

**Regulamin Szkolnego Wolontariatu
przy Zespole Szkolno- Przedszkolnym nr 1
im. Tadeusza Kościuszki w Kościerzynie**



Postanowienia ogólne

1. Wolontariat - to bezpłatne, dobrowolne, świadome działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinno- koleżeńsko- przyjacielskie.
2. Wolontariusz - osoba pracująca na zasadzie wolontariatu. Wolontariuszem może być każdy, w każdej dziedzinie życia społecznego.
3. Wolontariat Szkolny - inicjatywa młodzieży, skierowana do ludzi młodych, którzy chcą pomagać najbardziej potrzebującym, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne, kulturalne.

Cele i założenia.

1. Rozwijanie wśród uczniów postaw otwartości i wrażliwości na potrzeby szkolnego i lokalnego środowiska.
2. Zapoznanie z ideą wolontariatu.
3. Przygotowywanie uczniów do podejmowania pracy wolontariusza.
4. Uwrażliwienie na cierpienie, samotność i potrzeby innych.
5. Kształtowanie postaw prospołecznych.
6. Rozwijanie empatii, zrozumienia.
7. Inspirowanie do aktywnego spędzania czasu wolnego.
8. Kształtowanie umiejętności działania zespołowego.
9. Zdobywanie doświadczeń w nowych dziedzinach.
10. Umożliwianie uczniom podejmowania działań na rzecz potrzebujących pomocy.
11. Wspieranie ciekawych inicjatyw i działań edukacyjnych.
12. Pomoc szkolnym rówieśnikom w trudnych sytuacjach.
13. Rozwijanie pasji i zainteresowań uczniów.
14. Nauka samorządności.

Wolontariusz

1. Do Szkolnego Wolontariatu może należeć każdy uczeń Szkoły Podstawowej nr 1, uczęszczający do klas 4-8; który pragnie służyć innym.
2. Wolontariusz kieruje się bezinteresownością, życzliwością, chęcią niesienia pomocy, troską o innych.

3. Wolontariusz zna plan pracy oraz zakres obowiązków wolontariuszy i przestrzega ich. Wypełnia sumiennie dziennik wolontariusza.
4. Każdy członek wolontariatu swoim postępowaniem stara się promować ideę wolontariatu, być przykładem dla innych.
5. Wolontariusze mogą zgłaszać własne propozycje i inicjatywy.
6. Członkowie Szkolnego Wolontariatu mogą podejmować prace w wymiarze nieutrudniającym nauki w szkole i pomocy w domu oraz za zgodą rodziców lub opiekunów.
7. Wolontariusze mogą liczyć na wsparcie ze strony opiekunów i innych członków wolontariatu.
8. Każdy uczeń może przystąpić do Szkolnego Wolontariatu jak i od niego odejść, uprzedzając odpowiednio wcześniej opiekunów.
9. Wolontariusze są nagradzani za swoją pracę.

Cechy wolontariusza

1. Dużo optymizmu i chęci do działania;
2. Motywacja do niesienia pomocy potrzebującym;
3. Umiejętność gospodarowania czasem;
4. Odwaga, empatia i otwartość, wrażliwość;
5. Odpowiedzialność, słowność;
6. Wysoka Kultura osobista.

Obowiązki wolontariusza.

1. Uczniowie przystępujący do Szkolnego Wolontariatu muszą przedstawić pisemną zgodę rodziców lub opiekunów na działanie w wolontariacie (załącznik 1).
2. Członkowie Wolontariatu uczestniczą w pracach wolontariatu, a także w spotkaniach.
3. Członkowie Szkolnego Wolontariatu, zgodnie z jego ideą, nie otrzymują wynagrodzenia ani żadnych świadczeń za swoją działalność.
4. Wolontariusze starają się zachowywać kulturalnie i być wzorem dla innych uczniów, dbać o dobre imię szkoły
5. Wolontariusz może zostać skreślony z listy wolontariuszy za nieprzestrzeganie Regulaminu Szkolnego Wolontariatu.

Struktura szkolnego wolontariatu

1. Na czele Szkolnego Wolontariatu stoją opiekunowie wolontariatu:

- opiekun Samorządu Uczniowskiego
- koordynator Klubu Uczniowskiego Eventus

2. Nauczyciele wolontariusze: Paulina Kozickowska, Sylwia Frenkiel

3. Wychowawcy klas pełnią funkcję wspierającą, gromadzą dokumentację i dokonują wpisu na świadectwie ukończenia szkoły.

Nagradzanie wolontariuszy.

1. Członkowie wolontariatu mogą być nagrodzeni poprzez:

- wyrażenie uznania słownego;
- pochwałę na forum szkoły;
- przyznawanie punktów za prace społeczne odbywa się raz w semestrze, zgodnie z regulaminem; punkty wpisuje wychowawca;
- w przypadku uczniów kończących 8 klasę szkoły podstawowej, wolontariusz może uzyskać trzy punkty w rekrutacji do szkół ponadpodstawowych za osiągnięcia w aktywności na rzecz innych, zwłaszcza w formie wolontariatu lub działania na rzecz środowiska szkolnego. Punkty te wpisywane są na świadectwo ukończenia szkoły (zgodnie z Rozporządzeniem MEN).

Zasady dokumentowania działań Szkolnego Wolontariatu

1. Uczniowie przystępujący do Szkolnego Wolontariatu muszą przedstawić pisemną zgodę rodziców lub opiekunów na działanie w wolontariacie (załącznik 1).

2. Uczeń, który realizował wolontariat poza szkołą, jest zobowiązany dostarczyć zaświadczenie o odbytych wolontariacie najpóźniej dwa dni przed roczną radą klasyfikacyjną. Zaświadczenie powinno zawierać nazwę placówki, pieczętkę i podpis osoby odpowiedzialnej za opiekę nad wolontariuszem, informacje dotyczące okresu, w którym wolontariusz angażował się w pomoc oraz ilości zrealizowanych przez niego godzin - min. 50 godz. na etapie nauki w klasach IV-VIII.

- Natomiast w okresie przejściowym tj. w roku szkolnym 2023/24 obecne klasy ósme, aby uzyskać wpis na świadectwie, muszą zrealizować min. 25 godz.

3. Wolontariusze działający w ramach działalności Samorządu Uczniowskiego, Klubu Uczniowskiego Eventus oraz udzielający się w przedsięwzięciach organizowanych na terenie szkoły oraz w ramach wolontariatu systematycznego (przez co rozumie się udział w przedsięwzięciach na terenie szkoły i środowiska lokalnego) dokumentują swoją pracę w każdym roku szkolnym na Karcie Czasu Pracy Wolontariusza /załącznik 2/.
4. Dokumentację potwierdzającą udział ucznia w akcjach o charakterze wolontariatu przez cały okres nauki w szkole gromadzą wychowawcy klas, którzy informują o niej opiekunów Szkolnego Wolontariatu.
5. Każdy wolontariusz ma prawo zrezygnować z działalności w wolontariacie. Od momentu podjęcia decyzji o rezygnacji, wolontariusz zobowiązany jest dostarczyć opiekunom wolontariatu i wychowawcy pisemne oświadczenie o rezygnacji z podpisem rodzica.
6. Ostateczną decyzję o uzyskaniu przez uczniów wpisu na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej podejmuje Rada Pedagogiczna.
7. Wychowawca klasy na godzinie wychowawczej informuje uczniów i rodziców na pierwszym zebraniu o możliwości uzyskania wpisu i zapoznaje ich z zasadami regulaminu.

Załącznik 1

Zobowiązanie wolontariusza.

Przystępując do Szkolnego Wolontariatu oświadczam, że znam regulamin, akceptuję jego cele oraz zasady pracy. Zobowiązuję się do przestrzegania Regulaminu Wolontariatu Szkolnego oraz sumiennego i bezinteresownego wykonywania powierzonych mi zadań.

..... (data, podpis wolontariusza)

..... (data, podpis rodzica/opiekuna)

Załącznik 1

Zobowiązanie wolontariusza.

Przystępując do Szkolnego Wolontariatu oświadczam, że znam regulamin, akceptuję jego cele oraz zasady pracy. Zobowiązuję się do przestrzegania Regulaminu Wolontariatu Szkolnego oraz sumiennego i bezinteresownego wykonywania powierzonych mi zadań.

..... (data, podpis wolontariusza)

..... (data, podpis rodzica/opiekuna)

Załącznik 1

Zobowiązanie wolontariusza.

Przystępując do Szkolnego Wolontariatu oświadczam, że znam regulamin, akceptuję jego cele oraz zasady pracy. Zobowiązuję się do przestrzegania Regulaminu Wolontariatu Szkolnego oraz sumiennego i bezinteresownego wykonywania powierzonych mi zadań.

..... (data, podpis wolontariusza)

..... (data, podpis rodzica/opiekuna)

Załącznik 2

KARTA CZASU PRACY W RAMACH WOLONTARIATU

..... **Imię i nazwisko wolontariusza:**
..... **Miejsce wykonywania świadczeń:**
W przypadku braku miejsca proszę dołączyć kolejną Kartę Czasu Prac.

Nr.	Data	Początek wykonywania działań (godzina)	Zakończenie działań (godzina)	Ilość przepracowanych godzin wolontariatu	Podpis osoby nadzorującej działania wolontariatu	Podpis szkolnego opiekuna wolontariatu lub wychowawcy
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						

Suma godzin:

PLAN PRACY SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU

Plan ma charakter otwarty i w trakcie realizacji może być modyfikowany.

Działania Szkolnego Koła Wolontariatu

Wrzesień

1. Akcja rekrutacyjna w szkole. Promocja idei wolontariatu na terenie szkoły.
2. Przyjęcie nowych członków do SKW.
3. Planujemy całoroczną pracę Koła. Wspólne przyjęcie planu działania. Wybory liderów.

Październik

1. Szkolenia dla wolontariuszy:
 - Co to jest wolontariat?
 - Kim jest i co robi wolontariusz
2. Organizacja pomocy koleżeńskiej w ramach wsparcia osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi
3. Udział w akcji „Nie wyrzucaj Daru Bożego do kosza”

Listopad

1. Ogólnoszkolny konkurs na przygotowanie plakatu/wiersza na temat: „Pomaganie jest fajne!”.
2. Świąteczny wolontariat – przygotowania do akcji charytatywnej organizowanej przez Klub Uczniowski Eventus : „ Świąteczna paczka dla potrzebujących”

Grudzień

1. Realizacja akcji – „ Świąteczna paczka dla potrzebujących”- zbiórka żywności dla osób w trudnej sytuacji materialnej.
2. Międzynarodowy Dzień Wolontariusza – konkurs plastyczny.

Styczeń/Luty

1. Udział w WOŚP- zbiórka na rzecz akcji ogólnopolskiej

Marzec/Kwiecień

1. Warsztaty z animacji czasu wolnego:
2. Udział w akcji Pola Nadziei.

Maj

1. Spotkanie członków Samorządu Uczniowskiego , Członków Klubu Uczniowskiego Eventus oraz członków Szkolnego Wolontariatu .

Czerwiec

1. Podsumowanie efektów całorocznej działalności – sprawozdanie.
2. Spotkanie z wolontariuszami.

Opracowano na podstawie:

Ustawa Prawo Oświatowe - art. 134 ust. 2 pkt 4 lit. b

MEN- publikacja „ Wolontariat w szkole zgodnie z prawem”