

**Základná škola Milana Rastislava Štefánika, Športová 470, Most pri Bratislave**

## **Školský poriadok**

# Obsah

## Úvod

### **1 Organizácia vyučovania a ŠKD**

### **2 Práva žiakov**

### **3 Povinnosti žiakov**

3.1 Dochádzka do školy

3.2 Príchod do školy

3.3 Správanie sa v škole

3.4 Odchod zo školy

3.5 Správanie sa mimo školy

3.6 Starostlivosť o učebnice, učebné pomôcky a školský majetok

3.7 Povinnosti týždenníkov

3.8 Starostlivosť o ochranu zdravia, bezpečnosť na vyučovaní a na školských akciách

### **4 Exkurzie, výlety**

### **5 Výchovné opatrenia**

5.1 Pochvaly

5.2 Opatrenia na posilnenie disciplíny

5.3 Hodnotenie správania

5.4 Komisionálne skúšky, opravné skúšky, opakovanie ročníka

### **6 Zákonný zástupca**

### **7 Školský podporný tím**

### **Záverečné ustanovenia**

### **Dodatok č. 1 (Online vyučovanie)**

### **Dodatok č. 2 (Kódex obliekania)**

## Úvod

Školský poriadok Základnej školy M. R. Štefánika v Moste pri Bratislave vychádza z vyšších právnych noriem týkajúcich sa základných škôl. Je v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 2 vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 223/2022 Z. z. o základnej škole. Školský poriadok (ďalej aj „ŠP“) je súhrnom dohodnutých pravidiel, zásad, práv a povinností, ktorými sa riadi každý žiak našej školy. Jeho rešpektovanie je predpokladom vytvorenia príjemnej školskej atmosféry a prispieva k napĺňaniu základného poslania školy. ŠP je záväzný v škole i mimo nej.

# 1 Organizácia vyučovania a školského klubu detí

## Organizácia vyučovania

1. vyučovacia hodina	8:00 – 8:45
2. vyučovacia hodina	8:50 – 9:35
3. vyučovacia hodina	9:50 – 10:35
4. vyučovacia hodina	10:45 – 11:30
5. vyučovacia hodina	11:35 – 12:20
6. vyučovacia hodina	12:25 – 13:10

## Činnosť školského klubu detí

Ranný klub	6:20 – 8:00
Výchovno-vzdelávacia činnosť ŠKD	11:30 – 17:00

## 2 Práva žiakov

### Každý žiak má právo na:

- rovnoprávny prístup k vzdelávaniu, primeraný, zrozumiteľný výklad učiva,
- vzdelanie v štátnom a materinskom jazyku,
- inkluzívne vzdelávanie a individuálny prístup rešpektujúci jeho výchovno-vzdelávacie potreby, schopnosti, možnosti, nadanie a zdravotný stav,
- zapožičiavanie edukačných publikácií okrem pracovných zošitov a pracovných učebníc,
- úctu k svojej osobe, vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
- poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
- výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
- organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
- zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
- informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
- odpovede na otázky týkajúce sa učiva,
- vyjadrenie vlastného názoru (slušným spôsobom a vo vhodnom čase),
- zúčastňovanie sa na mimotriednych a mimoškolských podujatiach organizovaných školou (s výnimkou žiakov nerešpektujúcich ŠP), zapájanie sa do činnosti záujmových útvarov,
- individuálne vzdelávanie za podmienok ustanovených školským zákonom,
- príslušné podporné opatrenie, aby sa mohol plnohodnotne zapájať do výchovy a vzdelávania a rozvíjať svoje vedomosti, zručnosti a schopnosti.

### 3 Povinnosti žiakov

#### Žiak je povinný:

- neobmedzovať svojim konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania,
- dodržiavať školský poriadok a ďalšie vnútorné predpisy školy,
- chrániť pred poškodením majetok školy,
- chrániť pred poškodením edukačné publikácie, ktoré mu boli zapožičané,
- pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať,
- konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní,
- ctiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy,
- rešpektovať pokyny zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi.

#### 3.1 Dochádzka do školy

1. Žiak je povinný prichádzať na vyučovanie a inú činnosť organizovanú školou včas, čisto a hygienicky upravený, v primeranom slušnom oblečení, primerane veku bez výstredností v úprave zovňajška, výstredností v oblečení a v úprave vlasov (v súlade s Kódexom obliekania, ktorý je súčasťou ŠP).
2. Žiak má možnosť prihlásiť sa do ŠKD, na nepovinné predmety a záujmové krúžky, ktoré zriadila škola. Pre zaradených žiakov je dochádzka do ŠKD, do záujmových krúžkov a účasť na vyučovaní nepovinných predmetov povinná.
3. Ak žiak prichádza do školy na bicykli (kolobežke), má právo uložiť si bicykel (kolobežku) na určené miesto a uzamknúť si ich. Strata, krádež, resp. poškodenie bicykla (kolobežky) nepodlieha poisťnej udalosti.
4. Skateboardy a pod. nie je povolené žiakom nosiť do tried a do šatne.
5. Žiak do školy nenosí predmety, ktoré nebude na vyučovaní potrebovať. Podobne nie je prípustné do školy nosiť väčšie sumy peňazí, cenné predmety. Ak to žiak má, nosí to na vlastnú zodpovednosť a tieto veci nepodliehajú poisťnej udalosti.
6. Žiak môže vyučovanie vymeškať len pre chorobu, prípadne pre lekárom nariadený zákaz jeho dochádzky do školy, z vážnych rodinných dôvodov, pre mimoriadne nepriaznivé počasie a prerušenie premávky hromadnej dopravy, alebo pre jeho účasť na súťažiach a na organizovanej školskej akcii.
7. Uvoľnenie z vyučovania pre vopred známu príčinu vyžiada rodič žiaka písomnou formou:
  - z jednej vyučovacej hodiny od príslušného vyučujúceho,
  - od 1 do 3 dní od triedneho učiteľa/učiteľky,
  - na viac ako tri dni z rodinných dôvodov od riaditeľa školy.
8. Neprítomnosť žiaka ospravedlňuje škola na základe žiadosti zákonného zástupcu. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá najviac päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, neprítomnosť ospravedlňuje zákonný zástupca. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá viac ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, vyžaduje sa predloženie potvrdenia od lekára.
9. Príčinu nepredvídanej neprítomnosti žiaka v škole jeho rodičia oznámia triednemu učiteľovi bez zbytočného odkladu do 24 hodín.
10. V prípade pravidelne sa opakujúceho vymeškania žiaka z vyučovania a podozrenia na zanedbávanie školskej dochádzky môže riaditeľ školy kontaktovať príslušný úrad sociálnych vecí a rodiny.
11. Ak má žiak v hodnotiacom období za jeden polrok viac ako 150 hodín ospravedlnených

- výlučne zákonným zástupcom, riaditeľ školy podá podnet na komisionálne preskúšanie v zmysle § 57 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z.
12. Za neospravedlnené hodiny môže byť žiakovi navrhnuté výchovné opatrenie, znížená známka zo správania, alebo škola môže oznámiť rodičov žiaka na priestupkové oddelenie okresného úradu pre zanedbávanie povinnej školskej dochádzky.
  13. Na vyučovanie dochádza žiak pravidelne a načas. Neskorý príchod bez adekvátneho ospravedlnenia je považovaný za porušenie ŠP.
  14. Zo závažných objektívnych dôvodov môžu byť žiaci klasifikovaní v náhradnom termíne v zmysle § 56 zákona č. 245/2008 Z. z.

### **3.2 Príchod do školy**

1. Žiak prichádza do školy medzi 7:30 – 7:50 okrem žiakov navštevujúcich ranný klub ŠKD.
2. Žiak pri vchode do budovy školy zaznamená svoj príchod pomocou elektronického čipu. Po príchode už nesmie opustiť areál školy.
3. V prípade, že žiak zabudne elektronický čip, je povinný na prvej vyučovacej hodine oznámiť túto skutočnosť vyučujúcemu.
4. Po skončení vyučovania svoj odchod zaznamená elektronickým čipom.
5. Meškajúcemu žiakovi vyučujúci zaznamená v elektronickej triednej knihe neskorý príchod.
6. Pred vstupom do budovy si žiak vypne mobilný telefón, očistí obuv, odloží si vrchný odev do svojej skrinky a preobuje sa do prezuviek, ktoré nemajú čiernu podrážku (nie športová obuv).
7. Vypnutý mobilný telefón si nechá uzamknutý v skrinke, prípadne ho odovzdá vyučujúcemu na prvej vyučovacej hodine.
8. Jazdiť na bicykloch (kolobežkách) a iných dopravných prostriedkoch, kolieskových korčuliach je v budove školy a jej areáli zakázané.
9. Počas celého vyučovania i cez prestávky žiak nesmie bez dovoľenia vyučujúceho odísť z areálu školy.
10. Žiak zaujme svoje miesto v triede pred zvoneníím najneskôr o 7:55 a pripraví sa na vyučovanie.
11. Na činnosti, ktoré organizuje škola, sa žiaci zhromažďujú na mieste a v čase určenom vyučujúcim a schváleným riaditeľom školy.
12. Žiak, ktorý príde do školy skôr ako je stanovená doba, sa nesmie zdržiavať v budove školy.

### **3.3 Správanie sa v škole**

1. Na každú vyučovaciu hodinu žiak prichádza včas, pripravený, so všetkými pomôckami potrebnými na vyučovaciu hodinu.
2. Každý žiak má svoje veci označené menom.
3. Žiak si pripraví pred zvoneníím všetky potrebné pomôcky na vyučovaciu hodinu.
4. Po zazvonení na vyučovaciu hodinu žiak sedí na mieste určenom podľa zasadacieho poriadku, ktorý je potrebné rešpektovať a je záväzný pre každého žiaka.
5. Žiak na vyučovaní zachováva úplný pokoj a poriadok (sedí slušne, pozorne sleduje učiteľov výklad a plní stanovené úlohy od vyučujúceho na príslušnej vyučovacej hodine, sleduje odpovede spolužiakov, svedomito a aktívne pracuje).
6. Ak chce žiak odpovedať, hovoriť, niečo sa opýtať, prihlási sa zdvihnutím ruky.
7. Zakazuje sa našepkávať, odpisovať, opravovať odpovede žiakov vykrikovaním a komentovaním bez učiteľovho dovoľenia, zasahovať do odpovedí žiakov a vyrušovať akýmkoľvek spôsobom spolužiakov a vyučujúceho.
8. Ak sa žiak na vyučovanie nepripravil z vážnych dôvodov, nemá domáce úlohy, pomôcky,

- ospravedlní sa na začiatku vyučovacej hodiny.
9. V prípade, ak si žiak opakovane bez závažnejších dôvodov neprinesie pomôcky na vyučovanie, môže mu byť udelené výchovné opatrenie podľa závažnosti porušenia tohto nariadenia.
  10. Triedu, učebňu, telocvičňu alebo ihrisko môže žiak opustiť len s dovolením a súhlasom vyučujúceho.
  11. Prísne sa zakazuje žiakom svojvoľne opúšťať areál školy počas prestávok, vyučovania a odchádzať domov, do obchodu a pod.
  12. Žiakom nie sú dovolené cudzie návštevy počas vyučovania inými žiakmi, či už ide o príbuzných, kamarátov, známych.
  13. Žiak odhadzuje všetky odpadky do odpadkových košov, ktoré sú umiestnené v každej triede, na chodbách a na školskom dvore (triedi odpad do nádob na to určených).
  14. Žiaci sa nesmú naháňať po triede.
  15. Po skončení hodiny zostávajú žiaci na svojom mieste a vychádzajú z triedy len s dovolením vyučujúceho.
  16. Pred odchodom z triedy sú žiaci povinní dať do poriadku svoje pracovné miesto.
  17. Malé prestávky sú predovšetkým určené na prípravu pomôcok na ďalšiu vyučovaciu hodinu, použitie WC, vykonanie osobnej hygieny.
  18. Veľké prestávky slúžia na desiatovanie (žiak počas jedenia sedí na svojom mieste, potom sa môže voľne pohybovať po triede).
  19. Počas prestávky medzi 2. a 3. (2. stupeň), 3. a 4. (1. stupeň) vyučovacou hodinou je v prípade priaznivého počasia realizovaný pohyb na školskom dvore. Žiaci sa riadia pokynmi učiteľov konajúcich dozor.
  20. Počas prestávok žiaci dodržiavajú pravidlá bezpečného správania (nebehajú, nevykláňajú sa z okien, nevyhadzujú papiere a iné odpadky, nepokrikujú na okoloidúcich).
  21. Počas všetkých prestávok dodržiavajú žiaci pokyny učiteľa konajúceho dozor.
  22. V prípade, že žiak nemôže zo zdravotných dôvodov cvičiť menej ako týždeň – prinesie ospravedlnenie od rodičov. Ak nemôže cvičiť dlhšie ako týždeň, musí vyučujúcemu TSV predložiť potvrdenie od lekára.
  23. Na hodinách telesnej výchovy je zakázané nosiť prstene, retiazky, voľné náušnice, hodinky a pod.
  24. Manipulovať s oknami, roletami, svetelnými vypínačmi a didaktickou technikou môžu žiaci len so súhlasom vyučujúceho.
  25. Ak žiak zistí stratu svojej veci, oznámi to triednemu učiteľovi, ktorý urobí ďalšie opatrenia. Po preverení straty uhradí poistenému žiakovi škodu poisťovňa (okrem vecí, ktoré nepodliehajú poisťovnej udalosti).
  26. Počas pobytu v škole a na školských podujatiach je žiakom prísne zakázané fajčiť (aj žuvací tabak), požívať alkoholické a iné omamné a návykové látky, kolové, kofeínové a energetické nápoje.
  27. Aj prinesenie cigariet, žuvacieho tabaku, alkoholických nápojov, drog a iných omamných a návykových látok sa považuje za závažné porušenie ŠP.
  28. Povinnosťou žiaka je nahlásiť vyučujúcim, členom školského podporného tímu alebo vedeniu školy porušenie predchádzajúceho bodu ŠP.
  29. V prípade dôvodného podozrenia, že žiak požil alkohol alebo iné omamné a návykové látky počas vyučovania, exkurzie, výletu, školy v prírode, lyžiarskeho výcviku, alebo prišiel pod ich vplyvom, vyučujúci, ktorý má dôvodné podozrenie, oznámi túto skutočnosť vedeniu školy, privolá zákonného zástupcu a políciu.
  30. K riaditeľovi školy, učiteľom a ostatným zamestnancom školy sa žiak správa slušne a dbá na ich pokyny. Správa sa a koná tak, aby nespôsobil úraz sebe ani spolužiakom. Starší žiaci sú vzorom mladším žiakom.
  31. Ak počas vyučovania vstúpi do triedy dospelá osoba, žiak pozdraví tým, že sa ticho postaví.

Sadne si na pokyn učiteľa.

32. Za poriadok na svojom mieste je žiak zodpovedný aj v prípade presunu do inej triedy alebo po ukončení vyučovania.
33. Počas vyučovania a cez prestávky je zakázané zdržiavať sa v priestoroch šatne. Vstup do šatne je povolený len v sprievode učiteľa.
34. Používanie mobilného telefónu vo všetkých priestoroch školy bez súhlasu vyučujúceho sa považuje za porušenie ŠP a žiakovi bude udelené výchovné opatrenie podľa závažnosti porušenia tohto nariadenia.
35. Vyhotovovanie fotografií zamestnancov školy, iných spolužiakov bez ich súhlasu a zverejňovanie týchto fotografií na sociálnych sieťach sa považuje za závažné porušenie ŠP.
36. Vytváranie účtov na sociálnych sieťach, ktoré nesú v názve mená zamestnancov školy, školy ako inštitúcie, zneužívajú ich obsah, poškodzujú ich dobré meno, sa považuje za závažné porušenie školského poriadku.

### **3.4 Odchod zo školy**

1. Pred odchodom z triedy, z učebne, telocvične, šatne žiak zanechá svoje miesto upravené podľa pokynov učiteľa.
2. Po skončení vyučovania upraví triedu, vyloží stoličku, vezme si svoje veci, pozbiera papiere, uprace lavicu a organizovane podľa pokynov učiteľa sa presunie do šatne, kde sa prezue, oblečie a opúšťa školskú budovu, prípadne odchádza do školskej jedálne.
3. Poslední odchádzajú z triedy týždenníci, skontrolujú tabuľu, didaktickú techniku, svetlá, okná a čistotu v triede, vyložia stoličku na katedru.
4. Pri odchode zo školy po ceste majú žiaci zachovávať poriadok a pokoj, správajú sa slušne v zmysle školského poriadku.
5. Po skončení vyučovania idú žiaci domov. Zdržiavať sa bez dozoru v budove a areáli školy nie je dovolené.
6. Počas obeda žiak dodržiava zásady kultúrneho stolovania. Do školskej jedálne vstupujú len žiaci, ktorí sa tu stravujú.
7. V učebniach, telocvični, šatni po ukončení vyučovania nesmie žiak ponechať osobné veci a pomôcky.
8. Zo ŠKD môže žiak odísť len na písomné vyžiadanie rodiča, v ostatných prípadoch vychovávateľ odovzdá žiaka rodičovi osobne.
9. Zo školskej akcie môže žiak odísť domov len so súhlasom učiteľa. Miesto rozchodu musí byť určené tak, aby zabezpečovalo neohrozený návrat žiaka domov.

### **3.5 Správanie sa mimo školy**

1. Žiak je hodnotený aj podľa správania sa mimo školy.
2. Žiak je povinný správať sa slušne i v čase mimo vyučovania, počas voľných dní a školských prázdnin.
3. Žiak je zdvorilý k dospelým ľuďom, chráni mladších spolužiakov.
4. Žiak sa môže vo večerných hodinách zdržiavať mimo domu len v sprievode zákonného zástupcu alebo ním poverených osôb.
5. Žiak sa nesmie zdržiavať vo verejných reštauračných a pohostinských zariadeniach, vo večerných hodinách nesmie navštevovať rôzne druhy zábavných podnikov.
6. Žiak sa nesmie zdržiavať v areáli školy po skončení vyučovania, v dňoch pracovného pokoja a prázdnin, okrem aktivít organizovaných školou.



7. Žiak nesmie fajčiť (aj žuvací tabak), piť alkohol a požívať iné návykové a omamné látky vo všetkých priestoroch školy aj mimo školy.
8. V prípade dôvodného podozrenia, že žiak požil alkohol alebo iné omamné a návykové látky počas vyučovania, exkurzie, výletu, školy v prírode, lyžiarskeho výcviku, alebo prišiel pod ich vplyvom, vyučujúci, ktorý má dôvodné podozrenie, oznámi túto skutočnosť vedeniu školy, privolá zákonného zástupcu a políciu.

### **3.6 Starostlivosť o učebnice, učebné pomôcky a školský majetok**

1. V triede a v školských priestoroch je každý žiak povinný zachovať čistotu, udržiavať poriadok, chrániť školský majetok, šetriť učebnice, učebné pomôcky, školské zariadenie, školskú budovu a ostatný školský majetok.
2. Ak žiak z nedbanlivosti alebo úmyselne poškodí školský majetok (aj iný majetok), jeho rodičia alebo zákonní zástupcovia sú povinní škodu nahradiť. Ak sa nenájde vinník, opravu a všetky náklady nahradí kolektív triedy.
3. Je zakázané ničiť školský majetok, nábytok, steny školskej budovy, okná, dvere, rolety a učebné pomôcky.
4. Žiaci sa nesmú po chodbách, schodoch a WC naháňať, behať a šmýkať sa. Nie je dovolené vešať sa na kľučky dvier, búchať dverami a pod. Každý žiak zatvára dvere pokojne, bez hluku.
5. Žiaci môžu s oknami, roletami a didaktickou technikou manipulovať len so súhlasom vyučujúceho.
6. Učebnice a zošity musia byť podpísané.
7. Ak prestúpi žiak počas školského roka na inú školu, zapožičané učebnice odovzdá.
8. Skrinku v šatni je žiak povinný udržiavať v čistote, nelepiť na ňu nálepky a na konci školského roka ju odovzdať prázdnu a čistú.

### **3.7 Povinnosti týždenníkov**

1. Posledný deň v týždni určí triedny učiteľ na každý týždeň pre svoju triedu dvoch týždenníkov a zapíše ich do triednej knihy.
2. Na začiatku vyučovacej hodiny hlásia týždenníci vyučujúcemu chýbajúcich žiakov.
3. Cez prestávku vetrajú, polievajú kvety.
4. Dozerajú, aby voda z vodovodu netiekla zbytočne, dbajú na šetrenie elektrickou energiou.
5. Zistené poškodenia majetku školy hlásia triednemu učiteľovi v ten deň.
6. Vyžadujú od všetkých žiakov zachovávanie pravidiel správneho správania sa a v prípade odmietnutia informujú triedneho učiteľa alebo učiteľa, ktorý vykonáva dozor.
7. Týždenníci sú povinní oznámiť riaditeľovi alebo zástupkyni školy najneskôr 15 min. po zvonení, že trieda nemá vyučujúceho.
8. Po vyučovaní odchádzajú z triedy poslední.
9. Po skončení vyučovania popozerajú lavice, pozbierajú zabudnuté veci a odovzdajú ich triednemu učiteľovi, o zabudnutých veciach povedia na druhý deň spolužiakom.
10. Po skončení vyučovania skontrolujú tabuľu, didaktickú techniku, svetlá, okná a čistotu v triede, vyložia stoličku na katedru.

### **3.8 Starostlivosť ochranu zdravia, bezpečnosť na vyučovaní a na školských akciách**

1. Žiak je povinný počas vyučovania, prestávok, ako i na podujatiach organizovaných školou chrániť svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov.

2. Každý žiak je povinný dodržiavať pravidlá bezpečnosti, s ktorými bol oboznámený na začiatku školského roka, a rešpektovať usmernenia vyučujúcich smerujúce k predchádzaniu úrazom.
3. Žiaci sa riadia pokynmi učiteľov konajúcich dozor a dodržiavajú pravidlá bezpečného správania.
4. Požívanie akýchkoľvek návykových a omamných látok, alkoholických nápojov a fajčenie (aj žuvací tabak) v škole a areáli školy je prísne zakázané.
5. Žiak sa správa priateľsky k svojim spolužiakom a pomáha im v práci, slušne sa vyjadruje. Je prísne zakázané šikanovať spolužiakov, vydierať, kraďnúť a ubližovať si navzájom.
6. Žiak pri stretnutí s dospelou osobou v priestoroch školy (voči pedagogickým i nepedagogickým pracovníkom a ostatným návštevníkom školy) sa správa slušne, pozdraví sa, je ohľaduplný a zdvorilý.
7. Z bezpečnostných dôvodov je zakázané žiakom behať po chodbách a priestoroch školy.
8. Dvere na triedach počas prestávok sú otvorené, aby učiteľ konajúci dozor videl žiakov v triedach.
9. Pri návšteve toalety sa zakazuje znečisťovať záchody, hádzať do nich predmety, ktoré tam nepatria. Na toaletách sa žiaci zbytočne nezdržiavajú. Po odchode je žiak povinný po sebe spláchnuť, zhasnúť svetlo a zatvoriť dvere.
10. Do odborných učebni a telocvične žiaci vchádzajú v sprievode učiteľa. Pred odchodom do odborných učebni si skontrolujú, či majú na daný predmet všetky učebné pomôcky.
11. Žiaci počas prestávok nevstupujú do zborovne, kabinetu a bezdôvodne nevyrušujú učiteľov.
12. Cez prestávku chodia po pomôcky len určení žiaci.
13. Žiaci pri pohybe v priestoroch školy dodržiavajú predpísaný kódex obliekania.
14. Používanie mobilov počas prestávok i vyučovania je prísne zakázané.
15. Nedodržanie týchto zásad sa bude postihovať výchovnými opatreniami a trestnoprávnymi opatreniami zákonných zástupcov a rodičov žiakov.

## 4 Exkurzie a výlety

1. Exkurzie a výlety sa uskutočňujú v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon).
2. Pred odchodom na hromadnú školskú akciu učiteľ oboznámi žiakov so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia, s organizáciou akcie, so správaním sa mimo školy, v dopravných prostriedkoch a pri presunoch. Poučenie zapíše do elektronickej triednej knihy.
3. Zodpovedný zamestnanec odovzdá pred odchodom vedeniu školy plán organizačného zabezpečenia výletu alebo exkurzie spolu so zoznamom zúčastnených žiakov a učiteľov.
4. Počas školského roka môže 1 trieda absolvovať najviac 2 exkurzie a 1 školský výlet (prípadné zmeny sú prípustné iba po dohode s riaditeľom školy).
5. Žiak je povinný počas účasti na podujatiach organizovaných školou dodržiavať všeobecné zásady bezpečnosti a ochrany zdravia a rešpektovať usmernenia učiteľov.
6. V prípade úrazu alebo náhlej nevoľnosti žiak ihneď informuje učiteľa konajúceho dozor alebo najbližšiu zodpovednú dospelú osobu.
7. Pri úraze alebo nevoľnosti poskytne učiteľ žiakovi prvú pomoc, pri vážnejšom úraze mu zabezpečí lekársku pomoc. Následne o tom informuje vedenie školy, rodičov žiaka a po príchode do školy spíše záznam o úraze.
8. Počas pobytu žiakov na akciách organizovaných školou zodpovedajú za bezpečnosť učiteľa konajúci dozor.
9. Z miesta konania akcie môže vyučujúci uvoľniť žiaka len na základe písomného súhlasu zákonného zástupcu.

## 5 Výchovné opatrenia

Výchovnými opatreniami sú pochvaly a opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov. Závažnosť priestupkov posudzuje po ich predchádzajúcom dôkladnom prešetrení triedny učiteľ a navrhované opatrenia konzultuje s vyučujúcimi, školským podporným tímom a vedením školy. O udelených opatreniach informuje triedny učiteľ preukázateľným spôsobom zákonného zástupcu žiaka.

Pri hodnotení vedomostí žiaka škola postupuje podľa metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov základných škôl v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon), vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 223/2022 Z. z. o základnej škole a metodického pokynu č. 22/2011 o hodnotení žiakov ZŠ.

### 5.1 Pochvaly

#### **Pochvala triednym učiteľom:**

- za výborný prospech, správanie, dochádzku,
- za výrazné zlepšenie prospechu, správania, dochádzky,
- za reprezentáciu školy,
- za činnosť v prospech triedy nad rámec svojich povinností.

#### **Pochvala riaditeľom školy:**

- za stály výborný prospech, správanie, dochádzku,
- za úspešnú reprezentáciu školy,
- za viacnásobnú reprezentáciu školy,
- za činnosť v prospech školy nad rámec svojich povinností,
- nezištnú pomoc, vysoko humánny prístup k ľuďom, príkladný čin, verejné uznanie osobou alebo inštitúciou.

### 5.2 Opatrenia na posilnenie disciplíny

#### **Napomenutie triednym učiteľom:**

- za neskoré príchody do školy,
- za neskoré príchody na hodinu,
- za neprezúvanie v priestoroch školy,
- za nenosenie si úboru na telesnú a športovú výchovu,
- za neplnenie povinností týždenníkov,
- za iné porušenie ŠP.

#### **Pokarhanie triednym učiteľom:**

- za 7 zápisov do IŽK (1. stupeň), 5 zápisov do IŽK (2. stupeň),
- za neospravedlnené vyučovacie hodiny (menej ako 4 vyučovacie hodiny),
- za opakované porušenia ŠP.

#### **Pokarhanie riaditeľom školy:**

- za 8 – 15 zápisov do IŽK (1. stupeň), 6 – 15 zápisov (2. stupeň)
- za neospravedlnenú absenciu od 5 do 9 vyučovacích hodín,
- za podvádžanie,

- za prinesenie cigariet, žuvacieho tabaku, alkoholických nápojov, drog a iných omamných a návykových látok do školy,
- za fajčenie (aj žuvací tabak), požívanie alkoholických nápojov, iných druhov návykových látok v školských priestoroch a na akciách organizovaných školou,
- opakované používanie mobilného telefónu v priestoroch školy,
- za opakujúce sa neslušné správanie,
- za úmyselné poškodzovanie školského majetku a zariadenia,
- vyhotovovanie fotografií zamestnancov, spolužiakov bez ich súhlasu a ich zverejňovanie na sociálnych sieťach,
- vytváranie účtov na sociálnych sieťach, ktoré nesú v názve mená zamestnancov školy, školy ako inštitúcie, zneužívajú ich obsah, poškodzujú ich dobré meno,
- za iné závažné porušenie ŠP.

Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných účastníkov výchovno-vzdelávacieho procesu alebo narúša priebeh vyučovania do takej miery, že znemožňuje ostatným vzdelávanie, postupuje sa podľa § 58 školského zákona, t. j. okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania a privolanie zákonného zástupcu/zdravotnej pomoci/policajného zboru.

Ak bolo žiakovi udelené pokarhanie na posilnenie disciplíny, môže mu byť odmietnutá účasť na výletoch, exkurziách, lyžiarskych výcvikoch, v škole v prírode či na iných akciách usporiadaných školou v danom školskom roku.

### **5.3 Hodnotenie správania**

Klasifikáciu správania navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s vyučujúcimi žiaka a schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade.

Pri hodnotení správania žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami podľa § 55 ods. 15 školského zákona sa zohľadňujú aj jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby; jeho správanie sa hodnotí v spolupráci so školským podporným tímom.

#### **Znížená známka zo správania 2. stupňa:**

- za 16 – 20 zápisov do IŽK,
- za neospravedlnenú absenciu od 10 do 25 vyučovacích hodín,
- za nosenie do školy alebo na činnosti organizované školou vecí ohrozujúce zdravie žiakov a učiteľov,
- za krádež,
- za šikanovanie (aj kyberšikanovanie), vydieranie, úmyselné ublíženie na zdraví,
- za vandalizmus,
- za prejavy rasovej neznášanlivosti, za zvlášť hrubé alebo opakujúce sa neslušné správanie voči zamestnancom školy,
- iné závažné previnenia voči ŠP.

#### **Znížená známka zo správania 3. stupňa:**

- za 21 – 30 zápisov do IŽK,
- neospravedlnenú absenciu od 26 do 60 vyučovacích hodín,
- za opakované priestupky, ak po klasifikácii správania zníženou známkou druhého stupňa nedošlo k náprave.

### **Znížená známka zo správania 4. stupňa:**

- za viac ako 30 zápisov do IŽK
- za neospravedlnenú absenciu v rozsahu viac ako 60 vyučovacích hodín,
- za opakované priestupky, ak po klasifikácii správania zníženou známkou tretieho stupňa nedošlo k náprave.

### **5.4 Komisionálne skúšky, opakovanie ročníka**

Žiak sa hodnotí podľa výsledkov komisionálnej skúšky:

- keď je skúšaný v náhradnom termíne, pretože v riadnom termíne nemohol byť klasifikovaný,
- keď jeho zákonný zástupca požiada o preskúšanie žiaka a riaditeľ školy akceptuje dôvody ako opodstatnené,
- keď koná opravné skúšky,
- pri skúškach podľa individuálneho študijného plánu,
- ak má žiak v hodnotiacom období za jeden polrok viac ako 150 hodín ospravedlnených výlučne zákonným zástupcom,
- vyučujúci pedagogický zamestnanec alebo riaditeľ školy podá podnet na preskúšanie žiaka,
- neprospeš z vyučovacieho predmetu,
- plní povinnú školskú dochádzku osobitným spôsobom,
- vzdeláva sa individuálne podľa § 24 školského zákona,
- vykonáva komisionálnu skúšku s cieľom získať nižšie stredné vzdelanie,
- výsledok komisionálnej skúšky je pre žiaka konečný.

Žiak, ktorý na konci druhého polroka neprospeš z viac ako dvoch vyučovacích predmetov alebo ktorý po komisionálnej skúške z vyučovacieho predmetu neprospeš, opakuje ročník. Ročník opakuje aj žiak, ktorého nebolo možné zo závažných zdravotných dôvodov hodnotiť ani v náhradnom termíne.

## **6 Zákonný zástupca**

**Zákonný zástupca má právo:**

- žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali deťom a žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania v zmysle školského zákona,
- oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom,
- byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- požiadať o konzultáciu vo vopred dohodnutom termíne,
- nahliadnuť do písomnej práce svojho dieťaťa do piatich pracovných dní odo dňa vyhodnotenia písomnej práce (po dohovore s vyučujúcim),
- poznať kritériá hodnotenia a klasifikácie,
- požiadať o uvoľnenie dieťaťa z vyučovania,
- požiadať o odbornú radu vo výchove a vzdelávaní,
- požiadať o komisionálne preskúšanie svojho dieťaťa z vyučovacieho predmetu,
- byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,

- vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy.

#### **Zákonný zástupca nemá právo:**

- dožadovať sa konzultácií s pedagogickými a odbornými zamestnancami počas vyučovania, ak nie sú vopred dohodnutí,
- vstupovať do priestorov školy bez ohlásenia.

#### **Zákonný zástupca je povinný:**

- vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie a na plnenie školských povinností,
- dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho výchovno-vzdelávacie potreby,
- dbať, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas,
- informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- dokladovať neprítomnosť dieťaťa na vyučovaní v súlade s podmienkami tohto ŠP,
- sprístupniť osobné údaje dieťaťa, ktoré vyžaduje školská dokumentácia, a oznámiť prípadné zmeny týchto údajov,
- osobne sa zúčastniť na prerokovaní závažných nedostatkov vo výchovno-vzdelávacom procese dieťaťa s triednym učiteľom, školským podporným tímom alebo vedením školy,
- nahradiť škodu na školskom majetku, ktorú dieťa spôsobilo úmyselne alebo neúmyselne,
- včas si vyzdvihnúť dieťa z ŠKD,
- odhlasovať dieťa zo stravy v ŠJ.

Na komunikáciu medzi školou a zákonným zástupcom slúži aplikácia Edupage. Prístupové heslo je každému zákonnému zástupcovi zaslané na mail na začiatku školského roka. V prípade straty ho môže zistiť u triedneho učiteľa. Pedagógovia sú povinní vpisovať známky do Edupage priebežne, minimálne však 1x za týždeň. O záporných výchovných opatreniach (napomenutia, pokarhania, porušenia ŠP...) informuje zákonného zástupcu priebežne triedny učiteľ.

## **7 Školský podporný tím**

Škola disponuje v súlade s § 131 školského zákona a § 21n. a § 84a) zákona č. 138/2019 o pedagogických a odborných zamestnancoch školským podporným tímom zloženým zo školského špeciálneho pedagóga, školského psychológa, výchovného poradcu, ktorí spolupracujú s externými členmi z centra poradenstva a prevencie (CPaP). Tím úzko spolupracuje s triednymi učiteľmi, predmetovými učiteľmi, pedagogickými asistentkami, vychovávateľmi, rodičmi a žiakmi.

Členovia tímu majú príslušnú kvalifikáciu na výkon svojich funkcií a poskytujú žiakom, rodičom a učiteľom rozmanité služby:

- poradenstvo žiakom, rodičom a zamestnancom,
- prevenciu a intervenciu, mediáciu po konflikte alebo ťaživej situácii,
- kariérové poradenstvo žiakom a rodičom,
- preventívne programy a aktivity v triedach,
- podpora učiteľa počas vyučovania,
- depistáže a orientačnú diagnostiku,

- besedy, diskusie a vzdelávanie pre zamestnancov, účasť na rodičovských združeníach, zápise prvákov a pod.

Činnosť odborného tímu sa riadi platnou legislatívou, pracovnou náplňou, školským vzdelávacím programom a metodickým usmerňovaním centra poradenstva a prevencie.

## **Záverečné ustanovenia**

Školský poriadok bol prerokovaný a schválený na pedagogickej rade dňa 28. 8. 2023 a na zasadnutí rady školy dňa

Školský poriadok nadobúda platnosť 1. 9. 2023.

Ruší sa školský poriadok platný do 31. 8. 2023 a dodatok č. 2 k školskému poriadku platný do 31. 8. 2023.

V čase pandémie COVID platia pokyny riaditeľa školy na základe usmernení Regionálneho úradu verejného zdravotníctva Bratislava a MŠVVaŠ SR.

Dodržiavanie školského poriadku je záväzná pre všetkých žiakov, zákonných zástupcov a zamestnancov školy.

Mgr. Ladislav Peciar  
riaditeľ školy

## **Dodatok č. 1 k školskému poriadku**

Vzhľadom na vzniknuté podmienky vedenie školy upravuje školský poriadok pre žiakov Základnej školy Milana Rastislava Štefánika v Moste pri Bratislave.

Žiaci budú oboznámení s jeho pravidlami na triednickej hodine cez MS Teams. Úprava ŠKOLSKÉHO PORIADKU je prístupná pre žiakov, rodičov a všetkých záujemcov na internetovej stránke školy, na nástenke v budove školy a u triednych učiteľov.

### **Predmet úpravy**

1. Program Microsoft Teams je určený výhradne na online vyučovanie a konzultácie.
2. ZŠ Milana Rastislava Štefánika v Moste pri Bratislave sa riadi školským poriadkom.
3. Rodičom nie je povolené zasahovať do online vyučovania alebo akýmkoľvek spôsobom narúšať jeho priebeh.

### **Žiakom sa odporúča:**

- prihlásiť sa na hodiny v určenom čase,
- dodržiavať rozvrh hodín.

Žiak je povinný na začiatku hodiny vypnúť svoj mikrofón a zapnúť ho až na vyzvanie učiteľa. Mať pripravené pomôcky na vyučovaciu hodinu – učebnicu, zošit (poznámkový blok), písacie potreby, prípadne pracovné listy podľa pokynov vyučujúceho.

Žiaci majú na vyzvanie učiteľa po skončení výučby opustiť hodinu (stretnutie).

### **Žiak má zakázané:**

- obmedzovať svojím konaním práva ostatných žiakov zúčastňujúcich sa vzdelávania (vypínanie mikrofónov, vyhadzovanie účastníkov zo skupín...),
- konzumovať jedlo v priebehu vyučovacej hodiny,
- používať vo svojom ústnom a písomnom prejave vulgarizmy a iné nevhodné výrazy,
- nahrávať zvuk alebo obraz a šíriť tieto nahrávky,
- v priebehu vyučovania komunikovať s iným ako vyučujúcim,
- akýmkoľvek spôsobom narúšať priebeh vyučovacej hodiny.

### **Učiteľ má právo:**

- vylúčiť z vyučovacej hodiny žiaka, ktorý svojím správaním narúša vyučovací proces alebo iným spôsobom porušuje školský poriadok.

### **Záverečné ustanovenia**

Ak sa žiak nespráva podľa ustanovení školského poriadku a na nápravu nestačia bežné slovné napomenutia vyučujúcich alebo triedneho učiteľa/učiteľky, prijme sa opatrenie podľa stupňa previnenia v súlade so školským poriadkom.

Tento dodatok školského poriadku nadobúda platnosť 15. apríla 2020 po prerokovaní s vedením školy, vedúcou MZ, vedúcou PK a vedúcou ŠKD.

### **Dodatok č. 2 k školskému poriadku**

#### **Starostlivosť o zovňajšok žiaka a úprava vzhľadu žiaka (Kódex obliekania)**

Žiak musí byť v škole a na všetkých školských i mimoškolských podujatiach vhodne, čisto oblečený a upravený.

- Pred vyučovaním sa žiak prezúva a necháva si obuv a vrchný odev v šatni (v skrinke).
- Na vyučovanie prichádza žiak vhodne (adekvátne), čisto a bez výstredností oblečený a upravený.
- Odporúčaná a v škole vyžadovaná norma vhodného obliekania z etického a zdravotného hľadiska je stanovená tak, že oblečenie nesmie byť priehľadné/priesvitné, musí zakrývať celý trup (brucho nesmie byť odhalené), bez veľkých výstrihov na hrudi či chrbte (odhaľujúcich spodnú bielizeň). Dĺžka minisukní a krátkych nohavíc je ohraničená dosahom rúk.
- Žiakovi sa neodporúča nosiť dennodenne tepláky zo zdravotných a estetických dôvodov.
- V budove školy žiaci na hlavách nemajú čiapky, kapucne ani iné pokrývky hlavy a nenosia na tvári slnečné okuliare.
- Výstrednosti sú zakázané. Za výstrednosť sa považuje piercing na viditeľnom mieste, výrazne farebné vlasy, nevhodné účesy. Rovnako sa za výstrednosť považuje výrazné



líčenie a lakovanie nechtov. Úprava tváre líčením pre žiakov ZŠ zo zdravotného hľadiska nie je vhodná. Miera tolerancie je stanovená na aplikáciu jemného, málo výrazného make-upu, ktorý sa používa na úpravu aknóznej pleti, málo výrazný lesk na pery, málo výrazný lak na nechty.

- Zakazuje sa do školy nosiť na oblečení alebo školských potrebách označenia potláčajúce a odcudzujúce isté skupiny ľudí, výrazy evokujúce násilie a nenávisť, sexuálne narážky, vulgarizmy, symboly propagujúce fašizmus, rasizmus, drogy, či už v nápisoch (aj v cudzích jazykoch), alebo obrázkoch.
- Žiak dbá na dodržiavanie osobnej hygieny, čistotu nechtov a vlasov. Dĺžka vlasov nesmie obmedzovať funkciu zmyslových orgánov (hlavne očí).
- Trvalé tetovanie je zakázané.
- Na pracovné vyučovanie, techniku, výtvarnú výchovu má žiak vhodný pracovný odev podľa pokynov vyučujúceho.
- Na hodinách telesnej výchovy používa cvičebný úbor podľa pokynov vyučujúceho: nie je dovolené cvičiť v oblečení, ktoré má žiak na sebe počas vyučovania.
- V prípade, že žiak poruší niektoré z ustanovení, nebude mu umožnená prítomnosť na vyučovaní a zákonný zástupca bude upovedomený o tom, že si ho má prísť prevziať a že mu môže byť udelené výchovné opatrenie podľa závažnosti porušenia tohto nariadenia.