

.....
.....
.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy, rodzica/opiekuna
dziecka, adres do korespondencji

**Wniosek zgłoszenia dziecka
do Oddziału Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej nr 1
z Oddziałami Integracyjnymi im. Juliana Rydzkowskiego w Chojnicach**

I – Dane osobowe dziecka i rodziców – WYPEŁNIAĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

1.	Imię i nazwisko dziecka			
2.	Data i miejsce urodzenia dziecka			
3.	PESEL dziecka (jeżeli nie posiada – serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość)			
4.	Imię/imiona nazwiska rodziców/opiekunów dziecka	Matki/opiekunki		
		Ojca/opiekuna		
5.	Adres zamieszkania dziecka	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Nr domu /mieszkania		
6.	Adres zamieszkania rodziców		Matka	Ojciec
		Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Nr domu /mieszkania		
7.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców/opiekunów kandydata – o ile je posiadają	Matki/opiekunki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty e-mail	
		Ojca/opiekuna	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty e-mail	

II – Informacja o spełnieniu kryteriów określonych w Uchwale nr XXIX/333/17 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 20 lutego 2017 r. oraz Zarządzenia Nr 22/2024 Burmistrza Miasta Chojnice z dnia 8 lutego 2024r. w sprawie określenia kryteriów przyjęcia kandydata do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Chojnice i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnienie
We właściwej rubryce (Tak/Nie) , przy każdym z 7 kryteriów wstaw znak X

LP	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium	TAK	NIE	PUNKTY <i>Wypełnia komisja kwalifikacyjna</i>
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata			
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności			
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców / opiekunów kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 2046, 1948)			
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców / opiekunów kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 2046, 1948)			
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U z 2016 r. poz.2046, 1948)			
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem			
7.	Objęcie kandydata pieczę zastępczą	Dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczę zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016r. poz.575, 1583, 1860)			

III – Informacja o spełnieniu kryteriów ustalonych przez Radę Miejską w Chojnicach

Należy zaznaczyć właściwe

LP	Kryterium	Dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów	Tak	Punkty Wypełnia komisja kwalifikacyjna
1.	Pozostawanie obojga rodziców w zatrudnieniu lub prowadzenie działalności gospodarczej	Oświadczenie rodzica		
2.	Rodzeństwo kandydata uczęszczające do tego samego przedszkola/szkoły	Oświadczenie rodzica		
3.	Rodzic jest pracownikiem szkoły/przedszkola	Oświadczenie rodzica		
4.	Dochód na osobę w rodzinie kandydata	Oświadczenie rodziców		

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, iż:

1. Administratorem, Pani/Pana oraz Państwa dzieci, danych osobowych jest [Szkoła Podstawowa Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi im. Juliana Rydzkowskiego, ul. 31 Stycznia 21/23, 89-600 Chojnice, tel. 52 397 50 39](#);
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w jest możliwy w Szkole Podstawowej Nr 1 w Chojnicach oraz pod adresem e-mail: sp1@beep.pl, z dopiskiem w tytule „RODO”, a także pod adresem wskazanym w pkt. 1. Należy pamiętać, iż powyższe dane służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych, a inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu naboru, w szczególności informacji o ofercie szkoły, statusie zgłoszenia, punktacji, kryteriach ani wynikach rekrutacji;
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6, ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenie o ochronie danych w celu prowadzenia rekrutacji do szkoły, realizacji obowiązku szkolnego na podstawie Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
4. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczęszcza do szkoły, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem;
5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa.

6. Administrator danych nie przekazuje Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
7. Prawnym opiekunom kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dziecka(kandydata), żądania ich sprostowania lub usunięcia. **Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji.** Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
8. W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO;
9. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, a których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do szkoły nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów;
10. Jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych, mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, fax. 22 531 03 01, www.uodo.gov.pl),
11. Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do szkoły lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru, co wynika w szczególności z przepisów wskazanych w pkt 3, co oznacza, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do szkoły, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.

IV - Oświadczenia wnioskodawcy

**Oświadczam, że dziecko uczęszcza/nie uczęszcza* aktualnie do przedszkola.
Proszę podać nazwę i adres przedszkola, do którego uczęszcza dziecko**

.....

Jeśli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkoli lub oddziałów przedszkolnych.

1.....

2.....

3.....

Oświadczam, iż zapoznałam/łem się z treścią Postępowania Rekrutacyjnego do Oddziału Przedszkolnego przy SP 1 w Chojnicach

.....

.....

.....

Data

podpis ojca/opiekuna,

podpis matki/opiekunki

Załączniki dołączone do wniosku

(Wypełnia Komisja Rekrutacyjna)

L.p.	Załączniki	Zaznaczyć X	Uwagi
1.	Potwierdzenie wielodzietności rodziny	Oświadczenie o wielodzietności rodziny	
2.	Potwierdzenie niepełnosprawności kandydata, rodzeństwa kandydata lub rodzica/opiekuna kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	
		Orzeczenie o niepełnosprawności/ stopniu	
		Inny dokument (w uwagach wpisać jaki)	
3.	Potwierdzenie samotnego wychowywania dziecka	Wyrok sądu orzekającego rozwód lub separację	
		Akt zgonu	
		Oświadczenie o samotnym wychowywaniu	
4.	Potwierdzenie objęcia pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą	
5.	Potwierdzenie zatrudnienia	Oświadczenie o zatrudnieniu	
6.	Potwierdzenie uczęszczania rodzeństwa kandydata do tego samego przedszkola	Oświadczenie rodzica o uczęszczania rodzeństwa kandydata do tego samego przedszkola.	
7.	Rodzic jest pracownikiem szkoły/przedszkola	Oświadczenie rodzica	
8.	Potwierdzenie dochodu na osobę w rodzinie kandydata	Oświadczenie rodzica	

Łączna liczba dołączonych załączników:..... (słownie)

Data:

DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ

Komisja rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu

1. Zakwalifikowała ww. dziecko do oddziału przedszkolnego przy SP 1 w Chojnicach
2. Nie zakwalifikowała dziecka z powodu

Kandydat uzyskałpunktów .

Komisja kwalifikacyjna na posiedzeniu w dniu

1. Przyjęła ww. dziecko do Przedszkola Miejskiego nr
2. Nie przyjęła dziecka z powodu

.....
Podpis przewodniczącego komisji