Załącznik nr 2

do Zarządzenia Nr 2/2024

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Goławinie

Regulamin rekrutacji uczniów do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Goławinie na rok szkolny 2024/2025

*Podstawa prawna:*

*● Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. –Prawo oświatowe (Dz. U. 2023 poz. 900 z póżn. zm.);*

*● Uchwała Nr 256/ XXIX/2022 Rady Miasta Czerwińsk nad Wisłą;*

*● Zarządzenie nr 123/2023 z dnia 21 grudnia 2023r. Burmistrza Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą*

**§ 1**

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o rodzicu, należy rozumieć również prawnych opiekunów oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.

**§ 2**

1. Do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Goławinie przyjmowane są:
2. Uczniowie mieszkający w obwodzie szkoły.
3. Uczniowie mieszkający poza obwodem szkoły.

Kryteria przyjmowania:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Liczba**  **punktów** | **Dokumenty**  **potwierdzające kryterium** |
|  | Kandydat do klasy pierwszej klasy zamieszkuje na terenie Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą | 10 pkt | Pisemne oświadczenie rodziców /prawnych opiekunów kandydata |
|  | Kandydat do klasy pierwszej realizował  w danej szkole obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego albo uczęszczał do szkoły podstawowej wchodzącej w skład zespołu | 8 pkt | Kryterium potwierdzane jest na podstawie dokumentacji szkolnej |
|  | Niepełnosprawność kandydata | 5 pkt | * Kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność; * Kopia orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności; * Kopia orzeczenia równoważnego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych |
|  | Samotne wychowywanie kandydata  w rodzinie | 5 pkt | * Kopia prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację; * Kopia aktu zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka; * Oświadczenie o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem |
|  | Wielodzietność rodziny kandydata  (Dodatkowa informacja: zgodnie z art. 4 pkt 42 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe rodzina wielodzietna to rodzina wychowująca troje i więcej dzieci.) | 5 pkt | Pisemne oświadczenie rodziców /prawnych opiekunów kandydata |
|  | Objęcie kandydata pieczą zastępczą | 9 pkt | Kopia dokumentu poświadczającego objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej |
|  | Jeden z rodziców/opiekunów prawnych pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą. | 5 pkt | * Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu; * Zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej; * Zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę  w trybie dziennym; * Wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego; * Oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego |
|  | Rodzice/opiekunowie prawni pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą.  (Kryterium nie stosuje się do rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko) | 10 pkt | * Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu; * Zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej; * Zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę  w trybie dziennym; * Wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja  z Krajowego Rejestru Sądowego; * Oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego |

Podstawą przyjęcia dziecka jest zgłoszenie rodziców na druku stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.

**§ 3**

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj czynności** | **Termin**  **w postępowaniu rekrutacyjnym** | **Termin**  **w postępowaniu uzupełniającym** |
| 1. | Złożenie wniosku lub zgłoszenia o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | od 1 lutego 2024 roku  do 23 lutego 2024 roku | od 6 maja 2024 roku  do 17 maja 2024 roku |
| 2. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków  o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej  i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 157, 158 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.) | od 26 lutego 2024 roku  do 29 lutego 2024 roku | od 20 maja 2024 roku  do 24 maja 2024 roku |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych  i kandydatów niezakwalifikowanych | 1 marca 2024 roku | 27 maja 2024 roku |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia  w postaci pisemnego oświadczenia. | od 1 marca 2024 roku  do 8 marca 2024 roku | od 27 maja 2024 roku  do 31 maja 2024 roku |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | 11 marca 2024 roku | 3 czerwca 2024 roku |
| 6. | W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nie przyjętych rodzice mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice mogą wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | od 11 marca 2024 roku | od 3 czerwca 2024 roku |
| 6. | W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzice mogą wystąpić  do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni  od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice mogą wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | od 7 marca 2023 roku | od 19 maja 2023 roku |