

# **PLÁN PRÁCE ŠKOLSKÉHO KLUBU DETÍ**

**Školský rok: 2023/2024**

**Vychovatelky ŠKD: Soňa Teleková, Bc. Barbora Kahúnová**

**Riaditeľka ZŠ: Mgr. Nadežda Magáthová**



## Plán práce ŠKD ako súčasť ZŠ

### OBSAH

- I. Výchovný program školského zariadenia – obsah
- II. Pedagogicko-organizačné zabezpečenie prevádzky ŠKD
- III. Analýza dosiahnutých výsledkov za uplynulý školský rok
- IV. Výchovné ciele na nový školský rok
- V. Hlavné úlohy na školský rok 2023/2024 – Pracovný plán školy
- VI. Sprievodca školským rokom 2023/2024
- VII. Školský poriadok ŠKD
- VIII. Organizácia školského roka 2023/2024. Prázdniny.
- IX. Prázdninová činnosť
- X. Starostlivosť o zdravie a bezpečnosť detí v ŠKD

### II. PEDAGOGICKO – ORGANIZAČNÉ ZABEZPEČENIE PREVÁDZKY ŠKD

Meno vychovávateľky: Bc. Barbora Kahúnová

Vzdelanie: vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa

Pedagogická prax: 6 rokov

Oddelenie: I. oddelenie

Ročník: 1. a 2. ročník, Základná škola, Sovietskej armády 493/ 66, Krnča

Počet zapísaných detí: 19

#### Pracovná doba v ŠKD + vyučovanie v ZŠ:

Pondelok:	10,00 – 12,35 = 3 hod.	/1 hod. MAT, 2. roč. = 1 hod. ŠKD, 1 hod. TSV, 2. a 3. roč. = 1 hod. ŠKD, 1 hod. TSV, 1. roč. = 1 hod. ŠKD/
	12,35 – 13,45 = 1,10 hod.	/ŠKD/
Utorok:	08,00 – 08,45 = 1 hod.	/1 hod. MAT, 2. roč. = 1 hod. ŠKD/
	11,40 – 15,00 = 3,20 hod.	/ŠKD/
Streda:	10,55 – 12,35 = 2 hod.	/1 hod. MAT, 2. roč. = 1 hod. ŠKD, 1 hod. TSV, 2. a 3. roč. = 1 hod. ŠKD/
	12,35 – 15,00 = 2,25 hod.	/ŠKD/
Štvrtok:	10,00 – 10,45 = 1 hod.	/1 hod. MAT, 2. roč. = 1 hod. ŠKD/
	10,45 – 15,00 = 4,15 hod.	/ŠKD/
Piatok:	08,55 – 12,35 = 4 hod.	/1 hod. MAT, 2. roč. = 1 hod. ŠKD, 1 hod. INF 2. a 3. roč. = 1 hod. ŠKD, 1 hod. TSV 1. roč. = 1 hod. ŠKD, 1 hod. INF 4.roč. = 1 hod. ŠKD/
	12,35 – 15,00 = 2,25 hod.	/ŠKD/



## Plán práce ŠKD ako súčasť ZŠ

### Ranný dozor:

Utorok: 7,30 – 7,50 = 20 minút

**SPOLU: 14 (ŠKD) + 11 (ZŠ) = 25 h**

Oddelenie ŠKD navštevujú deti 1. a 2. ročníka po zaplatení príspevku za pobyt dieťaťa v ŠKD, t. j. 5€ na mesiac. Poplatok za ŠKD hradí žiak v dvojmesačných intervaloch, podľa pokynu vychovávateľky. Na výške mesačného poplatku v ŠKD 5€ sa VZN obce Krnča č.4/2022 uznieslo Obecné zastupiteľstvo na svojom riadnom zasadnutí dňa 22.11.2022 a bolo schválené uznesením č. 51/2022.

Menný zoznam detí je uvedený v Triednej knihe pre ŠKD. Prijatým žiakom boli vydané rozhodnutia o prijatí do ŠKD.

Meno vychovávateľky: Soňa Teleková

Vzdelanie: stredoškolské

Pedagogická prax: 40 rokov

Oddelenie: II. oddelenie

Ročník: 3. a 4. ročník, Základná škola, Sovietskej armády 493/ 66, Krnča

Počet zapísaných detí: 15

### Pracovná doba v ŠKD + vyučovanie v ZŠ:

Pondelok:	11,40 – 15,45 = 4,05 hod.	/ŠKD/
Utorok:	10,45 – 12,35 = 2 hod.	/2 hod. TSV, 4.roč. = 2 hod. ŠKD/
	12,35 – 15,45 = 3,10 hod.	/ŠKD/
Streda:	10,00 – 10,45 = 1 hod.	/1 hod. PVO, 2. roč. = 1 hod. ŠKD/
	10,55 – 12,35 = 2 hod.	/2 hod. VYV, 4.roč. = 2 hod. ŠKD/
	12,35 – 15,45 = 3,10 hod.	/ŠKD/
Štvrtok:	08,00 – 08,45 = 1 hod.	/1 hod. VLA, 3. roč. = 1 hod. ŠKD/
	12,35 – 15,45 = 3,10 hod.	/ŠKD/
Piatok:	10,45 – 11,40 = 1 hod.	/1 hod. PVO, 2. roč. = 1 hod. ŠKD/
	11,40 – 15,45 = 4,05 hod.	/ŠKD/

### Ranný dozor:

Štvrtok: 7,30 – 7,50 = 20 minút

**SPOLU: 18 (ŠKD) + 7 (ZŠ) = 25,00 h**

Oddelenie ŠKD navštevujú deti 3. a 4. ročníka po zaplatení príspevku za pobyt dieťaťa v ŠKD, t. j. 5 € na mesiac. Poplatok za ŠKD hradí žiak v dvojmesačných intervaloch, podľa pokynu



## Plán práce ŠKD ako súčasť ZŠ

vychovateľky. Na výške mesačného poplatku v ŠKD 5€ sa VZN obce Krnča č.4/2022 uznieslo Obecné zastupiteľstvo na svojom riadnom zasadnutí dňa 22.11.2022 a bolo schválené uznesením č. 51/2022.

Menný zoznam detí je uvedený v Triednej knihe pre ŠKD. Prijatým žiakom boli vydané rozhodnutia o prijatí do ŠKD.

### Vychovateľka I. oddelenia ŠKD a vychovateľka II. oddelenia ŠKD:

Pri práci v ŠKD:

- budem využívať rady a pomoc skúsených učiteľov
- budem študovať odbornú literatúru, časopis Vychovateľ
- u detí budem podnecovať snahu o získanie nových poznatkov, budem ich viesť k osvojovaniu jednoduchých pracovných úkonov, k samostatnosti a vytrvalosti
- väčšinu času strávim vonku v prírode, na čerstvom vzduchu, pri pohybových hrách
- deti budem učiť tvorivo, samostatne pracovať, aktívne si organizovať prácu, rešpektovať postup
- vytvoríme si príjemné, útulné prostredie – ako domáce
- deti budem vhodne motivovať, aby práca bola pestrá, zaujímavá, aby sa im páčila, aby do ŠKD radi chodili.

### III. ANALÝZA DOSIAHNUTÝCH VÝSLEDKOV ZA UPLYNULÝ ŠKOLSKÝ ROK

U detí som podnecovala záujem o získanie nových poznatkov, rozvíjala som ich aktivitu, vyjadrovacie schopnosti, obohacovala som jednoduchými činnosťami ich vedomosti. Obľúbili si pohybové hry, hry s loptou. Veľa sme súťažili, poznávali okolitú prírodu, pozorovali jej zmeny v okolí, počas jednotlivých ročných období.

Deti radi pracovali, kreslili, maľovali, strihali, lepili, skladali, pričom boli šikovní, usilovní.

- Začiatok školského roka – privítanie, sľub prvákov
- Pešibus – Európsky týždeň mobility
- Vitaj, jeseň! – jesenné hry, práca s prírodninami, výstava jesenných plodov
- Cvičenie v prírode - Ochrana života a zdravia
- Október- Mesiac úcty k starším, pozdrav pre starých rodičov
- Divadlo Theátrum „Palculienka“
- Medzinárodný deň knižníc – aktivity v školskej knižnici
- Privítanie Mikuláša, vianočné posedenie pri stromčeku, program, zábava detí
- Vianočné trhy – Kultúrny dom v Krnči – výrobky, dekorácie, ozdoby od žiakov a zamestnancov ZŠ
- Diplom za úspešnú účasť v redakčnej súťaži časopisu Maxík
- Detský karneval
- Divadelné predstavenie „Robin Hood“ – DAB Nitra
- Zápis detí do 1. ročníka – darčeky



## Plán práce ŠKD ako súčasť ZŠ

- Deň vody
- Veľkonočná výzdoba pred Kultúrnym domom v obci – tvorba vajíčok, dekorovanie priestoru
- Deň Zeme
- Zber papiera
- Deň matiek – príprava programu, výzdoba priestoru KD
- Krnča ako obrázok – výtvarná súťaž pri príležitosti 840. výročia prvej písomnej zmienky o obci Krnča
- Bylinková záhrada – starostlivosť, úprava, aktivity, poznávanie
- Detské ihrisko – využitie nových prvkov detského ihriska
- Počas školského roka sme odoberali časopisy Maxík, Slniečko
- Výborná bola spolupráca s p. riaditeľkou ZŠ, vyučujúcimi ZŠ, OcÚ i MŠ v Krnči

### IV. VÝCHOVNÉ CIELE, KTORÉ BUDEM REALIZOVAŤ

Z hľadiska **biologicko - fyziologického rozvoja** budem deti učiť

- pravidelne cvičiť, pohybovať sa, osvojovať si, upevňovať vedomosti, zručnosti, návyky o hygiene, ochrane zdravia
- upevňovať návyky držania tela
- odstraňovať zlovyky
- o škodlivom vplyve alkoholu, fajčenia, drogovej závislosti

V oblasti **psychického rozvoja** budem učiť deti

- využívať poznatky získané v škole
- osvojovať si schopnosti pracovať s knihou
- rozvíjať poznávacie schopnosti, procesy, vlastnosti
- správne riešiť konfliktné situácie, ovládať a kultivovať si citové prejavy, ovládať záporné citové prejavy
- potláčať nevhodné impulzívne konanie a konať v súlade s požiadavkou vychovávateľky
- prekonávať vonkajšie prekážky a nechuť k činnostiam
- pestovať vytrvalosť, húževnatosť pri plnení zadaných úloh
- rozvíjať vôľové vlastnosti

V oblasti **sociálneho rozvoja** budem deti učiť

- osvojovať si spoločenské zvyky a pravidlá kultúrneho správania, uplatňovať ich v ŠKD, doma a na verejnosti
- uvedomovať si svoje postavenie v rôznych spoločenských skupinách
- rozvíjať reč a komunikačné schopnosti



## Plán práce ŠKD ako súčasť ZŠ

- osvojovať si návyky vzájomného spolunažívania s deťmi v oddelení, byť ohľaduplný k mladším a slabším, mať úctu k dospelým a starším ľuďom
- spolupracovať v skupine, pomáhať si, mať pocit kolektívnej zodpovednosti
- rozvíjať samostatnosť, uplatňovať sa v kolektíve, rozvíjať si organizačné schopnosti

### V. HLAVNÉ ÚLOHY NA ŠKOLSKÝ ROK 2023/ 2024 PRACOVNÝ PLÁN ŠKOLY

Pri vypracovaní Plánu práce školy na školský rok 2023/2024 sme vychádzali zo všeobecne platných právnych predpisov, zákona č. 245/2008 O výchove a vzdelávaní, z analýzy úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu v predchádzajúcom školskom roku, z úloh v dokumente Sprievodca školským rokom 2023/2024.

#### 1. Hlavné úlohy:

- realizovať a napĺňať hlavné poslanie Školského vzdelávacieho programu „Škola pre život“
- humanizácia školy a vzťahov v nej, výchova vedená v duchu vzájomnej úcty, tolerancie, porozumenia, pochopenia slobody a osobnej zodpovednosti
- učiť sa žiť vedľa seba, vedieť využívať svoje práva pri rešpektovaní práv ostatných
- predchádzať negatívnym vplyvom súčasnej doby ako sú drogy, teror a násilie, kriminalita, záškoláctvo, šikanovanie, nenávisť a pod.
- používať nové metódy a formy práce
- upevňovať lásku k materinskému jazyku, prehĺbovať povedomie žiakov k slovenskej štátnosti, vlastenectva, upevňovať základy morálneho života
- v rámci členstva SR v EÚ pestovať u žiakov kladný postoj k ostatným štátom EÚ
- vo výchovnej práci rešpektovať práva dieťaťa podľa Dohovoru o právach dieťaťa
- pestovať pozitívny vzťah k prírode, k okoliu, k národu, k Zemi, aby si uvedomili, že prostredie, v ktorom rastú, pôsobí spätne na človeka
- dôsledne využívať počítačovú učebňu počas vyučovacieho procesu a krúžkovej činnosti tak, aby si každý žiak osvojil prácu s počítačom
- podporovať aktivity školskej knižnice, zamerať sa na budovanie kladného vzťahu ku knihám, viesť žiakov k aktívnemu poznávaniu a čítaniu pôvodnej slovenskej klasickej a modernej literatúry
- rozvíjať schopnosť spisovne komunikovať a argumentovať v písomných a ústnych prejavoch
- podporovať nadaných žiakov, spolupracovať s centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a centrom špeciálno-pedagogického poradenstva pri práci so žiakmi, ktorí majú poruchy učenia
- spolupracovať s Radou školy, RRZ pri ZŠ, s OcÚ v Krnči, so ZŠ v Solčanoch, s MŠ v Krnči i Zdravotným strediskom v Solčanoch



## Plán práce ŠKD ako súčasť ZŠ

### 2. Hlavné úlohy v oblasti mimoškolskej

- naďalej úzko spolupracovať s OcÚ v Krnči, rozvíjať spoluprácu s MŠ v záujme zníženia problémov adaptácie detí v 1. ročníku ZŠ
- spolupracou s rodičmi a širokou verejnosťou pokračovať v doteraz nadviazanej spolupráci
- spolupracovať so ZŠ v Solčanoch, ktorá je našou spádovou školou
- spolupracovať aj s ostatnými ZŠ v blízkom okolí
- spolupracovať so Zdravotným strediskom v Solčanoch
- spolupracovať aj s organizáciami, ktoré sú v obci

### 3. Hlavné úlohy v oblasti starostlivosti o žiakov

- spolupracovať s detským lekárom a stomatológom v zdravotnom stredisku v Solčanoch
- lekárničky na poskytnutie prvej pomoci umiestniť v zborovni
- prvú pomoc zabezpečujú pedagogickí pracovníci, ktorí zabezpečia aj odborné ošetrenie v zdravotnom stredisku
- v prípade úrazu okamžite informovať riaditeľa školy a rodičov žiaka, spísať záznam o úraze a postupovať podľa smerníc BOZP
- informovať žiakov o bezpečnostných pravidlách na škole a jedenkrát do roka uskutočniť so žiakmi evakuáciu žiakov v rámci požiarnej ochrany

**Za všetky uvedené úlohy budú v priebehu školského roka zodpovední všetci pedagogickí pracovníci a riaditeľka školy.**

#### Činnosť ŠKD

Činnosť ŠKD je stanovená rozvrhom hodín. Činnosť v školskom klube detí v triede končí o 15.45 hod.

Úlohy a činnosti ŠKD sú podrobne rozpracované v **Pláne výchovno – vzdelávacej činnosti ŠKD** a vo **Výchovnom programe školského zariadenia**.

#### Dozor

V ŠKD je zodpovedná p. vychovávateľka Soňa Teleková a p. vychovávateľka Bc. Barbora Kahúnová.

**Plán podujatí, exkurzií a školských výletov na školský rok 2023/ 2024, obsahujúci názov podujatia, zodpovednú osobu a termín, je súčasťou Plánu práce ZŠ. Za vybrané podujatia sú zodpovedné vychovávateľky ŠKD.**

## Príloha k plánu ŠKD

### VI. SPRIEVODCA ŠKOLSKÝM ROKOM 2023/2024

Činnosť v ŠKD bude realizovaná v súlade s dokumentom Sprievodca školským rokom 2023/2024, ktorý vydalo MŠVVaŠ SR.



## Plán práce ŠKD ako súčasť ZŠ

### VII. ŠKOLSKÝ PORIADOK ŠKD

#### Povinnosti detí

1. Dieťa je povinné prichádzať do ŠKD včas. Výnimku tvoria deti, ktoré navštevujú ZUŠ a podujatia mimo školy, o ktorých je vychovávateľka informovaná.
2. Počas výchovno-vzdelávacej činnosti dieťa rešpektuje pokyny vychovávateľky, nosí si potrebné pomôcky.
3. Každú neprítomnosť v ŠKD ospravedlní rodič písomnou formou, alebo osobne.
4. V ŠKD sa dieťa správa slušne, neničí majetok, neznečisťuje priestory budovy a dvora.
5. Pri vstupe do pracovne dieťa slušne pozdraví, slušne sa správa.
6. Dieťa sa bez dovolenia nesmie vzdialiť z pracovne, je povinné dodržiavať osobnú hygienu, po použití WC sa ihneď vráti do svojej pracovne.
7. Skôr, ako dieťa opustí priestor ŠKD, je povinné skontrolovať si všetky svoje veci, nenechať v šatni neporiadok, pri odchode slušne pozdraví.

### VIII. Organizácia školského roka 2023/2024. Prázdniny

#### Termíny školských prázdnin

##### Školský rok 2023/2024

Prázdniny	Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách	
jesenné	27. október 2023 (piatok)	30. október – 31. október 2023	2. november 2023 (štvrtok)	
vianočné	22. december 2023 (piatok)	23. december 2023 – 7. január 2024	8. január 2024 (pondelok)	
jarné	Banskobystrický kraj, Žilinský kraj, Trenčiansky kraj	16. február 2024 (piatok)	19. február – 23. február 2024	26. február 2024 (pondelok)
	Košický kraj, Prešovský kraj	23. február 2024 (piatok)	26. február – 1. marec 2024	4. marec 2024 (pondelok)
	Bratislavský kraj, Nitriansky kraj, Trnavský kraj	1. marec 2024 (piatok)	4. marec – 8. marec 2024	11. marec 2024 (pondelok)
veľkonočné	27. marec 2024 (streda)	28. marec – 2. apríl 2024	3. apríl 2024 (streda)	
letné	28. jún 2024 (piatok)	1. júl – 30. august 2024	2. september 2024 (pondelok)	

### IX. Prázdninová činnosť

#### Jesenné prázdniny:

- hra detí v oddelení, práca s papierom, prírodným materiálom
- turistická vychádzka na dlhšiu vzdialenosť





## Plán práce ŠKD ako súčasť ZŠ

### Vianočné prázdniny:

- hry detí na snehu, vychádzka do zimnej prírody
- kreslenie, maľovanie na tému Zima, Vianoce
- sánkovačka, guľovačka na snehu
- hry, súťaže v oddelení ŠKD
- počúvanie hudby, vychádzka k rybníku

### Polročné prázdniny:

- pobyt v prírode, prekonávanie prírodných prekážok, súťaž družstiev v stavaní snehuliakov, v hádzaní snehových gúľ na cieľ

### Jarné prázdniny:

- návšteva filmového predstavenia
- vychádzky do prírody
- hry v oddelení ŠKD, podľa záujmov detí
- návšteva knižnice
- príprava ozdôb, pozdravov, darčiekov s jarnou tematikou

### Veľkonočné prázdniny:

- vychádzka, pobyt v lese, zber prírodnín
- výlet na bicykloch na dlhšiu vzdialenosť

**V našej škole sa prázdninová činnosť neuskutočňuje.**

## X. STAROSTLIVOSŤ O ZDRAVIE A BEZPEČNOSŤ DETÍ V ŠKD

1. Vychovateľka v ŠKD zodpovedá za bezpečnosť a zdravie detí zapísaných v oddelení od ich príchodu do ŠKD až do ich odchodu.
2. Za bezpečný prechod detí po skončení vyučovania do ŠKD zriadeného ako súčasť školy, zodpovedá učiteľ a vyučujúci v triede poslednú vyučovaciu hodinu.
3. Pri výletoch, vychádzkach alebo iných podujatiach organizovaných mimo školy, budovy ŠKD, zodpovedá vychovateľka za deti až do ich odchodu pred budovou ŠKD. Z miesta konania podujatia môže vychovateľka uvoľniť deti len s písomným súhlasom zákonného zástupcu.

Ak zistí vychovateľka počas pobytu v ŠKD príznaky ochorenia, upovedomí o tom ihneď zákonného zástupcu a podľa potreby aj lekára.

Vypracovala: Soňa Teleková, vychovateľka ŠKD

Plán práce ŠKD ako súčasť ZŠ bol predložený PR a jednohlasne schválený dňa .....

---

Soňa Teleková  
vychovateľka ŠKD

---

Mgr. Nadežda Magáthová  
riaditeľka ZŠ