*Załącznik nr 5*

*do Regulaminu pracy Komisji Rekrutacyjnej*

*wprowadzonego Zarządzenia Dyrektora Nr1/2024 z dnia 31.01.2024*

**UPOWAŻNIENIE Nr ............**

z dnia ........................................

Na podstawie ustaw *Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 i Nr 153, poz. 1271 oraz z 2004 r. Nr 25, poz. 219 i Nr 33, poz. 285).*

Upoważniam  Panią .........................................., jako członka Komisji Rekrutacyjnej w Szkole Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Pszennie do obsługi systemu ręcznego i informatycznego zbiorów danych kandydatów i ich rodziców/ prawnych opiekunów, pozyskanych w procesie rekrutacyjnym.

Administrator danych

|  |
| --- |
| .................................................*imię i nazwisko*.................................................*stanowisko* |

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że zapoznałem(łam) się z przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych,
a w szczególności z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000) oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024) i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

Oświadczam ponadto, że zapoznałem(łam) się z wewnętrzną Instrukcją określającą sposób zarządzania systemem informatycznym i ręcznym, służącym przetwarzaniu danych osobowych i instrukcją postępowania w sytuacji naruszenia ochrony danych osobowych.

Świadomy(a) odpowiedzialności porządkowej i karnej oświadczam, że znane mi dane osobowe będę przetwarzać zgodnie z prawem i nie dopuszczę do bezprawnego naruszenia tajemnicy również w sytuacji, gdy ustanie moje zatrudnienie w Szkole Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Pszennie.

|  |  |
| --- | --- |
| *Otrzymałem(łam) dnia:* ........................................(*podpis pracownika)* |  ..............................................*(oświadczenie odebrał)* |