**Procedura**

 **w zakresie bezpieczeństwa podczas pobytu dziecka w przedszkolu.**

**Podstawa prawna:**

* *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach* (Dz.U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.)
* *Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.)*
* *Ustawa Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (Dz. U z 11 stycznia 2017r., poz.59 ze zm.)*
* *Statut przedszkola.*

**Cel procedury**

Procedura ma zapewnić bezpieczeństwo dzieci i bezpośrednią, stałą opiekę nad nimi podczas ich pobytu w przedszkolu.

**Zakres procedury**

Procedura dotyczy nadzoru nad dziećmi od momentu podjęcia nad nimi opieki przez nauczyciela do momentu ich odbioru z przedszkola.

1. **Opis procedury**

 **Pobyt dziecka w sali zajęć.**

* + - 1. Przedszkole sprawuje opiekę nad dziećmi, dostosowując metody i sposoby oddziaływania do wieku dziecka i jego możliwości rozwojowych, potrzeb środowiska z uwzględnieniem istniejących warunków lokalowych, a w szczególności zapewnia bezpośrednią i stałą opiekę nad dziećmi w czasie pobytu w placówce oraz w trakcie zajęć poza jej terenem.
			2. Nauczyciel musi być świadomy odpowiedzialności za życie i zdrowie dzieci, jaka na nim spoczywa. Troska o pełne bezpieczeństwo wychowanków powinna być priorytetem wszelkich jego działań. Nauczyciel musi mieć świadomość, że w przypadku narażenia zdrowia i życia dzieci poniesie pełną odpowiedzialność dyscyplinarną.
			3. Przedszkole zapewnia dzieciom pełne poczucie bezpieczeństwa- zarówno pod względem fizycznym, jak i psychicznym- za to poczucie bezpieczeństwa również odpowiada nauczyciel.
			4. Przedszkole w swoich działaniach stosuje obowiązujące przepisy BHP i p/poż określone w odpowiednich przepisach prawa.
			5. Dzieci są przyprowadzane do przedszkola od godziny 6.30 przez rodziców/opiekunów prawnych. Rodzice rozbierają dziecko i wprowadzają je do sali, w której dzieci przebywają pod opieką nauczyciela, lub powierzają je pracownikowi przedszkola pełniącemu dyżur w szatni. Analogicznie rodzice/opiekunowie prawni lub inne upoważnione osoby odbierają dziecko z grupy .Nauczyciel powinien wiedzieć, kto odbiera dziecko z przedszkola.
			6. Dzieci są objęte ciągłym dozorem, opieką nauczyciela i personelu pomocniczego.
			7. Pracownicy obsługi mają obowiązek zamykać drzwi wejściowe w godzinach od 9:00 do 12:30. Jeżeli jakaś grupa wychodzi poza budynek przedszkola w w/w godzinach również stosuje się do zasady powiadamiania pozostałych pracowników o wyjściu i konieczności zamknięcia drzwi. W razie potrzeby korzystają z dzwonka do drzwi. Wszyscy pracownicy mają obowiązek reagowania na dzwonek .
			8. Nauczycielowi nie wolno podczas pracy z dziećmi zostawić grupy samej. Gdy nauczyciel musi wyjść, np. do telefonu, toalety, grupą powinna się zająć osoba z personelu pomocniczego (np. pomoc nauczyciela). Nauczyciel powinien ograniczyć swoją nieobecność do minimum.
			9. W razie konieczności sprawowania dodatkowej opieki nad dzieckiem, tj. wyjścia dziecka do toalety, zmiany bielizny z powodu zmoczenia się dziecka, nauczyciel powierza dziecko pomocy nauczyciela.
			10. Nauczyciel musi skupić swoją uwagę na dzieciach – nie może zajmować się rozpraszającymi jego uwagę czynnościami.
			11. Dzieciom, które już weszły do sali, nie wolno podczas dnia wychodzić z niej samowolnie, bez powodu i dozoru. Nie wolno im też samowolnie wychodzić z budynku przedszkola. **Nauczyciel nie może pozostawić dziecka samego w sali lub innym pomieszczeniu przedszkola, będącego poza zasięgiem jego wzroku.**
			12. Nauczyciel (oraz personel pomocniczy) odpowiada za stan zabawek, którymi bawią się dzieci, i sprzętu w sali zabaw.
			13. Podczas zabaw dowolnych w sali nauczyciel (oraz personel pomocniczy) zwraca uwagę na bezkonfliktową i bezpieczną zabawę dzieci, ich zgodne korzystanie ze wspólnych zabawek.
			14. Nauczyciele obserwują dzieci podczas zabaw, kierują zabawą lub ją inspirują, ewentualnie ingerują w konflikty między dziećmi, jeśli te nie są w stanie same ich rozwiązać. W czasie zabaw dowolnych nauczyciel zwraca przede wszystkim uwagę na bezpieczeństwo dzieci.
			15. Nauczyciel ustala wspólnie z dziećmi zasady i normy obowiązujące w grupie, systematycznie wdraża dzieci do bezkonfliktowej zabawy, do przestrzegania zasad zgodnego współżycia z rówieśnikami. Zapoznaje dzieci i ich rodziców z systemem kar i nagród obowiązujących w danej grupie.
			16. Nauczyciel nie prowadzi rozmów z innymi osobami podczas zabaw dzieci. Jego uwaga powinna być skupiona wyłącznie na podopiecznych.
			17. Podczas zajęć obowiązkowych zawsze należy przemyśleć organizacyjnie zajęcia, tok ćwiczeń ruchowych i przebieg zabawy pod kątem bezpieczeństwa dzieci. Nauczyciel musi przewidywać ewentualne zagrożenia i im przeciwdziałać.
			18. Nauczyciel jest zobowiązany natychmiast reagować na wszelkie dostrzeżone sytuacje lub zachowania dzieci stanowiące zagrożenie bezpieczeństwa dla innych.
			19. Przy przemieszczaniu się grupy, np. do szatni, na wycieczki piesze, dzieci ustawiają się parami i w taki sposób się poruszają (młodsze dzieci mogą ustawiać się w „pociąg”).Niedopuszczalne jest pozostawienie dzieci samych w szatni, czy holu.
			20. Nauczyciele mają ściśle wyznaczone godziny pracy z dziećmi. Obowiązkiem nauczyciela jest punktualne przychodzenie do pracy i zaznaczenie tego faktu na liście obecności. Nauczyciel zobowiązany jest przyjść na zmianę przynajmniej 10 minut przed jej rozpoczęciem, by nauczyciel kończący zmianę mógł przekazać cenne informacje dotyczące spraw grupy i poszczególnych dzieci. Niedopuszczalne jest spóźnianie się. Nauczyciel ma obowiązek zgłosić dyrektorowi spóźnienie do pracy i podać jego przyczynę.
			21. Nauczycielka może opuścić oddział i dzieci z chwilą przyjścia drugiej nauczycielki, informując ją o wszystkich sprawach dotyczących wychowanków.
			22. Nauczycielowi nie wolno pozostawić dzieci w grupie bez opieki, gdy nie ma jeszcze zmiennika. Jeśli zmiennik spóźnia się do pracy, dyrektor ma prawo polecić nauczycielowi pozostanie w grupie . Polecenie dyrektora jest dla nauczyciela obowiązujące.
			23. Nauczycielowi nie wolno pozostawić dziecka bez opieki lub pod opieką innej osoby w sytuacji, kiedy rodzic spóźnia się po odbiór dziecka. Nauczyciel dokonuje wpisu do dziennika o sprawowaniu indywidualnej opieki nad dzieckiem. Nie jest dopuszczalne odprowadzenie dziecka do domu przez nauczyciela ani opuszczenie z nim terenu przedszkola.
			24. Nauczyciel jest zobowiązany zwrócić uwagę na osoby postronne przebywające na terenie przedszkola i zawiadomić o tym dyrektora.

**Spożywanie posiłków.**

1. Posiłki z kuchni do sali dostarczane są personel pomocniczy .
2. Osoby dostarczające posiłki muszą posiadać aktualne badania lekarskie do celów sanitarno epidemiologicznych potwierdzone stosownym zaświadczeniem.
3. Obowiązuje sprawdzenie czy dostarczone dziecku potrawy nie figurują na wykazie „zakazanych” lub „nie zalecanych” z uwagi na występujące u dziecka schorzenia. Informacja o takich składnikach pokarmowych przekazywana jest przez rodziców w formie pisemnej i znajduje się w kuchni oraz u nauczycielki.
4. Podawane dzieciom potrawy muszą mieć odpowiednią temperaturę nie powodującą oparzeń, nie mogą być też zbyt zimne.
5. Należy zwrócić uwagę na bezpieczne posługiwanie się przez dzieci sztućcami.
6. Podczas spożywania posiłków należy wyegzekwować od dzieci zakaz odchodzenia od stolików.
7. Nauczycielka i pomoc nauczyciela jest obowiązana do pomocy w spożyciu posiłków tym dzieciom, które nie potrafią sprawnie posługiwać się sztućcami.
8. W przypadku wystąpienia u dziecka w tracie spożywania lub po spożyciu jakichkolwiek odczynów alergicznych lub objawów chorobowych, należy bezzwłocznie powiadomić o tym fakcie dyrektora przedszkola oraz rodziców. Jeśli stan dziecka wymaga pomocy lekarskiej – wzywać pogotowie ratunkowe.
9. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek urazów lub zakrztuszenia albo zachłyśnięcia się dziecka należy udzielić mu natychmiastowej pomocy, zgodnie z procedurą udzielania pierwszej pomocy.