……..

miejscowość , data

Karta zgłoszenia dziecka do klasy I
w Szkole Podstawowej Nr 1 w Brzozowie
na rok szkolny 2026/2027

I. DANE DZIECKA (dane wypełnić WIELKIMI LITERAMI)											
Nazwisko											
Imię											
Drugie imię											
PESEL											
Data i miejsce urodzenia											
Obywatelstwo											
Adres zamieszkania											
Miejscowość z kodem											
Ulica, nr domu, mieszkania											

II. DANE OSOBOWE RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH		
	Matka / opiekun prawny (niewłaściwe skreślić)	**Ojciec / opiekun prawny** (niewłaściwe skreślić)
Imię		
Nazwisko		
Telefon		
E-mail		
Adres zamieszkania		
Miejscowość z kodem		
Ulica, nr domu, mieszkania		
W przypadku pozbawienia lub ograniczenia władzy rodzicielskiej, podać kogo i w jakim zakresie dotyczy:		

…….
Podpis matki/prawnego opiekuna

…….
Podpis ojca/prawnego opiekuna

III. INNE INFORMACJE I DANE O DZIECKU, które wymaga szczególnej opieki

Powyższe dane przekazujemy dobrowolnie.

IV. Oświadczenia

- Uprzedzeni o odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k. oświadczamy, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

…… …..…… ……..……..
data podpisy rodziców lub prawnych opiekunów dziecka

- Zgodnie z: Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) na podstawie których dyrektor jest administratorem danych osobowych uczniów szkoły oświadczamy, że wyrażamy zgodę na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystywanie w/w danych osobowych przez Szkołę Podstawową Nr 1 w Brzozowie dla potrzeb rekrutacji oraz działalności dydaktyczno- opiekuńczo-wychowawczej.

…… …..…… ……..……..
data podpisy rodziców lub prawnych opiekunów dziecka

- Oświadczam, że zobowiązuję się do:
  - przestrzegania postanowień Statutu szkoły;
  - uczestniczenia w zebraniach dla rodziców i ścisłej współpracy z wychowawcą dziecka;
  - aktualizacji informacji i danych o dziecku.

…… …..…… ……..……..
data podpisy rodziców lub prawnych opiekunów dziecka

Załączniki:
1…….

2……..

Sposób dokumentowania danych (potwierdzone kopie dokumentów):

- **W przypadkach:** rodzica/opiekuna samotnie wychowujących dziecko, rodziców/opiekunów niepełnosprawnych, dziecka z rodziny zastępczej, dziecka posiadającego opinię/orzeczenie o niepełnosprawności, dziecka wymagającego szczególnego nadzoru, pozbawienia lub ograniczenia władzy rodzicielskiej **dyrektor prosi o okazanie dokumentów w celu weryfikacji danych podanych w formularzu.**
- **Podczas składania formularza należy przedłożyć skrócony odpis aktu urodzenia dziecka, w celu weryfikacji danych podanych w formularzu (do wglądu).**
- Dyrektor szkoły może poprosić o okazanie innych dodatkowych dokumentów w celu weryfikacji danych podanych w formularzu.