triedneho učiteľa.

Čl. 5 Náplň práce týždenníkov

Týždenníci sú dvaja a ich mená zapíše triedny učiteľ do triednej knihy. Ich povinnosti sú tieto:

1. Pripraviť pred vyučovaním kriedu a pomôcky.
2. Hlásiť neprítomnosť žiakov na začiatku každej vyučovacej hodiny.
3. Hlásiť vedeniu školy, ak do 10 minút po zvonení nepríde učiteľ na vyučovaciu hodinu.
4. Prinášať a odnášať učebné pomôcky podľa pokynov vyučujúcich.
5. Staráť sa o čistotu tabule a dohliadať na poriadok v triede po skončení každej vyučovacej hodiny.
6. Hlásiť triednemu učiteľovi poškodenie inventára triedy.
7. V súčinnosti s vyučujúcim postarať sa o vetranie triedy.
8. Dozrieť na to, aby po poslednej vyučovacej hodine učebňa zostala v primeranom poriadku, (umytá tabuľa, pozbierané papiere, stoličky vyložené na laviciach, zatvorené vodovodné kohútiky, zhasnuté svetlá).

Čl. 6 Správanie v školskej jedálni

1. Na správanie žiakov v školskej jedálni sa vzťahuje tento školský poriadok.
2. Do ŠJ žiak vstupuje v prezuvkách, bez tašky, zimných bünd a kabátov.
3. Po skončení obeda zanechá žiak svoje miesto v poriadku, zasunie stoličku, odovzdá podnos s riadom pri okienku a opustí ŠJ.
4. V priestoroch ŠJ žiak nepoužíva mobilný telefón.

Čl. 7 Používania edukačných publikácií

1. Učebnice v tlačenej podobe pre prvý ročník základnej školy vrátane učebníc s integrovaným pracovným zošitom v tlačenej podobe majú životnosť jeden školský rok.
2. Učebnice v tlačenej podobe pre druhý až deviaty ročník základnej školy majú životnosť päť školských rokov okrem učebníc s integrovaným pracovným zošitom v tlačenej podobe, ktoré majú životnosť jeden školský rok.
3. Pracovné zošity v tlačenej podobe pre všetky ročníky a druhy škôl majú životnosť jeden školský rok.
4. Ak ide o učebnicu v tlačenej podobe so životnosťou päť školských rokov výška náhrady za stratu, zničenie alebo poškodenie, pre ktoré učebnica nemôže slúžiť svojmu účelu, je
 - a) 100 % obstarávacej ceny v prvom roku používania,
 - b) 75 % obstarávacej ceny v druhom roku používania,
 - c) 50 % obstarávacej ceny v treťom roku používania,
 - d) 25 % obstarávacej ceny vo štvrtom roku používania,
 - e) 10 % obstarávacej ceny v piatom roku používania.
5. Ak ide o edukačnú publikáciu v tlačenej podobe so životnosťou jeden školský rok pre prvý ročník základnej školy, výška náhrady za jej stratu, zničenie alebo poškodenie počas príslušného školského roka, pre ktoré edukačná publikácia nemôže slúžiť svojmu účelu, je 100 % jej obstarávacej ceny.
6. Stratu, zničenie alebo poškodenie edukačnej publikácie možno nahradiť aj
 - a) obstaraním totožnej edukačnej publikácie, ak ide o stratu alebo zničenie, alebo
 - b) uvedením edukačnej publikácie do stavu vhodného pre ďalšie použitie vo

výchovno-vzdelávacom procese, ak ide o poškodenie.

Ak ide o učebnicu, ktorá sa používa dlhšie ako je jej životnosť, náhrada za jej stratu, zničenie alebo poškodenie sa neuhrádza.

7. Edukačné publikácie poskytnuté dieťaťu alebo žiakovi do bezplatného užívania vráti dieťa alebo žiak škole do konca príslušného školského roka okrem tých, ktoré majú životnosť jeden školský rok alebo ktoré obsahujú učivo určené pre viac ročníkov. Ak dieťa alebo žiak edukačnú publikáciu v tejto lehote nevráti, považuje sa za stratenú.

Čl. 8 Bezpečnosť a ochrana zdravia žiakov

1. Žiak sa k svojim spolužiakom správa tolerantne a priateľsky, nevyjadruje sa hrubo, chráni svoje zdravie a zdravie spolužiakov.
2. Žiak udržiava svoje miesto v čistote a poriadku, šetrne zaobchádza so školským majetkom a učebnými pomôckami, nosí do školy učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín a pokynov pedagogických zamestnancov.
3. Po skončení vyučovania žiaci vyložia stoličky a vyprázdnia lavice a disciplinovane opustia triedu v sprievode učiteľa.
4. Počas výletov, exkurzií a vychádzok sa žiaci riadia pokynmi dozor konajúcich učiteľov a ostatných pedagogických zamestnancov a dodržiavajú pravidlá bezpečnosti a správania počas školskej akcie.
5. V prípade zdravotných ťažkostí (bolesť hlavy, zubov, nevoľnosť...) počas vyučovania triedny učiteľ kontaktuje zákonného zástupcu, ktorý žiaka v škole vyzdvihne.
6. Za bezpečnosť žiaka na vyučovaní v triede zodpovedá vyučujúci.
7. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie iných žiakov alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá zákonného zástupcu, zdravotnú pomoc, Policajný zbor alebo odborného zamestnanca zariadenia poradenstva a prevencie.
8. Na školských akciách zodpovedajú za bezpečnosť žiakov učitelia a vychovávatelia (konajúci pedagogický dozor).
9. Pri úraze alebo nevoľnosti poskytne vyučujúci žiakovi prvú pomoc. Pri podozrení na vážnejší úraz alebo ochorenie, zabezpečí škola žiakovi lekársku pomoc.
10. Vznik školského úrazu alebo nebezpečnej udalosti sa nahlásuje vedeniu školy a pedagogický zamestnanec úraz zaznamená do Knihy úrazov.

Čl. 9 Ochrana pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou a násilím

1. Všetkým žiakom sa zakazuje zdržiavať na nevhodných podujatiach, na ktorých sa podávajú alkoholické nápoje, fajčia sa a ktoré trvajú do neskorých nočných hodín.
2. Žiakom sa v škole, v areáli a na školských podujatiach zakazuje fajčiť, požívať alkohol, alkoholické nápoje, nápoje s obsahom kofeínu, energetické nápoje, drogy a iné zdraviu škodlivé, omamné a psychotropné látky. Žiak ich nesmie ani priniesť do školy a jej areálu. Žiak sa pod vplyvom uvedených látok nesmie zúčastniť vyučovania a jeho neprítomnosť z vyššie uvedených dôvodov nie je možné ospravedlniť.
3. Sú prísne zakázané všetky formy diskriminácie a xenofóbie.
4. V prípadoch oprávneného podozrenia z ohrozenia mravného vývinu žiakov je riaditeľ povinný bezodkladne riešiť problém v súčinnosti s triednym učiteľom a ostatnými vyučujúcimi.

5. Pri prvých príznakoch záškoláctva, agresívneho správania, šikanovania, fyzického alebo psychického týrania, delikvencie, sexuálneho zneužívania, prejavoch extrémizmu vyučujúci sú povinní nahlásiť vedeniu školy.

Čl. 10 Opatrenia vo výchove

1. Pochvaly a iné ocenenia sa udeľujú žiakovi za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin, za dlhodobú úspešnú prácu pre kolektív.
2. Ústnu alebo písomnú pochvalu udeľuje žiakovi pred kolektívom triedy alebo školy triedny učiteľ alebo riaditeľ školy.
3. Žiakovi možno udeliť :
 - a. **pochvalu od vyučujúceho na vyučovaní**
 - b. **pochvalu od vyučujúceho do žiackej knižky žiaka**
 - c. **pochvalu od triedneho učiteľa**
 - za výborný prospech
 - za vzornú dochádzku do školy
 - za reprezentáciu triedy v súťažiach
 - za príkladné slušné správanie a utváranie dobrých vzťahov v triede a v škole
 - d. **pochvalu od riaditeľa školy**
 - za výborný prospech
 - za vzornú dochádzku do školy
 - za úspešnú reprezentáciu školy v súťažiach
 - za nezištnú pomoc, príkladné činy
 - verejné uznanie inou inštitúciou
4. Opatrenie na posilnenie disciplíny žiakov sa ukladá za závažné alebo opakované previnenie proti školskému poriadku. Toto opatrenie predchádza spravidla zníženiu známky zo správania.
5. Podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z týchto opatrení:
 - a. **poznámka do elektronickej žiackej knižky žiaka**
 - b. **napomenutie od triedneho učiteľa za**
 - 3 zápisy v žiackej knižke týkajúcich sa porušenia školského poriadku
 - opakované neospravedlnené neskoré príchody, ktoré sú v trvaní do 45 minút
 - opakovanú nevhodnú úpravu zovňajšku
 - neprezúvanie sa v priestoroch školy
 - neodôvodnené neskoré príchody na vyučovanie
 - ďalšie závažné priestupky podľa posúdenia pedagogických zamestnancov
 - opakované zabúdanie pomôcok na výchovné predmety, vrátane športového úboru na telesnú a športovú výchovu
 - svojevoľné používanie mobilného telefónu počas vyučovania
 - c. **pokarhanie od triedneho učiteľa za**
 - 5 zápisov v žiackej knižke týkajúce sa porušenia školského poriadku,
 - 2 – 5 neospravedlnených hodín
 - opakujúce sa priestupky uvedené v bode b
 - d. **pokarhanie od riaditeľa školy za**
 - 6 – 14 neospravedlnených hodín
 - prinesenie alkoholu, alkoholických nápojov, nápojov s obsahom kofeínu, energetických nápojov, drog a iných zdraviu škodlivých, omamných a psychotropných látok do priestorov a areálu školy,
 - podvádzanie, klamstvo, krádež

- úmyselné poškodzovanie školského majetku
 - používanie nevhodných predmetov v priestoroch školy a na školských podujatiach
- e. zníženie známky zo správania**
- na stupeň 2:**
- za 15 a viac neospravedlnených hodín
 - za prinášanie do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce zdravie žiakov a učiteľov,
 - za krádež
 - za úmyselné ublíženie na zdraví,
 - za šikanovanie a vydieranie,
 - za vandalizmus,
 - za prejavy rasovej neznášanlivosti, za zvlášť hrubé alebo opakujúce sa neslušné správanie voči zamestnancom školy,
 - za úmyselné poškodzovanie majetku školy (podľa závažnosti),
 - za fajčenie, požívanie alkoholických nápojov a iných druhov toxických látok v školských priestoroch a na školských akciách,
 - za zhotovovanie video záznamov a fotografií počas vyučovania (nevzťahuje sa na školské akcie)
 - za zvlášť závažné alebo opakujúce sa priestupky uvedené v bode d
- na stupeň 3:**
- za zvlášť závažné alebo opakujúce sa priestupky uvedené pri stupni 2
- na stupeň 4:**
- za zvlášť závažné alebo opakujúce sa priestupky podľa uváženia pedagogickej rady.
6. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, tak podľa § 58 ods. 3 školského zákona riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá: zákonného zástupcu, zdravotnú pomoc, Policajný zbor alebo odborného zamestnanca zariadenia poradenstva a prevencie.
7. O udelení opatrenia informuje riaditeľ školy preukázateľným spôsobom zástupcu žiaka, opatrenie sa zaznamenáva do triedneho výkazu.

Čl. 11 Závěrečné ustanovenia

Školský poriadok bol prerokovaný a schválený na Pedagogickej rade dňa 28. 08. 2023 a na Rade školy dňa 06. 09. 2023.

V Trenčianskej Teplej, dňa 06. 09.2023

Ing. Gabriela Zuberová, riaditeľka školy