***Załącznik nr 1***

**Procedury postępowania
w sytuacjach kryzysowych Zespołu Szkół Ekonomicznych
im. Eugeniusza Kwiatkowskiego
w Sandomierzu**

Spis treści

1. Podstawa prawna.
2. Cele procedur.
3. Sposób prezentacji procedur oraz zakres obowiązywania.
4. Ewaluacja rozwiązań proceduralnych.
5. Tryb wprowadzania zmian.
6. Opis procedur zapewnienia bezpiecznego pobytu ucznia w szkole.

 1. PROCEDURY DOTYCZĄCE POBYTU UCZNIA W SZKOLE

* Zasady dotyczące przebywania w budynku szkoły.
* Rozpoczynanie i kończenie zajęć szkolnych.
* Organizacja zajęć dydaktycznych.
* Korzystanie z szafek szkolnych.
* Korzystanie z urządzeń elektronicznych i telefonów komórkowych.
* Bezpieczne użytkowanie sprzętu sportowego.

 2 . PROCEDURY DOTYCZĄCE NIEOBECNOŚCI UCZNIA NA ZAJĘCIACH

* Udział dziecka w wycieczkach i wyjazdach szkolnych.
* Uchylanie się ucznia od obowiązków szkolnych (notoryczne spóźnienia, wagary).
* Zwalnianie uczniów z zajęć dydaktycznych przez rodziców.
* Zwalnianie uczniów na zawody, konkursy, wycieczki w grupach międzyoddziałowych i inne imprezy.

3. PROCEDURY POSTĘPOWANIA WOBEC UCZNIÓW ZAGROŻONYCH UZALEŻNIENIAMI

* Postępowanie w przypadku uzyskania informacji, że uczeń pali papierosy, używa alkoholu lub innych środków odurzających.
* Postępowanie w przypadku, gdy uczeń znajduje się pod wpływem alkoholu, narkotyków lub innych środków psychoaktywnych.
* Postępowanie pracowników szkoły w przypadku podejrzenia, że uczeń posiada substancję przypominającą narkotyk.

4. PROCEDURY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKACH ZAISTNIENIA FAKTU DRĘCZENIA SZKOLNEGO

5. PROCEDURY POSTĘPOWANIE W PRZYPADKACH WYSTĄPIENIA CZYNÓW KARALNYCH

* Postępowanie wobec ucznia – sprawcy czynu karalnego.
* Postępowanie wobec ucznia, który stał się ofiarą czynu karalnego.
* Postępowanie w przypadku kradzieży.
* Postępowanie w przypadku naruszania godności nauczyciela - funkcjonariusza publicznego lub innego pracownika szkoły.

6. PROCEDURY POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH ZAGRAŻAJĄCYCH ZDROWIU
 I ŻYCIU UCZNIÓW I PRACOWNIKÓW SZKOŁY

* Postępowanie w sytuacjach zagrożenia życia, zdrowia lub mienia.
* Postępowanie w przypadku znalezienia na terenie szkoły materiałów wybuchowych
* Postępowanie na wypadek pożaru.
* Postępowanie w przypadku wypadku podczas zajęć szkolnych, zajęć pozalekcyjnych oraz podczas przerw śródlekcyjnych
* Postępowanie w przypadku nagłej niedyspozycji zdrowotnej ucznia, zasłabnięcia

7. PROCEDURA POSTĘPOWANIA W RAZIE ZAGROŻENIA ŻYCIA;

* Wtargniecie napastnika (terrorysty) do szkoły
* Podłożenie ładunku wybuchowego
* Wypadek skażenia chemicznego lub biologicznego w szkole.

 I. Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 oraz
z 2016 r. poz. 35, 64, 195 i 668).

2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r.
w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach
i placówkach (Dz. U. z 2011 r. Nr 161 poz.968).

4. Rozporządzenie MENiS z dnia 8 listopada 2001 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz. U. z 2001 r. Nr 135, poz.1516 oraz z 2014 r. poz. 1150).

5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2015 r. w sprawie zakresu i form prowadzenia w szkołach i placówkach systemu oświaty działalności wychowawczej, edukacyjnej, informacyjnej i profilaktycznej w celu przeciwdziałania narkomanii (Dz. U. poz. 1249)

6. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390) 6.

Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 z późniejszymi zmianami).

7. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich
(Dz. U. z 2014 r. poz. 382 oraz z 2015 r. poz. 1418 i 1707).

8. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późniejszymi zmianami)

9. Rozporządzenie MEN z dn07 stycznia 2003i 30 kwietnia 2013 w sprawie udzielania
i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.

10. Statut Zespołu Szkół Ekonomicznych im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Sandomierzu

II. Cele procedur:

* Zapewnienie bezpiecznych warunków pobytu uczniów w szkole;
* Zapewnienie bezpiecznych warunków uczestnictwa uczniów w zajęciach organizowanych przez szkołę;
* Zapewnienie bezpiecznych warunków pobytu ucznia na imprezach, wycieczkach, wyjazdach poza szkołę.

III. Sposób prezentacji procedur oraz zakres obowiązywania

* Poinformowanie rodziców o procedurach bezpieczeństwa, na pierwszym zebraniu każdego roku szkolnego.
* Zapoznanie uczniów na lekcjach wychowawczych do 30 września każdego roku
o głównych zasadach bezpieczeństwa w szkole

 IV. Ewaluacja rozwiązań proceduralnych

* Monitorowanie prawidłowej realizacji procedur przez zespół ds. ewaluacji- raz w roku szkolnym w obszarach, w których najczęściej wystąpiły zdarzenia.

V. Tryb wprowadzania zmian.

* Zgłaszanie wniosków podczas posiedzeń Rady Pedagogicznej.
* Zatwierdzenie dokumentu przez Radę Pedagogiczną i wprowadzenie go w życie.

VI. Opis procedur zapewnienia bezpiecznego pobytu ucznia w szkole:

**PROCEDURY DOTYCZĄCE POBYTU UCZNIA W SZKOLE**

1. Zasady dotyczące przebywania w budynku szkoły.
* Przebywanie osób postronnych w budynku szkoły podlega kontroli przez nauczycieli dyżurujących oraz innych pracowników szkoły.
* Korytarze szkolne są monitorowane – informacja o kamerach znajduje się
w Statucie Szkoły.
* Dopuszcza się przebywanie rodziców/ opiekunów prawnych oraz innych osób postronnych (np. członkowie rodziny, przedstawiciele wydawnictw, dostawcy do sklepiku szkolnego) na korytarzach.
* Rozpoczynanie i kończenie zajęć szkolnych:
1. Uczniowie miejscowi przychodzą do szkoły nie wcześniej niż 30 minut przed lekcją
i opuszczają lekcje tuż po zakończeniu zajęć edukacyjnych,
2. Podczas trwania lekcji uczniowie nie mogą przebywać na korytarzu szkolnym,
3. Uczniowie podczas pobytu w szkole są pod stałą opieką nauczycieli,
4. Uczniowie niepełnoletni, którzy nie uczęszczają na zajęcia religii lub mają przerwę w zajęciach edukacyjnych z innego powodu przebywają pod opieką innego nauczyciela wyznaczonego przez dyrektora szkoły.

2) Organizacja zajęć dydaktycznych:

* Czas zajęć lekcyjnych trwa od początku pierwszej do końca ostatniej lekcji, zgodnie
z planem zajęć uczniów.
* Dzwonek rozpoczyna i kończy zajęcia lekcyjne.
* Uczniowie pozostają w szkole w czasie trwania ich zajęć lekcyjnych. Nie mogą samodzielnie oddalać się poza teren szkoły.
* Nauczyciel na początku każdej lekcji sprawdza listę obecności, zaznacza nieobecności i na bieżąco notuje spóźnienia.
* Uczeń jest poinformowany o planowanych zmianach w planie lekcji poprzez zamieszczenie informacji w dzienniku elektronicznym.
* Po zakończonych zajęciach klasa jest zobowiązana pozostawić porządek
w sali. Odpowiadają za to wszyscy uczniowie, a kontrolują dyżurni i nauczyciel.
* Pracownie szkolne mają swoje odrębne regulaminy, z którymi ich opiekun zapoznaje uczniów na początku roku szkolnego we wrześniu.
* Korzystanie z szafek szkolnych. Zasady korzystania z szafek szkolnych określa odrębny regulamin.
* Korzystanie z urządzeń elektronicznych i telefonów komórkowych. Zasady opisane są w odrębnym Regulaminie.
* Bezpieczne użytkowanie sprzętu sportowego.
* Nauczyciele wychowania fizycznego informują uczniów na początku roku szkolnego o zasadach bezpieczeństwa na lekcjach oraz bezpiecznym korzystaniu ze sprzętu sportowego.
* Zajęcia sportowe prowadzone są z zastosowaniem metod i urządzeń, zapewniających pełne bezpieczeństwo ćwiczących.
* Stan techniczny urządzeń i sprzętu sportowego sprawdza nauczyciel przed każdymi zajęciami.
* W salach i na boisku oraz w miejscach wyznaczonych do uprawiania ćwiczeń fizycznych, gier i zabaw umieszcza się tablice informacyjne, określające zasady bezpiecznego użytkowania urządzeń i sprzętu sportowego.
* Prowadzący zajęcia zapoznaje biorących w nich udział z zasadami bezpiecznego wykonywania ćwiczeń oraz uczestniczenia w grach i zabawach
* Niedopuszczalne jest wydawanie uczniom sprzętu, którego użycie może stworzyć zagrożenie dla zdrowia lub życia.
* Korzystanie ze sprzętu sportowego może odbywać się wyłącznie pod opieką nauczyciela.
* Korzystać ze sprzętu należy wyłącznie zgodnie z jego przeznaczeniem.
* Bez zgody nauczyciela wychowania fizycznego zabrania się wynoszenia poza teren szkoły sprzętu i urządzeń stanowiących wyposażenie obiektu sportowego.
* Korzystanie z siłowni dozwolone jest tylko pod opieką nauczyciela

**PROCEDURY DOTYCZĄCE NIEOBECNOŚCI UCZNIA NA ZAJĘCIACH**

1. Udział dziecka w wycieczkach i wyjazdach szkolnych.
* Zasady organizowania wycieczek i wyjazdów szkolnych określa odrębny regulamin.
* Nauczyciel, który organizuje wycieczkę, wyjazd jest zobowiązany przedstawić dyrektorowi i wychowawcy klasy imienną listę uczniów (uczestników).
1. Uchylanie się ucznia od obowiązków szkolnych (notoryczne spóźnienia, wagary):
* Rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani do zapewnienia regularnego uczęszczania ucznia na zajęcia szkolne.
* Uczniowie są zobowiązani do udziału w zajęciach edukacyjnych. Nieobecność na zajęciach uzasadniają tylko: choroba, pobyt w szpitalu, sanatorium, wizyty lekarskie, badania specjalistyczne, wypadki, zdarzenia losowe, inne ważne okoliczności lub przyczyny.
* Wychowawcy i nauczyciele uczący mają bezwzględny obowiązek sprawdzania stanu obecności uczniów na lekcjach.
* W przypadku częstej, powtarzającej się nieobecności ucznia na lekcjach danego przedmiotu, nauczyciel informuje wychowawcę klasy.
* Wychowawca na bieżąco analizuje frekwencję uczniów na zajęciach lekcyjnych.
* W przypadku stwierdzenia, że uczeń opuszcza zajęcia bez usprawiedliwienia wychowawca stosuje procedurę zapisaną w Statucie Szkoły.
1. Zwalnianie uczniów z zajęć dydaktycznych przez rodziców:
* Uczeń może być zwolniony z zajęć lekcyjnych w danym dniu przez wychowawcę lub nauczyciela prowadzącego lekcje tylko na podstawie osobistej, telefonicznej lub pisemnej prośby rodzica/prawnego opiekuna. Nauczyciel zaznacza powyższy fakt
w dzienniku elektronicznym stawiając nieobecność, którą wychowawca może usprawiedliwić.
* Zwalnianie uczniów na zawody, konkursy, wycieczki w grupach międzyoddziałowych i inne imprezy.
* Zasady organizowania wycieczek szkolnych określa odrębny regulamin.
* Nauczyciel, który organizuje wyjście / wyjazd jest zobowiązany przedstawić dyrektorowi i wychowawcy klasy imienną listę uczniów (uczestników)
i dokumentacje zgodną z regulaminem wycieczek i wyjść szkolnych.
* Nauczyciel organizujący wyjście/ wyjazd sporządza w 2 egzemplarzach imienną listę uczestników, uwzględniając na niej cel wyjścia, czas wyjścia
i powrotu.
* Wychowawca klasy ma obowiązek zaznaczyć w dzienniku lekcyjnym fakt uczestnictwa ucznia w wycieczce.
* Nauczyciel organizujący imprezę jest zobowiązany do przekazania informacji
o uczestnikach imprezy również za pośrednictwem dziennika elektronicznego wszystkim nauczycielom.
* W przypadku wyjść zbiorowych (teatr, wycieczka, impreza) uczniowie, którzy nie uczestniczą w tejże imprezie z różnych przyczyn, mają obowiązek stawić się w szkole - pozostają pod opieką nauczyciela wyznaczonego przez dyrektora szkoły lub są przydzieleni do innej równoległej klasy.
* W przypadku wyjść zbiorowych (np. teatr) uczniami opiekują się nauczyciele, którzy mają aktualnie zajęcia lekcyjne z tymi uczniami.
* Informację o wycieczce zamieszcza się w dzienniku elektronicznym.

**PROCEDURY POSTĘPOWANIA WOBEC UCZNIÓW ZAGROŻONYCH UZALEŻNIENIAMI**

1) **Postępowanie w przypadku uzyskania informacji, że uczeń pali papierosy, używa alkoholu lub innych środków odurzających.**

* Nauczyciel przekazuje uzyskaną informację wychowawcy klasy.
* Wychowawca informuje o fakcie pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły, sporządza notatkę o zdarzeniu oraz podjętych działaniach.
* Wychowawca wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i przekazuje im uzyskaną informację.
* Wychowawca przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz z uczniem w obecności pedagoga, z której sporządza się notatkę.
* W przypadku potwierdzenia informacji, zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców zaś bezwzględnie do szczególnego nadzoru nad dzieckiem. W toku interwencji profilaktycznej może zaproponować rodzicom skierowanie dziecka do specjalistycznej placówki i udział dziecka w programie terapeutycznym.
* Jeżeli rodzice odmawiają współpracy lub nie stawiają się do szkoły, a nadal
z wiarygodnych źródeł napływają informacje o przejawach demoralizacji ich dziecka, dyrektor szkoły pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji Sąd Rodzinny lub policję.
* Podobnie w sytuacji, gdy szkoła wykorzysta wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych (rozmowa z rodzicami, ostrzeżenie ucznia, spotkania z pedagogiem, itp.), a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, dyrektor szkoły powiadamia sąd rodzinny lub policję.
* Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tych instytucji.

**Postępowanie w przypadku, gdy uczeń znajduje się pod wpływem alkoholu, narkotyków lub innych środków psychoaktywnych**.

* W przypadku, gdy pracownik szkoły podejrzewa, że na terenie placówki znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu lub narkotyków, podejmuje następujące działania:
* Powiadamia o swoich przypuszczeniach wychowawcę klasy i dyrektora szkoły.
* Izoluje ucznia od reszty klasy, ale ze względów bezpieczeństwa nie pozostawia go samego: stwarza warunki, w których nie będzie zagrożone jego życie i zdrowie.
* Dyrektor lub inny nauczyciel go zastępujący, ewentualnie inny pracownik, wzywa lekarza w celu stwierdzenia stanu trzeźwości lub odurzenia lub też udzielenia pomocy medycznej. (Poza terenem szkoły, np. podczas wycieczek, lekarza wzywa nauczyciel pełniący funkcję opiekuna.)
* Zawiadamia (sam lub za pośrednictwem innych osób) o tym fakcie rodziców/prawnych opiekunów. O pozostaniu ucznia w szkole lub przewiezieniu go do placówki służby zdrowia albo przekazaniu go funkcjonariuszom policji decyduje lekarz – po ustaleniu aktualnego stanu zdrowia ucznia i w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
* Dyrektor szkoły zawiadamia najbliższą jednostkę policji, gdy rodzice/prawni opiekunowie ucznia odmawiają przyjścia do szkoły, lub gdy uczeń jest agresywny bądź zachowuje się niewłaściwie albo też zagraża życiu lub zdrowiu innych osób.
* Wobec ucznia, który znajduje się na terenie szkoły pod wpływem alkoholu lub narkotyków, stosuje się kary opisane w Statucie.

**Postępowanie pracowników szkoły w przypadku podejrzenia, że uczeń posiada substancję przypominającą narkotyk.**

* W przypadku gdy nauczyciel lub pracownik szkoły podejrzewa, że uczeń posiada substancję przypominającą narkotyk podejmuje następujące działania:
* W obecności innej osoby (wychowawca, pedagog, dyrektor, itp.) ma prawo żądać, aby uczeń pokazał mu te substancje, zawartość swojej teczki oraz kieszeni, ewentualnie inne przedmioty, budzące podejrzenie. Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie wykonać czynności przeszukania odzieży ani teczki ucznia – jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji .
* O swoich spostrzeżeniach powiadamia dyrektora szkoły, który informuje
o zdarzeniu rodziców/prawnych opiekunów ucznia i wzywa ich do szkoły.
* W przypadku, gdy uczeń odmawia pokazania nauczycielowi substancji oraz zawartości teczki i kieszeni, dyrektor szkoły wzywa policję, która przeszukuje odzież i przedmioty należące do ucznia, zabezpiecza znalezioną substancję i zabiera ja do ekspertyzy.
* Jeżeli uczeń wyda substancje dobrowolnie, dyrektor szkoły – po odpowiednim jej zabezpieczeniu – wzywa policję i przekazuje substancje. Wcześniej próbuje ustalić,
w jaki sposób i od kogo uczeń ją nabył. Pracownik szkoły dokumentuje zdarzenie, sporządzając możliwie dokładną notatkę z ustaleń wraz ze swoimi spostrzeżeniami.
W każdym przypadku popełnienia czynu karalnego przez ucznia, który nie ukończył
17 lat należy zawiadomić policję, sąd rodzinny.

**PROCEDURY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKACH ZAISTNIENIA FAKTU DRĘCZENIA SZKOLNEGO**

* Poprzez dręczenie (ang. bullying) rozumie się: „Systematyczne, długotrwałe prześladowania, upokarzania lub wykluczania z grupy jednej osoby przez grupę uczniów, którzy świadomie wykorzystują w tym celu swoją przewagę.”
* Formy agresji i przemocy szkolnej:

a) Fizyczna – bicie, kopanie, plucie, popychanie, szarpanie, wymuszanie pieniędzy, podstawianie nogi, zabieranie przedmiotów, niszczenie własności, nakłanianie do
w. w. czynności,

b) Werbalna (słowna) – dokuczanie, przezywanie, wyśmiewanie, wyszydzanie, obrażanie, ośmieszanie, przeszkadzanie, grożenie, rozpowszechnianie plotek, pokazywanie nieprzyzwoitych gestów, nakłanianie do w.w. czynności,

c) Relacyjna – agresja bez fizycznego kontaktu, polegająca na działaniach, które prowadzą do obniżenia czyjegoś statusu w grupie, wykluczenia z grupy, izolowania, pomijania, nieodzywania się,

d) Cyfrowa, elektroniczna, cyberprzemoc – przemoc z użyciem nowych technologii, np. obraźliwe SMS-y czy e-maile, wpisy na portalach społecznościowych, umieszczanie w Internecie zdjęć lub filmów ośmieszających ofiarę, podszywanie się pod ofiarę (kradzież tożsamości), upublicznianiem tajemnic, udostępnianiem prywatnych materiałów (zdjęć ofiary), śledzeniem i nękaniem oraz prowokowaniem do pewnych zachowań i dokumentowaniem ich za pomocą zdjęć lub filmów upowszechnianych następnie w internecie, upublicznieniem poniżających, nieprawdziwych informacji lub materiałów na temat ofiary.

* Wszyscy nauczyciele są zobowiązani do wnikliwej obserwacji zachowań uczniów
w czasie zajęć szkolnych, imprez, wycieczek oraz przerw śródlekcyjnych.
* W przypadku zaobserwowania zachowań agresywnych lub związanych z przemocą, nauczyciel, który pierwszy zetknął się z problemem:
* Zdecydowanie, nie wdając się w dyskusje, całkowicie przerywa negatywne zachowania sprawcy wobec ofiary,
* Rozdziela strony konfliktu,
* Ustala granice: nie dopuszcza do przejawów agresji wobec siebie jako osoby interweniującej,
* Ocenia zagrożenie i podejmuje decyzję o rodzaju dalszej interwencji,
* Udziela pierwszej pomocy ofierze zdarzenia lub wzywa pielęgniarkę szkolną za pomocą telefonu lub innej osoby dorosłej, a w przypadku braku innych możliwości ucznia, i zabezpiecza miejsce zdarzenia,
* Wzywa pomoc medyczną - w razie konieczności,
* Informuje wychowawcę i (w przypadku jego nieobecności pedagoga, dyrektora szkoły lub jego zastępcę) rozpoczyna procedury wobec sprawcy zdarzenia.
* Wychowawca podejmuje następujące działania:
* Powiadamia pedagoga i dyrektora o zaistniałym zdarzeniu.
* Powiadamia rodziców (prawnych opiekunów) sprawcy i ofiary zaistniałego zdarzenia.
* Przeprowadza indywidualną rozmowę z ofiarą zdarzenia.
* Przeprowadza indywidualną rozmowę ze sprawcą zdarzenia w obecności rodziców, pedagoga lub innego świadka – poinformowanie go o poważnym naruszeniu obowiązujących zasad, poinformowanie o dalszym toku postępowania.
* Spisuje notatkę, w której określa zasady zachowania dla ucznia, pod notatką podpisują się uczeń i jego rodzice oraz wychowawca.
* W zależności od wagi przewinienia stosuje karę wynikającą ze Statutu Szkoły.
* Jeśli wychowawca nie był świadkiem zdarzenia, ustala okoliczności zdarzenia poprzez wysłuchanie stron.
* Jeżeli uczeń nie poprawia zachowania, wychowawca kieruje ucznia do pedagoga szkolnego.

**Działania pedagoga szkolnego:**

* Rozmowa indywidualna ze sprawcą zdarzenia w obecności rodziców, wychowawcy
i jeżeli istnieje taka możliwość innego świadka – poinformowanie go o poważnym naruszeniu obowiązujących zasad, poinformowanie o dalszym toku postępowania.
* Spisanie z uczniem i jego rodzicami kontraktu określającego zasady funkcjonowania ucznia w szkole.
* Powiadomienie dyrektora szkoły.
* Zastosowanie kary wynikającej ze Statutu szkoły.
* Objęcie ucznia działaniami terapeutycznymi.
* Jeżeli uczeń nie poprawia zachowania pedagog szkolny powiadamia wychowawcę
i dyrektora szkoły .

 **Dyrektor szkoły:**

* Przeprowadza rozmowę ze sprawcą zdarzenia w obecności rodziców, wychowawcy, pedagoga szkolnego ze spotkania sporządza się protokół.
* Informuje o zastosowaniu kary wynikającej ze Statutu.
* W przypadku stwierdzenia, że uczeń nie stosuje się do wcześniej ustalonych zasad
i nadal popełnia poważne wykroczenia dyrektor powiadamia policję i sąd rodzinny.

**Zasady postępowania dla nauczycieli w sytuacjach dręczenia szkolnego:**

* Rozmowa z ofiarą dokuczania – wyjaśnienie sytuacji, okazanie wsparcia, zapewnienie, że będzie cały czas informowana o kolejnych działaniach, uzgodnienie czasu następnego spotkania.
* Rozmowa z rodzicami ofiary – zawiadomienie ich o problemie i działaniach podejmowanych przez szkołę, ustalenie zakresu i rodzaju uczestnictwa rodziców
w rozwiązaniu problemu.
* Indywidualne rozmowy z każdym ze sprawców – skonfrontowanie sprawcy z sytuacją, znalezienie rozwiązań.
* Rozmowa z rodzicami sprawców – poinformowanie o sytuacji i podjętych działaniach, uzyskanie ich poparcia dla czynności podejmowanych przez szkołę.
* Kolejne rozmowy z ofiarą – wsparcie ze strony osoby dorosłej, uzyskanie dodatkowych informacji przydatnych w rozwiązaniu problemu, planowanie reagowania na podobne sytuacje.
* Rozmowy z grupą sprawców – szczegółowa analiza sytuacji, zaangażowanie uczniów we wspólne rozwiązanie problemu, ostrzeżenie przed włączaniem się w kolejne przypadki bullyingu, monitorowanie sytuacji.
* Ewentualne spotkanie obu stron – sprawcy lub sprawców z ofiarą – przeprowadzone za zgodą ofiary, omówienie zaistniałej sytuacji i stworzenie planu działania.
* Nauczyciel powinien wziąć pod uwagę również inne działania:

• Kontynuowanie indywidualnych rozmów ze sprawcami, jeśli nie podejmują prób zmiany zachowania – wyciąganie konsekwencji i pociągnięcie do odpowiedzialności,

• Indywidualne rozmowy ze świadkami w celu zmobilizowania ich do pomocy ofierze,

• Spotkanie z klasą: przekazanie uczniom wiedzy i dyskusja na temat bullyingu, zaplanowanie reakcji klasy na wypadek kolejnych problemów, a jeśli wystąpią – zaangażowanie uczniów w działania interwencyjne i prewencyjne.

**W indywidualnej rozmowie z ofiarą przemocy nauczyciel powinien:**

• Pozwolić uczniowi opowiedzieć o tym, co go spotkało,

• Nie oceniać ucznia, okazać zrozumienie dla jego uczuć i zachowań,

• Docenić dotychczasowe sposoby radzenia sobie,

• Poinformować o działaniach, jakie zamierza podjąć,

• Ustalić z uczniem dalsze kroki prowadzące do rozwiązania problemu.

**Aby ułatwić uczniowi powrót do grupy, nauczyciel powinien:**

• Poznać sytuację w klasie, sprawdzić, czy może liczyć na choćby kilka osób, które pomogą mu stworzyć pokrzywdzonemu dziecku bezpieczne otoczenie, składające się
z uczniów, którzy odgrywają w klasie pozytywną rolę,

• Poszukać atrakcyjnej grupy poza klasą, np. w kole zainteresowań, jeśli w klasie brak uczniów odgrywających pozytywną rolę,

• Stworzyć sytuację, w której ofiary przemocy będą mogły współpracować z innymi uczniami w realizacji interesującego zadania, które mogłoby zakończyć się sukcesem.

• Pozwolić ofiarom przemocy na zademonstrowanie rówieśnikom efektów ich wspólnej pracy i sam je docenić. Można też zorganizować grupy dla ofiary przemocy,

 W rozmowie z rodzicami prześladowanego ucznia nauczyciel powinien:

• Poinformować o sytuacji.

• Docenić fakt przybycia i chęć rozmowy,

• Pozwolić na wyrażenie uczuć i spróbować je zrozumieć – nawet jeśli byłyby bardzo trudne, np. żal i pretensje do szkoły i nauczycieli,

• Nie obwiniać o brak działania i zbyt późne zgłaszanie sprawy,

• Poinformować o obowiązujących szkolnych procedurach,

• Zaproponować rozwiązanie i uzgodnić działania, jakie zamierza podjąć,

• Udzielić informacji o możliwości uzyskania specjalistycznej pomocy.

**Zadania nauczycieli dla ofiar przemocy:**

• Stworzenie ofiarom przemocy możliwości współpracy i nawiązywania kontaktów
z rówieśnikami,

• Umożliwienie odreagowania i zrozumienia własnych uczuć,

• Nauczanie asertywnych zachowań – odmawiania, proszenia o pomoc, obrony siebie, wyrażania własnego zdania itp,

• Ułatwienie odbudowania poczucia własnej wartości,

Rozmowę interwencyjną z agresorem nauczyciel prowadzi z zachowaniem reguł:

• Powstrzymuje się od obwiniania, zawstydzania, grożenia i potępiania sprawcy,

• Wyjaśnia sprawcy powody rozmowy, mówiąc o faktach i jego konkretnych zachowaniach,

 • Pozwala sprawcy opowiedzieć o jego sytuacji i musi go wysłuchać,

 • Mówi sprawcy, jakie złamał normy i zasady oraz kto i jaką szkodę poniósł w związku z jego zachowaniem,

• Informuje sprawcę, jakie poniesie konsekwencje, a które powinny być powiązane
z wyrządzoną przez niego szkodą i zmierzać do jej naprawienia; sposób naprawienia szkody może być ustalony wspólnie z pokrzywdzonym,

 • Mówi sprawcy o dalszych krokach, jakie zamierza podjąć,

 • Podpisuje ze sprawcą kontrakt określający jego zobowiązania oraz konsekwencje, jakie poniesie w razie niedotrzymania zawartej umowy,

 • Umawia się ze sprawcą na następne spotkanie i kontroluje przestrzeganie zawartej umowy.

 Na rozmowę nauczyciela z rodzicami sprawcy agresji i przemocy powinny składać się:

• Informacja o przyczynach zaproszenia rodziców,

• Wymiana informacji o sytuacji dziecka,

• Ustalenie dalszego postępowania, zmierzającego do wspólnego sformułowania propozycji kontraktu dla dziecka.

 Wychowawcy i pedagog szkolny mają obowiązek przeprowadzenia lekcji wychowawczych związanych z tematyka agresji i dręczenia w klasach, w których zaistniały problemy związane z agresją.

**PROCEDURY POSTĘPOWANIE W PRZYPADKACH WYSTĄPIENIA CZYNÓW KARALNYCH**

1. Postępowanie wobec ucznia – sprawcy czynu karalnego:
* Niezwłoczne powiadomienie dyrektora szkoły.
* Ustalenie okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia.
* Przekazanie sprawcy (o ile jest znany i przebywa na terenie szkoły) pod opiekę dyrektorowi szkoły lub pedagogowi szkolnemu.
* Powiadomienie rodziców/prawnych opiekunów ucznia – sprawcy.
* Niezwłoczne powiadomienie policji w przypadku, gdy sprawa jest poważna (rozbój, uszkodzenie ciała itp.) lub sprawca nie jest uczniem szkoły i jego tożsamość nie jest znana.
* Zabezpieczenie ewentualnych dowodów przestępstwa lub przedmiotów pochodzących z przestępstwa i przekazanie ich policji (np. sprawca rozboju na terenie szkoły używa noża i uciekając porzuca go lub porzuca jakiś przedmiot z kradzieży).

 **Postępowanie wobec ucznia, który stał się ofiarą czynu karalnego.**

* Udzielenie pierwszej pomocy (przedmedycznej), bądź zapewnienie jej udzielenia przez wezwanie lekarza w przypadku, kiedy ofiara doznała obrażeń.
* Niezwłoczne powiadomienie dyrektora szkoły.
* Powiadomienie rodziców/prawnych opiekunów ucznia.
* Niezwłoczne wezwanie policji – kiedy istnieje konieczność zabezpieczenia śladów przestępstwa, ustalenia okoliczności i ewentualnych świadków zdarzenia.

**Postępowanie w przypadku kradzieży.**

* Wychowawca informuje na początku każdego roku szkolnego uczniów
i rodziców/prawnych opiekunów o tym, że wartościowe przedmioty nie powinny być przynoszone do szkoły, a w sytuacjach, kradzieży/ zgubienia rzeczy, szkoła nie ponosi odpowiedzialności materialnej.
* Bezpośrednio po zauważeniu kradzieży poszkodowany powinien zgłosić ten fakt wychowawcy klasy lub innemu nauczycielowi.
* Wychowawca przeprowadza rozmowę ze świadkami – jeśli tacy są wskazani.
* Jeśli świadkowie lub osoba poszkodowana nie wskazuje sprawcy kradzieży, należy poinformować rodziców/prawnych opiekunów poszkodowanego o kradzieży, przekazać rodzicom/prawnym opiekunom informacje o możliwości zgłoszenia tego faktu policji.
* Jeśli świadkowie lub osoba poszkodowana wskazuje sprawcę kradzieży, należy: wezwać rodziców/prawnych opiekunów domniemanego sprawcy kradzieży i osoby poszkodowanej, przeprowadzić wyjaśniającą rozmowę wychowawczą z rodzicami/prawnymi opiekunami
i uczniami.
* Wychowawca klasy, w której miało miejsce takie zdarzenie, ma obowiązek przeprowadzenia godziny wychowawczej na temat kradzieży – samodzielnie lub we współpracy z innymi instytucjami (policjant, kurator).

**Postępowanie w przypadku naruszania godności nauczyciela - funkcjonariusza publicznego lub innego pracownika szkoły.**

Zniewagę należy rozumieć jako dobitne i stanowcze zachowanie się sprawcy, demonstracyjnie podkreślające pogardę w stosunku do nauczyciela. Może to być epitet słowny lub obelżywy gest, powszechnie uważany za obraźliwy i tak odbierany przez nauczyciela.

Nietykalność cielesna oznacza zakaz fizycznego oddziaływania sprawcy na ciało nauczyciela w sposób znieważający, przykry lub bolesny.

Zniesławienie polega na publicznym pomawianiu nauczyciela o takie postepowanie lub właściwości, które mogą poniżyć go w oczach opinii publicznej lub narazić na utratę zaufania potrzebnego do wykonywania zawodu pedagoga. Nie zwalnia od odpowiedzialności za zniesławienie przekazywanie wypowiedzi zasłyszanych od innych osób.

Za naruszenie godności osobistej nauczyciela lub innego pracownika szkoły uznaje się: lekceważące obraźliwe zachowanie wobec nauczyciela lub innego pracownika szkoły wyrażone w słowach lub gestach, prowokacje pod adresem w/w, nagrywanie lub fotografowanie w/w pracowników szkoły bez ich wiedzy i zgody, naruszenie prywatności
i własności prywatnej tych osób, użycie wobec nich przemocy fizycznej lub psychicznej, pomówienia i oszczerstwa wobec w/w pracowników, naruszenie ich nietykalności osobistej,
w tym poprzez upublicznienie nieautoryzowanych informacji w Internecie i innych mediach.

* W przypadku, gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie naruszenia godności nauczyciela lub innego pracownika szkoły przez ucznia lub inną osobę, poszkodowany ma obowiązek zgłoszenia powyższego zdarzenia do dyrektora szkoły, a w przypadku jego nieobecności do pedagoga szkolnego.
* Dyrektor szkoły lub osoba, do której wpłynęło takie zgłoszenie przeprowadza z uczniem rozmowę wstępną, powiadamia wychowawcę, a następnie podejmuje następujące działania:
* Jeżeli zdarzenie ma miejsce po raz pierwszy:
* wychowawca niezwłocznie powiadamia rodziców ucznia o zaistniałej sytuacji, przeprowadza z uczniem rozmowę wychowawczą,
* uczeń otrzymuje naganę od wychowawcy klasy za rażące naruszenie postanowień Statutu,
* jeżeli uczeń ma nadzór kuratora sądowego zostaje on także poinformowany o zaistniałej sytuacji.
* Jeżeli zdarzenie ma miejsce po raz kolejny:
* wychowawca niezwłocznie powiadamia rodziców ucznia o zaistniałej sytuacji, przeprowadza z uczniem rozmowę wychowawczą,
* uczeń otrzymuje naganę dyrektora szkoły,
* szkoła kieruje pismo do Sądu Rodzinnego z prośbą o wgląd w sytuację rodzinną ucznia i podjęcie dalszego postepowania,
* jeżeli uczeń ma nadzór kuratora sądowego zostaje on także poinformowany o zaistniałej sytuacji
* w uzasadnionych przypadkach wzywana jest policja,
* osoba poszkodowana może złożyć na Policję wniosek o popełnienie przestępstwa
z powództwa cywilnego.
* wobec ucznia można zastosować też inne konsekwencje opisane w Statucie szkoły-
w zależności od wagi przewinienia.
* Jeżeli zdarzenie powtarza się pełnoletni uczeń może zostać skreślony z listy uczniów zgodnie z obowiązującymi przepisami, w przypadku niepełnoletniego ucznia Dyrektor występuje do Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia do innej szkoły

**PROCEDURY POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH ZAGRAŻAJĄCYCH ZDROWIU I ŻYCIU UCZNIÓW I PRACOWNIKÓW SZKOŁY**

1. Postępowanie w sytuacjach zagrożenia życia, zdrowia lub mienia (instrukcja bezpieczeństwa pożarowego)
2. Postępowanie w przypadku znalezienia na terenie szkoły materiałów wybuchowych (odrębna procedura).
3. Postępowanie na wypadek pożaru (instrukcja bezpieczeństwa pożarowego)
4. Postępowanie w przypadku wypadku podczas zajęć szkolnych, zajęć pozalekcyjnych oraz podczas przerw śródlekcyjnych
* Nauczyciel lub inny pracownik szkoły będący świadkiem wypadku niezwłocznie zapewnia poszkodowanemu opiekę, wzywa pielęgniarkę szkolną, a w razie zagrożenia zdrowia i życia wzywa pogotowie ratunkowe.
* W przypadku nieobecności pielęgniarki szkolnej zapewnia poszkodowanemu opiekę
i wzywa pogotowie ratunkowe.
* Nauczyciel lub inny pracownik szkoły lub pielęgniarka szkolna o wypadku niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły, rodziców/ opiekunów prawnych ucznia.
* Nauczyciel lub inny pracownik szkoły będący świadkiem wypadku sporządza notatkę ze zdarzenia. Notatkę o okolicznościach wypadku przekazuje wyznaczonemu przez dyrektora pracownika administracji, który sporządza protokół wypadku.
* Jeżeli wypadek został spowodowany niesprawnością techniczną pomieszczenia lub urządzeń, miejsce wypadku pozostawia się nienaruszone i wyprowadza pozostałe dzieci z pomieszczenia. Dyrektor zabezpiecza je do czasu dokonania oględzin lub wykonania szkicu przez zespół powypadkowy.
* O każdym wypadku ciężkim dyrektor szkoły zawiadamia niezwłocznie organ prowadzący i współpracującego ze szkołą pracownika służby bhp.
* wypadku śmiertelnym, ciężkim i zbiorowym dyrektor szkoły zawiadamia niezwłocznie prokuratora, policję i kuratora oświaty.
* wypadku, do którego doszło w wyniku zatrucia, dyrektor szkoły zawiadamia niezwłocznie państwowego inspektora sanitarnego.
* Jeżeli wypadek zdarzył się w czasie wyjścia, imprezy organizowanej poza terenem szkoły, wszystkie stosowne decyzje podejmuje opiekun grupy/kierownik wycieczki
i odpowiada za nie.

**Postępowanie w przypadku nagłej niedyspozycji zdrowotnej ucznia, zasłabnięcia.**

Nagła niedyspozycja zdrowotna ucznia – gorączka, dolegliwości żołądkowe, dolegliwości bólowe, duszności, krótkotrwałe omdlenia i zasłabnięcia.

* Nauczyciel prowadzący zajęcia lub nauczyciel dyżurujący dokonuje wstępnej oceny sytuacji, zapewnia uczniowi opiekę, a w razie potrzeby informuje sekretariat szkoły poprzez wyznaczonego ucznia o konieczności wezwania pielęgniarki szkolnej.
* Pielęgniarka określa stan zdrowia ucznia i w razie konieczności informuje rodziców dziecka oraz ustala dalszą opiekę nad dzieckiem.
* W przypadku nieobecności pielęgniarki nauczyciel powiadamia o zaistniałej sytuacji sekretariat szkoły poprzez wyznaczonego ucznia. Osoba odbierająca informację powiadamia rodziców/prawnych opiekunów i ustala sposób odebrania dziecka ze szkoły.
* Do momentu odebrania przez rodziców/ opiekunów prawnych lub przyjazdu pogotowia uczeń pozostaje pod opieką nauczyciela lub innej osoby wyznaczonej przez dyrektora szkoły.
* W przypadku, gdy istnieje obawa, że zagrożone jest zdrowie i życie dziecka nauczyciel wzywa pogotowie ratunkowe, zawiadamia dyrektora szkoły, rodziców/ opiekunów prawnych ucznia.

**Procedura do stosowania w przypadku zachowań uczniów uniemożliwiających prowadzenie lekcji**.

W sytuacji, gdy podczas lekcji uczniowie (uczeń) zachowują się w sposób uniemożliwiający prowadzenie lekcji ( wulgarne zachowania w stosunku do rówieśników, nauczyciela, głośne rozmowy, spacery po sali, brak reakcji na polecenia nauczyciela):

1. Nauczyciel słownie zwraca uwagę na niewłaściwe postępowanie ucznia (uczniów).

2. Próbuje uspokoić atmosferę w klasie.

3. W przypadku konfliktu między uczniami- rozdziela strony.

4. W przypadku braku reakcji ze strony uczniów - wysyła jednego zaufanych/odpowiedzialnych uczniów (np. przewodniczący, członek samorządu klasowego) po pedagoga szkolnego lub dyrektora szkoły.

5. Dokonuje odpowiedniej adnotacji w dzienniku lekcyjnym.

6. Powiadamia o zdarzeniu wychowawcę klasy.

7. Wychowawca przeprowadza indywidualną dyscyplinującą rozmowę z uczniem (uczniami)
i informuje go o dalszych konsekwencjach w sytuacji powtórzenia się podobnych zachowań.

8. Wychowawca w każdym przypadku niewłaściwego i uniemożliwiającego prowadzenie lekcji zachowania ucznia informuje o tym fakcie rodziców, uświadamia im konsekwencje podobnych zachowań w przyszłości (zgodne ze statutem szkoły)

9. W przypadku braku reakcji ucznia na zastosowane działania tj. powtarzania się podobnych zachowań ,wychowawca klasy informuje dyrektora szkoły , wnioskuje o obniżenie oceny ze sprawowania, a w wyjątkowo drastycznych sytuacjach (nagminne niewłaściwe zachowania, agresja ucznia,), dyrektor szkoły powiadamia Sąd Rodzinny.

**Procedura postępowania w razie zagrożenia życia w Zespole Szkół Ekonomicznych
im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Sandomierzu**

**Wtargnięcie napastnika (terrorysty) do szkoły**
1. Jeżeli nie miałeś szansy na ucieczkę, ukryj się, zamknij drzwi na klucz (zabarykaduj się) - szybkie zamknięcie drzwi może uniemożliwić napastnikowi wejście do pomieszczenia
i zabicie kolejnych osób.

2. Wycisz i uspokój uczniów - wszelkie dźwięki wydostające się z sal lekcyjnych mogą spowodować próbę wejścia napastnika do pomieszczenia lub ostrzelanie sali lekcyjnej przez drzwi czy ścianę.

3. Zaopiekuj się uczniami ze SPE i uczniami, którzy potrzebują pomocy - należy zwrócić szczególną uwagę na dzieci, które specyficznie reagują na stres i mogą mieć problemy
 z opanowaniem emocji.

4. Każ bezwzględnie wyciszyć, wyłączyć telefony - niespodziewane sygnały telefonów mogą zdradzić obecność osób wewnątrz zamkniętych pomieszczeń i zachęcić napastnika do wejścia.

5. Poinformuj policję wysyłając informację tekstową - SMS o zaistniałej sytuacji - w przypadku wtargnięcia napastnika do szkoły niezbędnym jest natychmiastowe przekazanie informacji policji.

6. Zasłoń okno, zgaś światło - należy zaciemnić salę aby utrudnić obserwację
osób zabarykadowanych w salach lekcyjnych przez osoby współpracujące
z napastnikami, a znajdujące się na zewnątrz obiektu szkolnego.

7. Nie przemieszczaj się - przemieszczanie się może powodować dźwięki lub cień,
który może zostać zauważony przez napastników .

8.Stań poniżej linii okien, zejdź ze światła drzwi - przebywanie w świetle drzwi
rzuca cień i może zostać zauważone przez napastników .

9.Zejdź z linii strzału, połóż się na podłodze - z reguły napastnicy strzelają na wysokości około 1 do 1,5 m. Strzały z broni palnej bez problemu penetrują drzwi i mogą zabić osoby.

10. Jeżeli padną strzały nie krzycz - napastnicy oddając na ślepo strzały przez zamknięte drzwi chcą sprowokować krzyki przerażonych osób i upewnić się czy w salach nikogo nie ma.

11. Nie otwieraj nikomu drzwi - interweniujące oddziały policji w przypadku
takiej konieczności same otworzą drzwi. Napastnicy mogą zmusić osoby funkcyjne
do przekazania komunikatu, który ma spowodować otwarcie drzwi .

12. W przypadku wtargnięcia napastnika do pomieszczenia podejmij walkę, która może być ostatnią szansą na uratowanie życia - w sytuacji obecności aktywnego strzelca jego celem jest zabicie jak największej liczby ludzi. W takiej sytuacji podjęcie walki może dać jedyną szansę na uratowanie życia.

**W przypadku bezpośredniego kontaktu z napastnikami, którzy dążą do przejęcia kontroli nad szkołą:**

1. Wykonuj bezwzględnie polecenia napastnika - wszelkie próby oporu mogą być uznane przez napastników jako akt agresji i zakończyć się śmiercią zakładników.

2. Na żądanie terrorystów oddaj im przedmioty osobiste, np. telefon - wszelkie próby oszukania napastników mogą zakończyć się śmiercią osoby oszukującej.

3. Poinformuj, że nie możesz wykonać jakiegoś polecenia - w takim przypadku ewentualne niewykonanie polecenia napastników nie zostanie potraktowane jako próba oporu.

4. Nie patrz terrorystom w oczy, unikaj kontaktu wzrokowego - w takiej sytuacji
patrzenie w oczy może zostać uznane za akt prowokacji i agresji.

5. Nigdy nie odwracaj się plecami do napastnika - odwracanie plecami może zostać uznane jako akt agresji czy lekceważenia, utrudnia także orientację w sytuacji.

6. Nie zwracaj na siebie uwagi - niezwracanie na siebie uwagi może zwiększyć szansę na uratowanie życia w przypadku, gdy zamachowcy zdecydują się zabić kogoś dla przykładu.

7. Nie lekceważ napastnika i nie bądź agresywny - brak szacunku i agresja mogą zostać ukarane przez zamachowców.

8. Nie oszukuj terrorysty - oszustwo może zostać potraktowane jako brak szacunku czy agresji i zostać ukarane.

9. Uspokój uczniów, zawsze zwracaj się do nich po imieniu - zwracanie się do uczniów po imieniu pozwala na ich spersonalizowanie, co może spowodować lepsze ich traktowanie przez zamachowców.

10. Poinformuj napastnika o uczniach ze schorzeniami - wiedza ta w konsekwencji obniży agresję ze strony zamachowców wobec dzieci, których zachowanie odstaje od reszty.

11. Pytaj zawsze o pozwolenie, np. gdy chcesz się zwrócić do uczniów - każda aktywność podjęta bez zgody zamachowców może zostać potraktowana jako akt oporu czy agresji i w konsekwencji ukarana.

12. Zawsze korzystaj z dobrej woli terrorysty - nigdy nie wiadomo, kiedy kolejny raz będziemy mogli napić się czy zjeść posiłek.

**W przypadku działań antyterrorystycznych podjętych przez policję:**

1. Nie uciekaj z miejsca zdarzenia, nie wykonuj gwałtownych ruchów – możesz zostać uznany za terrorystę - policja w trakcie operacji odbijania zakładników nie jest w stanie odróżnić napastników od ofiar.

2. Nie próbuj pomagać służbom ratowniczym, dyskutować z nimi - próba pomocy siłom bezpieczeństwa bez ich wyraźnej zgody czy prośby może zostać potraktowane jako akt agresji.

3. Połóż się na podłodze, trzymaj ręce z otwartymi dłońmi najlepiej na wysokości głowy - taka pozycja pozwala widzieć ewentualne niebezpieczne narzędzia będące w posiadaniu zamachowców, którzy wtopili się w szeregi zakładników.

4. Słuchaj poleceń i instrukcji grupy antyterrorystycznej, poddawaj się jej działaniom - postawa taka ułatwia działania policji, a także identyfikację zamachowców, którzy próbują się wtopić w szeregi napastników .

5. Nie trzyj oczu w przypadku użycia gazów łzawiących - tarcie oczu tylko pogarsza skutki użycia gazu łzawiącego

6. Pytaj o pozwolenie zaopiekowania się swoimi uczniami - wszelkie samowolne działania mogą zostać potraktowane jako akt agresji i mogą utrudnić akcję ratunkową.

7. Odpowiadaj na pytania funkcjonariuszy - policja zbiera kluczowe informacje mające się przyczynić do skutecznej akcji uwolnienia zakładników i identyfikacji zamachowców.

8. Bądź przygotowany na traktowanie ciebie jako potencjalnego terrorysty dopóki twoja tożsamość nie zostanie potwierdzona - w pierwszej fazie operacji odbijania zakładników policja nie jest w stanie odróżnić zakładników od napastników, którzy często próbują się wtapiać w tłum i uciec z miejsca ataku.

9. Po wydaniu polecenia wyjścia – opuść pomieszczenie jak najszybciej, oddal się we wskazanym kierunku - w przypadku interwencji sił bezpieczeństwa należy wykonać polecenia dokładnie tak, jak tego chcą siły interwencyjne.

10. Nie zatrzymuj się dla zabrania rzeczy osobistych, zawsze istnieje ryzyko wybuchu lub pożaru - najważniejsze jest uratowanie życia i zdrowia, a dopiero później ratowanie dóbr materialnych.

**Podłożenie ładunku wybuchowego**

Specyfika zamachu bombowego polega na tym, że nie rozróżnia on „swoich” czy „obcych”, inaczej niż w przypadku porwania lub użycia broni palnej, które dotyczą konkretnych osób. Przez materiał wybuchowy rozumiemy związek chemiczny lub mieszaninę kilku związków chemicznych, która jest zdolna w odpowiednich warunkach do gwałtownej reakcji chemicznej i której towarzyszy wydzielenie wielkiej liczby produktów gazowych w postaci wybuchu (detonacji lub deflagracji). Określenie ładunek materiału wybuchowego oznacza określoną ilość materiału wybuchowego przygotowanego do wysadzenia.

**Otrzymanie informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego:**

1.Prowadząc rozmowę z osobą informującą o podłożeniu ładunku wybuchowego
zapamiętaj jak największą ilość szczegółów - uzyskane informacje/szczegóły mogą
być istotne dla policji dla identyfikacji sprawcy alarmu.

2.Zapisz natychmiast wszystkie uzyskane lub zapamiętane informacje - w przypadku stresującej sytuacji po pewnym czasie możesz mieć problemy z przypomnieniem sobie informacji.

3.Poinformuj niezwłocznie o otrzymaniu zgłoszenia osobę odpowiedzialną w szkole za uruchomienie procedury - osoba odpowiedzialna może zarządzić ewakuację całości personelu szkoły.

4.Po usłyszeniu sygnału o podłożeniu ładunku wybuchowego rozpocznij ewakuację zgodnie z planem ewakuacji - ewakuacja musi być rozpoczęta niezwłocznie po ogłoszeniu odpowiedniego sygnału. Ma ona na celu ochronę personelu przed skutkami ewentualnej eksplozji ładunku.

5.Nie używaj telefonu komórkowego - eksplozja ładunku może zostać zainicjowana falami emitowanymi przez telefon komórkowy.

6.Sprawdź, jeżeli możesz, czy w klasie pozostały przedmioty, które nie należą
do jej wyposażenia - stwierdzenie obecności nieznanego przedmiotu w klasie może przyspieszyć akcję policji i zminimalizować skutki ewentualnej eksplozji.

7.Bezwzględnie wykonuj polecenia osoby kierującej sytuacją kryzysową lub funkcjonariuszy służb - w trakcie uruchomienia procedury niezbędna jest dyscyplina i niezwłoczne wykonywanie wszystkich poleceń osoby kierującej sytuacją kryzysową

8.W miejscu ewakuacji policz wszystkie dzieci i poinformuj osobę odpowiedzialną za kierowanie działaniami kryzysowymi - szybkie sprawdzenie obecności wszystkich dzieci, ułatwi zakończenie ewakuacji całości personelu szkoły.

9.Poinformuj rodziców o miejscu odbioru dzieci i drodze dojazdu - informacja ta pozwoli rodzicom na sprawny odbiór dzieci i nie spowoduje blokowania dróg ewakuacyjnych.
**Przez** **podejrzany pakunek rozumiemy przesyłkę, która może zawierać ładunek wybuchowy.**

**Podłożenie podejrzanego pakunku.**

Podejrzany pakunek to przesyłka z ładunkiem wybuchowym lub nieznaną substancją.

W przypadku podejrzenia jej otrzymania:

1. Odizoluj miejsce znajdowania się podejrzanego pakunku - należy założyć, że podejrzany pakunek jest ładunkiem wybuchowym, dopóki taka ewentualność nie zostanie wykluczona

2. Nie dotykaj, nie otwieraj i nie przesuwaj podejrzanego pakunku - w przypadku ładunku wybuchowego może on eksplodować w trakcie próby manipulowania

3. Okryj pakunek w przypadku stwierdzenia wydobywania się z niego innej substancji (tylko jeżeli czas na to pozwala) - okrycie pakunku w przypadku wycieku nieznanej substancji może ograniczyć rozprzestrzenianie się substancji

4. Poinformuj o stwierdzeniu pakunku osobę odpowiedzialną za uruchomienie procedury - osoba odpowiedzialna może zarządzić ewakuację całości personelu szkoły

5. Po usłyszeniu sygnału o podłożeniu ładunku wybuchowego rozpocznij ewakuację zgodnie z planem ewakuacji - ewakuacja musi być rozpoczęta niezwłocznie po ogłoszeniu odpowiedniego sygnału. Ewakuacja ma na celu ochronę personelu przed skutkami ewentualnej eksplozji ładunku

6. Nie używaj telefonu komórkowego - eksplozja ładunku może zostać zainicjowana falami emitowanymi przez telefon komórkowy.

7. Bezwzględnie wykonuj polecenia osoby kierującej sytuacją kryzysową lub funkcjonariuszy służb - w trakcie uruchomienia procedury niezbędna jest dyscyplina i niezwłoczne wykonywanie wszystkich poleceń osoby kierującej sytuacją kryzysową.

8. W miejscu ewakuacji policz wszystkie dzieci i poinformuj osobę odpowiedzialną za kierowanie działaniami kryzysowymi - szybkie sprawdzenie obecności wszystkich dzieci, ułatwi zakończenie ewakuacji całości personelu szkoły.

9. Poinformuj rodziców o miejscu odbioru dzieci i drodze dojazdu - informacja ta pozwoli rodzicom na sprawny odbiór dzieci i nie spowoduje blokowania dróg ewakuacyjnych.

**Instrukcja postępowania:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Osoby odpowiedzialne za uruchomienie procedury** | Dyrektor placówki lub w przypadku jego nieobecności wicedyrektor |
| **Otrzymanie informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego** | Stwierdzenie podejrzanego pakunku |
| **Prowadząc rozmowę z osobą informującą o podłożeniu ładunku wybuchowego, zapamiętaj jak największą ilość szczegółów** | Odizoluj miejsce znajdowania się podejrzanego pakunku |
| **Zapisz natychmiast wszystkie uzyskane lub zapamiętane informacje** | Nie dotykaj, nie otwieraj i nie przesuwaj podejrzanego pakunku |
| **Poinformuj niezwłocznie o otrzymaniu zgłoszenia osobę odpowiedzialną za uruchomienie procedury** | Okryj pakunek w przypadku stwierdzenia wydobywania się z niego innej substancji (tylko jeżeli czas na to pozwala) |
| **Po usłyszeniu sygnału o podłożeniu ładunku wybuchowego rozpocznij ewakuację zgodnie z planem ewakuacji** | Poinformuj o stwierdzeniu pakunku osobę odpowiedzialną za uruchomienie procedury |
| **Nie używaj telefonu komórkowego** | Po usłyszeniu sygnału o podłożeniu ładunku wybuchowego rozpocznij ewakuację zgodnie z planem ewakuacji |
| **Sprawdź, jeżeli możesz, czy w klasie pozostały przedmioty, które nie należą do jej wyposażenia** | Nie używaj telefonu komórkowego |
| **Bezwzględnie wykonuj polecenia osoby kierującej sytuacją kryzysową lub funkcjonariuszy służb** | Bezwzględnie wykonuj polecenia osoby kierującej sytuacją kryzysową lub funkcjonariuszy służb |
| **W miejscu ewakuacji policz wszystkie dzieci i poinformuj osobę odpowiedzialną za kierowanie działaniami kryzysowymi** | W miejscu ewakuacji policz wszystkie dzieci i poinformuj osobę odpowiedzialną za kierowanie działaniami kryzysowymi |
| **Poinformuj rodziców o miejscu odbioru dzieci i drodze dojazdu** | Poinformuj rodziców o miejscu odbioru dzieci i drodze dojazdu |
| **Sposób prowadzenia ewakuacji** | Ewakuację można przeprowadzić tylko na wyraźną komendę dyrektora lub wicedyrektora (jeśli dyrektor jest nieobecny) budynku) lub sił interweniujących i zgodnie z ich wskazówkami |
| **Telefony alarmowe** | Policja 997 Telefon alarmowy 112 |
| **Sposób powiadamiania służb** | Wybierz jeden z ww. numerów. Po zgłoszeniu się dyżurnego operatora danej służby podaj następujące informacje: nazwę i adres szkoły rodzaj stwierdzonego zagrożenia imię i nazwisko oraz pełnioną funkcję telefon kontaktowy zrealizowane przedsięwzięcia potwierdź przyjęcie zgłoszenia i zapisz dane przyjmującego zgłoszenie |
| **Sposób postępowania z uczniami ze SPE** | Nauczyciele odpowiedzialni za opiekę na osobami niepełnosprawnymi postępowania z uczniami ze SPE dbają o zachowanie się przez dzieci zgodnie z potrzebami danej sytuacji. W przypadku konieczności ewakuacji zapewniają pomoc zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami. |
| **Zarządzanie na wypadek sytuacji kryzysowej** | Czynnościami realizowanymi w trakcie procedury kieruje dyrektor placówki, wicedyrektor lub osoba przez niego wyznaczona. |
| **Obowiązki pracowników** | 1. Zapoznać się z czynnościami realizowanymi w trakcie uruchamiania procedury.2. Brać udział w treningach i szkoleniach z zakresu stosowania procedury3. Znać sygnał uruchamiający procedurę 4.Mieć zapisane numery telefonów osób odpowiedzialnych za uruchomienie procedury i koordynację ewakuacji osób niepełnosprawnych 5.Znać swoje zadania na wypadek uruchomienia procedury 6.Znać miejsce ewakuacji.7. Szkolić uczniów w zakresie postępowania na wypadek uruchomienia procedury 8.Stosować się do poleceń osoby zarządzającej sytuacja kryzysową. |

**Wypadek skażenia chemicznego lub biologicznego szkoły**

Przez zagrożenie chemiczne rozumiemy uwolnienie niebezpiecznych dla ludzi i środowiska pierwiastków chemicznych oraz ich związków, mieszanin lub roztworów występujących w środowisku lub powstałych w wyniku działalności człowieka. Zagrożenie może wynikać także z stosowania broni biologicznej (broń B, broń bakteriologiczna). W broni B ładunki bojowe są wypełnione mikroorganizmami chorobotwórczymi: bakteriami (wąglik, bruceloza etc.) wirusami (ospy, gorączki krwotocznej, zapalenia mózgu, wirusa HIV), toksynami (rycyna, toksyna otulinowa), grzybami lub pierwotniakami

SYTUACJA, GDY NASTĄPIŁO SKAŻENIE SZKOŁY (SZKOŁA OTRZYMUJE INFORMACJĘ O MOŻLIWYM SKAŻENIU SUBSTANCJĄ CHEMICZNĄ/BIOLOGICZNĄ - NP. TELEFON O ZAMIARZE ATAKU).

Należy wówczas:

1. Zaalarmować wszystkich przebywających na terenie szkoły, a osoby przebywające na zewnątrz ewakuować do budynku szkoły przemieszczając się pod wiatr oraz poprzecznie do kierunku wiatru

2. Natychmiast po ogłoszeniu alarmu powiadomić odpowiednie służby - policję, straż pożarną, pogotowie ratunkowe, kładąc szczególny nacisk na zawarcie w tym powiadomieniu informacji o charakterze potencjalnego ataku

3. W budynku - szkole, zamknąć i uszczelnić okna, drzwi, otwory wentylacyjne, wyłączyć klimatyzację

4. W miarę możliwości gromadzić podręczne środki ratownicze i odtrutki - maski pyłowe, gazę, watę, kwas octowy, sok cytrynowy, oliwę jadalną, wodę, wodę utlenioną, mydło, olej parafinowy, środki pobudzające krążenie, spirytus do zmywania skóry

5. Przygotować wilgotne tampony do ochrony dróg oddechowych, na wypadek przeniknięcia środka biologicznego lub chemicznych do wnętrza pomieszczeń częsta zmiana tamponu lub nawilżanie go wodą zabezpiecza przed nadmiernym pochłanianiem substancji

6. Powstrzymać się od picia, spożywania posiłków, palenia oraz prac wymagających dużego wysiłku

7. Do chwili odwołania alarmu lub zarządzenia ewakuacji nie wolno opuszczać uszczelnionych pomieszczeń, przebywać w pobliżu okien i innych otworów wentylacyjnych

8. Oczekiwać na pojawienie się odpowiednich służb i postępować zgodnie z otrzymanymi od nich wytycznymi.

SYTUACJA, GDY SZKOŁA ZOSTAŁA SKAŻONA SUBSTANCJĄ CHEMICZNĄ/BIOLOGICZNĄ, A ZAGROŻENIE ZOSTAŁO WYKRYTE NATYCHMIAST LUB SZYBKO PO JEGO POJAWIENIU SIĘ.
Należy wówczas:
1. Nie dotykać i nie wąchać podejrzanych przedmiotów, nie sprzątać proszku, nie ścierać cieczy

2. Aby zapobiec rozprzestrzenianiu się substancji, przykryć ją np. kocem.

3. Pozamykać okna oraz drzwi i wyłączyć klimatyzację, nie dopuścić do przeciągów.

4. Opuścić pomieszczenie, w którym wykryto/stwierdzono obecność podejrzanej substancji
i nie wpuszczać do niego innych osób.

5. Powiadomić osobę odpowiedzialną za zarządzanie kryzysowe w szkole - dyrektora, zastępcę dyrektora, osobę upoważnioną przez dyrekcję.

6. Zaalarmować wszystkie osoby przebywające na terenie szkoły i ewakuować je w rejon ewakuacji, przemieszczając się pod wiatr oraz poprzecznie do kierunku wiatru - rejonów ewakuacji powinno być kilka, znajdujących się w różnych kierunkach od szkoły, gdyż nie znamy kierunku wiatru, z jakiego będzie wiał w czasie przedmiotowego zagrożenia, rejonem ewakuacji powinien być budynek/budynki, a nie otwarta przestrzeń.

7. Natychmiast po ogłoszeniu ewakuacji powiadomić odpowiednie służby - policja, straż pożarna, pogotowie ratunkowe kładąc szczególny nacisk na zawarcie w tym powiadomieniu informacji o charakterze potencjalnego zagrożenia.

8. Jeśli miał miejsce kontakt z substancją, należy: umyć dokładnie ręce wodą i mydłem, zdjąć ubranie, które miało kontakt z podejrzaną substancją i włożyć do plastikowego worka.

9. Po kontakcie z substancją nie wolno: jeść, pić, palić do czasu uzyskania zgody odpowiednich służb - policja, straż pożarna, wyspecjalizowana jednostka zwalczania skażeń i zakażeń.

10. W obiekcie – budynku, do którego nastąpiła ewakuacja zamknąć i uszczelnić okna, drzwi, otwory wentylacyjne, wyłączyć klimatyzację .

11. Sporządzić listę osób, które miały kontakt z podejrzaną substancją albo znalazły się
w odległości ok. 5 m od niej. Listę przekazać policji.

12. W miarę możliwości gromadzić podręczne środki ratownicze i odtrutki - maski pyłowe, gazę, watę, kwas octowy, sok cytrynowy, oliwę jadalną, wodę, wodę utlenioną, mydło, olej parafinowy, środki pobudzające krążenie, spirytus do zmywania skóry.

13. Przygotować wilgotne tampony do ochrony dróg oddechowych, na wypadek przeniknięcia środków biologicznego lub chemicznych do wnętrza pomieszczeń - częsta zmiana tamponu lub nawilżanie go wodą zabezpiecza przed nadmiernym pochłanianiem substancji.

14. Powstrzymać się od picia, spożywania posiłków, palenia oraz prac wymagających dużego wysiłku.

15. Oczekiwać na pojawienie się odpowiednich służb i postępować zgodnie z otrzymanymi od nich wytycznymi.

SYTUACJA, GDY SZKOŁA ZOSTAŁA SKAŻONA SUBSTANCJĄ CHEMICZNĄ/BIOLOGICZNĄ, A ZAGROŻENIE ZOSTAŁO WYKRYTE PÓŹNO, NP. GDY POJAWIŁY SIĘ OBJAWY REAKCJI NA SUBSTANCJĘ LUB/I OGNISKA ZACHOROWAŃ:

Należy wtedy:

1. Nie dotykać i nie wąchać podejrzanych przedmiotów, nie sprzątać proszku, nie ścierać cieczy.

2. Powiadomić osobę odpowiedzialną w szkole za zarządzanie kryzysowe - dyrektora, zastępcę dyrektora, osobę upoważnioną przez dyrekcję.

3. Przykryć substancję np. kocem, aby zapobiec jej rozprzestrzenianiu się.

4. Pozamykać okna oraz drzwi i wyłączyć klimatyzację, nie dopuścić do przeciągów.

5. Opuścić pomieszczenie, w którym wykryto/stwierdzono obecność podejrzanej substancji
i nie wpuszczać do niego innych osób.

6. Ogłosić alarm i wszystkich uczniów, nauczycieli oraz pracowników znajdujących się bezpośrednio poza budynkiem, a przebywających na terenie szkoły ewakuować do wnętrza szkoły.

7. Natychmiast po ogłoszeniu alarmu powiadomić odpowiednie służby - policję, straż pożarną, pogotowie ratunkowe, kładąc szczególny nacisk na zawarcie w tym powiadomieniu informacji o charakterze potencjalnego zagrożenia.

8. W szkole zamknąć i uszczelnić okna, drzwi, otwory wentylacyjne, wyłączyć klimatyzację a budynek szkoły wraz ze wszystkimi obecnymi wewnątrz osobami odizolować od bezpośredniego otoczenia przygotowując się do ewentualnej kwarantanny.

9. Oczekiwać na pojawienie się odpowiednich służb i postępować zgodnie z otrzymanymi od nich wytycznymi.

**Instrukcja postępowania;**

|  |  |
| --- | --- |
| **Osoby odpowiedzialne za uruchomienie procedury** | Dyrektor lub wicedyrektor szkoły |
| **Szkoła otrzymuje informację o możliwym skażeniu substancją chemiczną/biologiczną (np. telefon o zamiarze ataku) gdy nie nastąpiło skażenie placówki** | 1.Zaalarmować wszystkich przebywających na terenie szkoły, osoby przebywające na zewnątrz ewakuować do budynku szkoły przemieszczając się pod wiatr oraz poprzecznie do kierunku wiatru 2.Natychmiast po ogłoszeniu alarmu powiadomić odpowiednie służby w budynku - szkole,3. Zamknąć i uszczelnić okna, drzwi, otwory wentylacyjne, w miarę możliwości gromadzić podręczne środki ratownicze4. Przygotować wilgotne tampony do ochrony dróg oddechowych, na wypadek przeniknięcia środka biologicznego lub chemicznych do wnętrza pomieszczeń5.Powstrzymać się od picia, spożywania posiłków, palenia oraz prac wymagających dużego wysiłku6. Do chwili odwołania alarmu lub zarządzenia ewakuacji, nie wolno opuszczać uszczelnionych pomieszczeń, przebywać w pobliżu okien i innych otworów wentylacyjnych7. Oczekiwać na pojawienie się odpowiednich służb i postępować zgodnie z otrzymanymi od nich wytycznymi. |
| **Szkoła została skażona substancją chemiczną/biologiczną, a zagrożenie zostało wykryte natychmiast lub szybko po jego pojawieniu się** | 1.Nie dotykać i nie wąchać podejrzanych przedmiotów, 2.Nie sprzątać proszku, nie ścierać cieczy aby zapobiec rozprzestrzenianiu się substancji, przykryć ją np. kocem 3.Pozamykać okna oraz drzwi i nie dopuścić do przeciągów opuścić pomieszczenie, w którym wykryto/stwierdzono obecność podejrzanej substancji i nie wpuszczać do niego innych osób4. Powiadomić dyrektora, zaalarmować wszystkie osoby przebywające na terenie szkoły i ewakuować je w rejon ewakuacji, przemieszczając się pod wiatr oraz poprzecznie do kierunku wiatru5.Natychmiast po ogłoszeniu ewakuacji powiadomić odpowiednie służby jeśli miał miejsce kontakt z substancją, należy: umyć dokładnie ręce wodą i mydłem, zdjąć ubranie, które miało kontakt z podejrzaną substancją i włożyć do plastikowego worka po kontakcie z substancją6. Nie wolno: jeść, pić, palić do czasu uzyskania zgody odpowiednich służb w obiekcie – budynku, do którego nastąpiła ewakuacja7. Zamknąć i uszczelnić okna, drzwi, otwory wentylacyjne, sporządzić listę osób, które miały kontakt z podejrzaną substancją albo znalazły się w odległości ok. 5 m od niej. Listę przekazać policji.8.W miarę możliwości gromadzić podręczne środki ratownicze i odtrutki przygotować wilgotne tampony do ochrony dróg oddechowych, na wypadek przeniknięcia środków biologicznego lub chemicznych do wnętrza pomieszczeń 9.Powstrzymać się od picia, spożywania posiłków, palenia oraz prac wymagających dużego wysiłku oczekiwać na pojawienie się odpowiednich służb i postępować zgodnie z otrzymanymi od nich wytycznymi. |
| **Szkoła została skażona substancją chemiczną/biologiczną a zagrożenie zostało wykryte późno, np. gdy pojawiły się objawy reakcji na substancję lub/i ogniska zachorowań:** | 1.Nie dotykać i nie wąchać podejrzanych przedmiotów, nie sprzątać proszku, nie ścierać cieczy 2.Powiadomić kierownictwo szkoły aby zapobiec rozprzestrzenianiu się substancji, przykryć ją np. kocem pozamykać okna oraz drzwi i nie dopuścić do przeciągów opuścić pomieszczenie, w który wykryto /stwierdzono obecność podejrzanej substancji i nie wpuszczać do niego innych osób 3.Ogłosić alarm, wszystkich uczniów, nauczycieli oraz pracowników znajdujących się bezpośrednio poza budynkiem, a przebywających na terenie szkoły ewakuować do wnętrza szkoły natychmiast po ogłoszeniu alarmu powiadomić odpowiednie służby w szkole zamknąć i uszczelnić okna, drzwi, otwory wentylacyjne, 4.Budynek szkoły wraz ze wszystkimi obecnymi wewnątrz osobami odizolować od bezpośredniego otoczenia przygotowując się do ewentualnej kwarantanny oczekiwać na pojawienie się odpowiednich służb i postępować zgodnie z otrzymanymi od nich wytycznymi |
| **Sposób prowadzenia ewakuacji** | Ewakuację można przeprowadzić tylko na wyraźną komendę sił interweniujących i zgodnie z ich wskazówkami |
| **Sposób reakcji na sygnał dźwiękowy** | Sygnał dźwiękowy Ewakuacja Sygnał dźwiękowy wejść i pozostać w budynku |
| **Telefony alarmowe** | **Policja 997** **Straż pożarna 998** **Pogotowie Ratunkowe 999** **Telefon alarmowy 112** |
| **Sposób powiadamiania służb** | Wybierz jeden z ww. numerów. Po zgłoszeniu się dyżurnego operatora danej służby podaj następujące informacje: nazwę i adres szkoły rodzaj stwierdzonego zagrożenia imię i nazwisko oraz pełnioną funkcję telefon kontaktowy zrealizowane przedsięwzięcia potwierdź przyjęcie zgłoszenia i zapisz dane przyjmującego zgłoszenie |
| **Sposób postępowania z uczniami ze SPE** | Nauczyciele odpowiedzialni za opiekę na osobami niepełnosprawnymi dbają o zachowanie się przez dzieci zgodnie z potrzebami danej sytuacji. W przypadku konieczności ewakuacji zapewniają pomoc zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami. |
| **Zarządzanie na wypadek sytuacji kryzysowej** | Czynnościami realizowanymi w trakcie procedury kieruje dyrektor placówki, wicedyrektor lub osoba przez niego wyznaczona. |
| **Obowiązki pracowników** | Zapoznać się z czynnościami realizowanymi w trakcie uruchamiania procedury Brać udział w treningach i szkoleniach z zakresu stosowania procedury Znać sygnał uruchamiający procedurę Mieć zapisane numery telefonów osób odpowiedzialnych za uruchomienie procedury i koordynację ewakuacji osób niepełnosprawnych Znać swoje zadania na wypadek uruchomienia procedury Znać miejsce ewakuacji Szkolić uczniów w zakresie postępowania na wypadek uruchomienia procedury Stosować się do poleceń osoby zarządzającej sytuacją kryzysową |

*Procedury opracowano na podstawie BEZPIECZNA SZKOŁA „Zagrożenia i zalecane działania profilaktyczne w zakresie bezpieczeństwa fizycznego i cyfrowego uczniów”* <https://bezpiecznaszkola.men.gov.pl/>