Program realizacji **doradztwa zawodowego w klasach III LO/Sp, IV THR/SP, IV TIP/Sp w roku szkolnym 2022/2023** w Zespole Szkół im. Ojca Świętego Jana Pawła II w Niepołomicach opracowany na podstawie Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego (realizacja zajęćpo10 godz. w I lub II okresie roku szkolnego w każdej klasie)

**I Cele programu:**

1/Cele główne: wspieranie uczniów w procesie przygotowania ich do świadomego i samodzielnego wyboru kolejnego etapu kształcenia i zawodu, z uwzględnieniem ich zainteresowań, uzdolnień

i predyspozycji zawodowych oraz informacji na temat systemu edukacji i rynku pracy.

2/Cele szczegółowe: poznawanie samego siebie, analiza informacji na temat systemu edukacji i rynku pracy, poszerzanie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, kształtowanie gotowości do wejścia na rynek pracy, rozwijanie umiejętności uczenia się przez całe życie.

**II Działania związane z doradztwem zawodowym**:

1. Realizacja modułów a efekty kształcenia:
* MODUŁ I POZNAWANIE WŁASNYCH ZASOBÓW - uczeń:

1/ sporządza bilans własnych zasobów na podstawie dokonanej autoanalizy („portfolio”, e-portfolio),

2/ określa obszary do rozwoju edukacyjno-zawodowego i osobistego,

3/ określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych, 4/ rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej,

5/ analizuje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe) w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej,

6/ określa własny system wartości, w tym wartości związanych z pracą i etyką zawodową,

* MODUŁ II ŚWIAT ZAWODÓW I RYNEK PRACY – uczeń:

1/ analizuje informacje o zawodach, kwalifikacjach i stanowiskach pracy oraz możliwościach ich uzyskiwania w kontekście wyborów edukacyjno-zawodowych,

2/ analizuje informacje o lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy oraz funkcjonujących na nim zasadach w kontekście wyborów edukacyjno-zawodowych,

3/ porównuje formy zatrudnienia i możliwości funkcjonowania na rynku pracy jako pracownik, pracodawca lub osoba prowadząca działalność gospodarczą oraz analizuje podstawy prawa pracy, w tym rodzaje umów o pracę, sposoby ich rozwiązywania, prawa i obowiązki pracownika,

4/ konfrontuje własne zasoby ze zidentyfikowanymi potrzebami i oczekiwaniami pracodawców oraz wymaganiami rynku pracy,

5/ określa znaczenie i wskazuje możliwości realizacji różnych form aktywizacji zawodowej,

6/ sporządza i aktualizuje dokumenty aplikacyjne zgodnie z wymaganiami pracodawców,

7/ przygotowuje się do zaprezentowania siebie i swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej,

8/ charakteryzuje przebieg procesu zakładania własnej działalności gospodarczej oraz instytucje wspomagające zakładanie własnej działalności gospodarczej,

9/ charakteryzuje instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej, w tym instytucje rynku pracy,

* MODUŁ III RYNEK EDUKACYJNY I UCZENIE SIĘ PRZEZ CAŁE ŻYCIE - uczeń:

1/ korzysta ze źródeł informacji dotyczących dalszego kształcenia formalnego, pozaformalnego i nieformalnego,

2/ określa korzyści wynikające z uczenia się przez całe życie w rozwoju osobistym i zawodowym,

3/ analizuje możliwości uzupełniania, poszerzania i uzyskiwania kwalifikacji zawodowych w ramach krajowego i europejskiego systemu kwalifikacji,

4/ wskazuje możliwości kontynuowania nauki,

* MODUŁ IV PLANOWANIE WŁASNEGO ROZWOJU I PODEJMOWANIE DECYZJI EDUKACYJNO-ZAWODOWYCH - uczeń:

1/ ustala swoje cele, zadania i działania w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej,

2/ sporządza indywidualny plan działania – planuje różne warianty ścieżek edukacyjno-zawodowych na podstawie bilansu własnych zasobów i wartości oraz informacji na temat rynku edukacji i rynku pracy, przewidując skutki własnych decyzji,

3/ dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej zgodnie z posiadanymi zasobami i określonymi celami zawodowymi.

1. Tematyka działań/realizowanych zajęć:

1/ Bilans własnych zasobów na podstawie dokonanej autoanalizy („portfolio”, e-portfolio), obszary rozwoju eduk. -zawodowego i osobistego, wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych.

2/ Własny system wartości, wartości związane z pracą i etyką zawodową.

3/ Zawody, kwalifikacje, stanowiska pracy a możliwości wyborów edukacyjno-zawodowych.

4/ Rynek pracy lokalny, regionalny, krajowy, europejski.

3/ Formy zatrudnienia, rodzaje umów, podstawy prawa pracy, sposoby rozwiązywania stosunku pracy, prawa i obowiązki pracownika.

4/ Zasady podejmowania działalności gospodarczej, warunki rejestracji, instytucje wspomagające.

5/ Zasoby własne a potrzeby i oczekiwania pracodawców, wymagania rynku pracy.

6/ Formy aktywizacji zawodowej, ich znaczenie.

7/ Przygotowanie dokumentów aplikacyjnych oraz do rozmowy kwalifikacyjnej.

8/ Instytucje rynku pracy, wspomaganie planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej, kształcenie formalne, pozaformalne, nieformalne.

9/ Rozwój osobisty i zawodowy, uczenie się przez całe życie, zdobywanie kwalifikacji zawodowych w ramach krajowego i europejskiego systemu kwalifikacji.

10/ Planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej, opracowanie własnego indywidualnego planu działania (karta IPD ucznia).

**III Metody i formy realizacji działań \*:**

a/ współpraca wewnątrzszkolna: z dyrekcją szkoły, pedagogami szkolnymi, psychologiem, wychowawcami klas, nauczycielami przedmiotów, bibliotekarzami, rodzicami uczniów,

b/ współpraca pozaszkolna: z instytucjami rynku pracy (np. Młodzieżowe Centrum Karier w Niepołomicach, Randstad, Man-Power); z pracodawcami/zakładami pracy (zainteresowanymi współpracą ze szkołą w zakresie orientacji zawodowej) oraz przedstawicielami danych zawodów (np. rodziców); z uczelniami wyższymi; z absolwentami szkoły,

c/ badanie własnych predyspozycji, w tym predyspozycji zawodowych uczniów z wykorzystaniem dostępnych testów orientacji zawodowej,

d/ zapoznanie zainteresowanych rodziców uczniów z możliwościami kształcenia w ramach szkolnictwa wyższego oraz z zasadami rekrutacji przy wyborze danej uczelni,

e/ udział uczniów w Salonie Maturzystów, Szkolnych Dniach Kariery w Wieliczce, w Targach Pracy/Kariery, w dniach otwartych uczelni wyższych,

f/ organizowanie spotkań z przedstawicielami szkół wyższych (zainteresowanych współpracą),

g/ poznanie zawodów i możliwości kształcenia w spotkań z przedstawicielami zawodów podczas wycieczek zawodoznawczych do Firm (zainteresowanych współpracą),

h/ indywidualna praca z uczniami i rodzicami uczniów mającymi problem z wyborem ścieżki dalszego kształcenia, wejściem na rynek pracy,

i/ bieżące gromadzenie i udostępnianie uczniom materiałów doradczych,

j/ prowadzenie tablicy ogłoszeniowej „Doradztwo zawodowe”,

k/ prowadzenie kart IPD uczniów tj. „Indywidualnych Planów Działania”,

l/ wykorzystanie narzędzi doradczych (np. ankiety, testy, kwestionariusze diagnozujące, filmy, prezentacje multimedialne, karty IPD, informatory) podczas pogadanek, prezentacji multimedialnych, wykładów, prelekcji, ćwiczeń, pracy w grupach.

**IV Ewaluacja działań:** a/ analiza wyników ankiet, kwestionariuszy, przeprowadzonych testów orientacji zawodowej, b/ obserwacja stopnia zaangażowania uczniów podczas zajęć, c/ rozmowa doradcza z uczniami i rodzicami, d/ sporządzanie sprawozdań z pracy doradcy zawodowego.

\*wszelkie działania uzależnione są od obostrzeń wynikających z covid – 19.

Opracowanie: Ewa Rogóż – doradca zawodowy