

Procedura nadania imienia Szkole Podstawowej w Uwielinach

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. 2019 poz. 502)

- § 2. 1. Szkole nadaje imię organ prowadzący szkołę na wniosek rady szkoły, a w przypadku braku rady szkoły – na wspólny wniosek rady pedagogicznej, rady rodziców i samorządu uczniowskiego.
- 6. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera uzasadnienie wyboru imienia, w tym kandydata na patrona szkoły, oraz określa plan działań szkoły związanych z nadaniem imienia szkole i przewidywany termin uroczystości.
- 7. Organ prowadzący szkołę rozpatruje wniosek, o którym mowa w ust. 1, w terminie 60 dni.

1. Cel procedury

Celem niniejszej procedury jest określenie zasad nadania imienia Szkole Podstawowej w Uwielinach.

2. Zakres procedury

Procedura swym zakresem obejmuje wszystkich uczniów, ich rodziców (opiekunów prawnych), nauczycieli oraz pracowników obsługi Szkoły Podstawowej w Uwielinach.

Poprzez nadanie imienia szkoła:

- zyskuje własną tożsamość wyróżniającą ją spośród innych szkół,
- buduje własny system wychowania w oparciu o autorytet patrona i wartości, które reprezentował swoim życiem i działalnością,
- promuje postać patrona,
- tworzy własny ceremoniał

3. Tryb postępowania

1. Powołanie Zespołu Koordynującego działania związane z nadaniem imienia Szkole Podstawowej w Uwielinach.
2. Ustalenie planu działań -załącznik 1.
3. Określenie zasad i terminu zgłaszania kandydatur na patrona szkoły.
4. Gromadzenie, selekcjonowanie i opracowywanie materiałów na temat kandydatów na patrona szkoły wg ustalonych zasad.
5. Określenie zasad wyboru kandydata na patrona.
6. Złożenie wspólnego wniosku Rady Rodziców, Rady Pedagogicznej i Samorządu Uczniowskiego do Wójta Gminy Prażmów o nadanie imienia Szkole Podstawowej w Uwielinach.
7. Zorganizowanie uroczystości nadania szkole imienia.
8. Tworzenie ceremoniału szkoły.

Działania związane z nadaniem imienia Szkole Podstawowej w Uwielinach (wrzesień 2023-maj 2024)

I. Etap przygotowawczy

1. Opracowanie i przedstawienie radzie pedagogicznej planu pracy nad nadaniem imienia.
2. Powołanie Zespołu Koordynującego. związanego z nadaniem imienia Szkole Podstawowej w Uwielinach.
3. Spotkanie z Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim - akceptacja wniosku o nadanie imienia szkole.
4. Stworzenie na stronie internetowej szkoły dodatkowej zakładki- PATRON poświęconej pracom nad nadaniem imienia (załączenie procedur).
5. Przekazywanie informacji drogą elektroniczną (ogłoszenia w dzienniku librus, strona internetowa szkoły) dotyczących organizacji wyborów patrona szkoły.
6. Prowadzenie zajęć z wychowawcą „Poszukujemy autorytetów – patron naszej szkoły.”
7. Przeprowadzenie zajęć z wychowawcą, nauczycielem języka polskiego, przyrody, historii, informatyki, religii według opracowanych scenariuszy nt. kandydatów, prezentacje uczniów (dodatkowa praca dla chętnych uczniów)
8. Powołanie przez Zespół Koordynujący Komisji Wyborczej składającej się z przedstawicieli społeczności szkolnej.

II. Wyłonienie kandydatów

1. Zgłaszanie kandydatów na patrona szkoły przez nauczycieli, pracowników obsługi, rodziców i uczniów. Wrzucenie napisanej na kartce propozycji do urny (każdy może zaproponować jednego kandydata na patrona, większa ilość zgłoszonych kandydatów na jednej kartce unieważnia głos). Spośród zgłoszonych kandydatów zespół wyłania trzech kandydatów na Patrona, którzy uzyskali największą liczbę głosów. Dopuszczalna jest czwarta kandydatura w przypadku tej samej liczby głosów.
2. Nad wyborem kandydatów na Patrona szkoły przez uczniów czuwają wychowawcy klas. Opiekunowie klas powinni przeprowadzić lekcje wychowawcze związane z wyborem kandydata na patrona szkoły.

III. Poszukiwanie, gromadzenie, selekcjonowanie i opracowywanie informacji na temat kandydatów

1. Poszukiwanie i gromadzenie przez uczniów, rodziców i nauczycieli materiałów poświęconych kandydatom na patrona.

IV. Prezentacja kandydatów na patrona

1. Przygotowanie wystaw, plakatów, notek biograficznych poświęconych danym kandydatom.
2. Prezentacja społeczności szkolnej kandydatów na patrona szkoły.

V. Wybór patrona

1. Wybory i ogłoszenie wyboru kandydata na patrona szkoły. Patronem Szkoły zostanie kandydat, który uzyskał największą ilość głosów, w przypadku uzyskania takiej samej liczby głosów o rozstrzygnięciu decydują Zespół Koordynujący działania do spraw wyboru Patrona.
2. Posiedzenie: Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego zatwierdzające kandydata na patrona (w ustalonym przez podane zespoły terminie).
3. Złożenie wspólnego (Rada Pedagogiczna, Rada Rodziców, Samorząd Uczniowski) wniosku do Urzędu Gminy Prażmów o nadanie szkole imienia.

VI. Popularyzacja postaci kandydata na patrona na terenie szkoły i w środowisku lokalnym

1. Podjęcie działań mających na celu przybliżenie postaci kandydata na patrona (plakaty, wystawy, notatki, pogadanki, prezentacje, umieszczanie informacji w zakładce internetowej Patron).
2. Zaprojektowanie sztandaru szkoły.
3. Ustanowienie Dnia Patrona.

VII. Uroczyste nadanie szkole imienia

1. Przygotowanie scenariusza uroczystości nadania szkole imienia.
2. Wykonanie zaproszeń na uroczystość.
3. Przygotowanie dekoracji.
4. Przygotowanie poczęstunku.
5. Zorganizowanie uroczystości.

Określenie zasad i terminu zgłaszania kandydatur na patrona szkoły

Kryteria zgłaszania kandydatur

1. Kandydatem na patrona szkoły może być pojedyncza osoba, grupa osób, organizacja.
2. Zgłoszenie kandydata na patrona szkoły nie może być przypadkowe, musi być uzasadnione (osoba zgłaszająca kandydata ma przybliżyć jego postać w formie pisemnej lub plakatu).
3. Imię szkoły powinno nawiązywać do historii lub współczesności Polski, regionu, szkoły, ważnych wydarzeń, niezwykłych osobowości, których dokonania i postawa życiowa jest wzorem do naśladowania dla całej społeczności szkolnej.
4. Kandydatem nie może być osoba żyjąca oraz powszechnie uważana za niemoralną, nieetyczną.
5. Terminy związane z nadaniem imienia Szkole Podstawowej w Uwielinach znajdują się w załączniku 1.

Zasady ogólne

1. Kandydatury na patrona szkoły mogą zgłaszać:
 - Uczniowie,
 - Rodzice,
 - Nauczyciele, pracownicy obsługi Szkoły Podstawowej w Uwielinach.
2. Kandydatury na patrona wrzucane są do urny w określonym dniu pracy szkoły – załącznik 1.
3. W celu zbierania kandydatur oraz sporządzania stosownej dokumentacji Zespół Koordynujący powołuje Komisję Wyborczą ds. nadania imienia szkole, składającą się z przedstawicieli społeczności szkolnej. Wyniki dotyczące wyboru kandydatów zostaną wywieszane na gazetce szkolnej oraz zamieszczone na stronie internetowej szkoły w zakładce Patron, ogłoszone w ogłoszeniach dziennika elektronicznego.
4. Za umieszczenie wyżej wymienionych informacji odpowiada informatyk, osoba upoważniona do umieszczania informacji na stronie internetowej szkoły.

Zasady wyboru kandydata na patrona szkoły

1. Prawo do wyboru kandydata na patrona szkoły mają uczniowie i ich rodzice, nauczyciele oraz pracownicy obsługi.
2. Wybór jednego kandydata spośród trzech wyłonionych na etapie zgłaszania kandydatur nastąpi poprzez tajne głosowanie.
3. W przypadku wyłonienia jednego kandydata głosowania nie przeprowadza się.

4. Wybór kandydata na patrona szkoły następuje w drodze porozumienia Rady Pedagogicznej z Radą Rodziców oraz Samorządem Uczniowskim.
5. Wyniki wyborów zostaną wywieszane na gazetce szkolnej oraz zamieszczone na stronie internetowej szkoły w zakładce Patron, a także zamieszczone w ogłoszeniach w dzienniku elektronicznym.