

Zmluva
organizovaná a zabezpečení odbornej praxe žiakov HA OB v Kežmarku
(ďalej len „Zmluva“)

uzatvorená podľa ustanovení zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon“) a zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Školský zákon“) medzi:

zmluvnými stranami:

Identifikačné údaje strednej odbornej školy:

Škola: Hotelová akadémia Ota Brucknera
so sídlom: MUDr. Alexandra 29, 060 01 Kežmarok
zastúpená: PhDr. Darinou Siskovičovou, riaditeľkou školy
IČO: 00162175
DIČ/IČ DPH: 20200709713
(ďalej len „Škola“)

a

Identifikačné údaje zamestnávateľa:

Zamestnávateľ: ZÁKLADNÁ ŠKOLA M. B. ŠTEFÁNIKA,
so sídlom: ŠTEFÁNIKOVA 19, 059 01 SPIŠSKÁ BELÁ
zastúpený: MGB. ELENA STACHOVA - RIADITEĽKA ZS
IČO: 378 74 233
DIČ: 2021638510

(ďalej len „Zamestnávateľ“)

(ďalej spoločne pre pojem Škola a Zamestnávateľ bude v texte uvádzaný aj pojem „zmluvné strany“)

Článok I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom Zmluvy je úprava vzájomných právnych vzťahov zmluvných strán, ako aj úprava povinností zo strany Zamestnávateľa zabezpečiť a realizovať pre žiakov Školy odbornú prax na pracovisku Zamestnávateľa podľa § 8 Zákona. Odborná prax doplní vzdelanie žiakov o praktické poznanie prostredia, v ktorom budú žiaci pracovať. Zabezpečuje spojenie odbornej prípravy a teoretického vzdelávania so spoločenskou praxou.
2. Obsahom odbornej praxe je precvičovanie zručností a návykov potrebných pre praktické riešenie úloh v oblasti cestovného ruchu v reálnej praxi zamerané na administratívne práce, agendu a korešpondenciu, práce s kancelárskou a výpočtovou technikou, štatistické a ekonomické výpočty v CR, na obchodné aktivity a marketing CR, na pomocné sprievodcovské činnosti, organizáciu a riadenie zájazdov a kongresových podujatí.

Článok II.

Študijný odbor

1. Študijný odbor : 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu

Článok III.

Počet žiakov, miesto konania odbornej praxe a časový rozvrh

1. Počet žiakov Školy počas odbornej praxe:1.....
Mená žiakov Školy: DAGHARA ZEKJANEKOVA
2. Miestom odbornej praxe je pracovisko Zamestnávateľa, ktorým je organizačná súčasť Zamestnávateľa alebo iný priestor, ku ktorému má Zamestnávateľ vlastnícke právo alebo nájomné právo alebo iné obdobné právo.
Zamestnávateľ vyčleňuje pre žiakov tieto pracoviská: KANCELARIA ZS M. B. ŠTEFÁNIKA
3. Odborná prax sa uskutoční v termíne: 22.05.2017 – 02.06.2017

Článok IV.

Určenie inštruktorov

1. Odbornú prax bude Zamestnávateľ vykonávať pod vedením inštruktora (ďalej len „inštruktor“) podľa § 8 ods. 3 písm. a) a ods. 4 Zákona.
2. Inštruktor preberá zodpovednosť za žiakov v oblasti BOZP a PO, riadi činnosť žiakov a preberá úplnú zodpovednosť za žiakov počas odbornej praxe u Zamestnávateľa. Za celkový priebeh a organizáciu odbornej praxe bude/dú zodpovedný/í inštruktor/i:
MARGITA ODUMORKOVA

Článok V.

Hmotné a finančné zabezpečenie praktického vyučovania

1. Zamestnávateľ môže poskytnúť žiakom stravu za rovnakých podmienok ako svojim zamestnancom.

Článok VII.

Zabezpečovanie vzájomných práv a povinností zmluvných

Opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri vykonávaní odbornej praxe

A. Povinnosti Zamestnávateľa počas odbornej praxe:

1. Zamestnávateľ poskytne podmienky a miesto výkonu odbornej praxe a zabezpečí odbornú prax na takých pracoviskách, kde sa žiaci budú môcť oboznámiť s praktickou činnosťou a pokiaľ je možné aj s organizovaním práce a riadením.
2. Zamestnávateľ je povinný na začiatku výkonu odbornej praxe zabezpečiť vstupnú inštruktáž o dodržiavaní zásad BOZP a v priebehu praxe bude ich dodržiavanie kontrolovať.
3. Zamestnávateľ musí rešpektovať práva a povinnosti žiakov ustanovené v § 12 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a v znení neskorších predpisov.
4. Poverí vedením praxe inštruktora, ktorý spĺňa podmienky §22 ods. 1 písm. a), b), c) Zákona.
5. Inštruktor podľa priloženého vzoru (v študijnom preukaze) vydá potvrdenie o absolvovaní odbornej praxe a ohodnotí žiaka vyplnením hodnotiaceho listu žiaka na súvislej praxi.
6. Umožní obvyklým spôsobom žiakom a pedagogickým pracovníkom vstup do svojej prevádzky.
7. Pracovná doba pre žiakov 2. a 3. ročníka je 6 hodín denne. Začiatok a koniec pracovnej doby určí zodpovedný pracovník.
8. Umožní vykonať odbornú prax žiakov vo svojich prevádzkach v čase od **22.05.2017 – 02.06.2017** v trvaní **dvoch týždňov** v súlade s poslaním praxe.

B. Povinnosti Školy:

1. Škola oboznámi žiakov s poslaním praxe, poučí ich o pracovnej náplni, o ich povinnostiach a správaní sa počas praxe.
2. Poučí žiakov o požiadavkách hygieny, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
3. Bude spolupracovať s inštruktormi Zamestnávateľa pri riešení všetkých otázok súvisiacich s odbornou praxou.

Článok VIII.

Trvanie zmluvy

1. Zmluva o sa uzatvára na dobu určitú.

Článok IX.

Záverčné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvy oboma zmluvnými stranami. Zmluva nadobúda účinnosť dňom **22.05.2017** a končí dňom **02.06.2017**.
2. Prípadné zmeny Zmluvy sa vyhotovujú vo forme riadne očíslovaných písomných dodatkov, ktoré musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami.
3. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom pre Zamestnávateľa a Školu.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, považujú ju za dostatočne jasnú, určitú a zrozumiteľnú, neuzatvárajú ju v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok, pričom na znak toho, že táto Zmluva zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpisujú.
Zmluvné strany sa zaväzujú vyvinúť maximálne úsilie na to, aby všetky spory, ktoré medzi nimi vzniknú pri realizácii tejto Zmluvy, boli riešené dohodou.

V Kežmarku dňa:

signed

Hotelová akadémia Otta Brucknera Kežmarok
PhDr. Darina Siskovičová
riaditeľ školy

V SPÍŠSKES ŽELEZY dňa: 15.2.2017

signed